

Servei d'Orientació Col·legial

[SOC]AC

arquitectes.cat

ÍNDEX

1. Introducció	3	12. Procediment de selecció	7
2. Descripció de la iniciativa	3	13. Grup gestor	8
3. Finalitat i objectius	4	14. Grup de seguiment	8
4. Destinataris	4		
5. Dotació	5		
6. Àmbits d'ajuda	5		
7. Atenció social' per 'Assessorament i suport personal	5		
8. Suport econòmic per a la reactivació professional	6		
9. Prestacions i serveis assistencials	6		
10. Requisits per sol·licitar ajuts econòmics	6		
11. Documentació per sol·licitar els ajuts econòmics	7		

1. Introducció

El passat 6 d'abril, la Junta de Govern del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) va acordar implementar un projecte d'assessorament i suport dotant-lo amb l'import corresponent a la quota bàsica del mes d'abril, valorats en 240.000€, amb l'objectiu de contribuir a pal·liar els efectes negatius en els membres de la institució, arrel de la pandèmia de la COVID-19.

A partir de les propostes compartides amb la Taula de Portaveus, s'adopta la decisió de dissenyar una iniciativa col·legial, que vetlli pel benestar professional i personal dels arquitectes i el seu entorn proper.

2. Descripció de la iniciativa

La iniciativa es fonamenta amb el recurs econòmic inicial del projecte d'assessorament i suport, tenint present les finalitats essencials que determinen els estatuts col·legials, especialment l'article 6.b, on es fa palès que el COAC ha d'**assegurar la igualtat de drets i deures dels seus col·legiats i col·legiades, a més de la solidaritat i l'ajuda mútua**". També es funció pròpia del COAC el que estableix l'article 7.B.b en relació amb la dignitat i la preparació professional del i les arquitectes, concretament la funció de "**vetllar pels interessos dels professionals de l'arquitectura i dels col·legiats i col·legiades**".

Amb tot es preveu canalitzar les fortaleses col·legials, les grupals, per esmorteir les debilitats individuals, propiciant noves oportunitats per reactivar la qualitat creativa i vivencial, implementant un **Servei d'Orientació Col·legial (SOC COAC)**.

El **caràcter sistèmic** d'aquest instrument li confereix la seva autonomia organitzativa com a germinador professional, que precisarà de cercar sinèrgies i aliances amb altres organitzacions externes, complementaries així com tenir la prioritat d'una acció i recerca proactiva per conèixer la realitat de l'univers COAC. Tot cercant la sostenibilitat del projecte.

La **missió d'orientar** no és altra que posar a l'abast de qui ho precisi els recursos o línies de suport que ajuden a afrontar l'esdevenir amb garanties.

Aquesta **iniciativa col·lectiva** és la base que fonamenta, dona consistència i permanència a aquest projecte singular. La col·laboració, tant interna com externa, està en el germen d'aquesta iniciativa i la dota de resiliència.

Es determinen **3 Línies Estratègiques de Suport**, entenent el sistema com obert, deixant la possibilitat d'integrar noves línies (com cooperació i d'altres):

- **1. Línia Estratègica de Suport assistencial** (LES assistencial)
- **2. Línia Estratègica de Suport a la innovació, l'emprenedoria i el coneixement** (LES iec)
- **3. Línia Estratègica de Suport a la igualtat de gènere** (LES gènere)

Cada Línia Estratègica conté **Eixos d'Atenció** per donar resposta específica als requeriments concrets, deixant com a últim graó operatiu els **Nivells de les Accions a realitzar**.

- **1. LES assistencial** disposa de:
 - a. Eix d'atenció al col·legiat
 - b. Eix d'atenció al despatx professional
 - c. Eix de prestacions i serveis assistencials
 - d. Eix de mediació
 - e. Eix de promoció de la formació
- **2. LES iec** disposa de:
 - a. Eix de co-finançament per la recerca i innovació
 - b. Eix de formació per incrementar les aptituds professionals
 - c. Eix d'assessorament per redirigir l'operativa professional
 - d. Eix de promoció dels reptes del futur en l'agenda formativa i d'estratègia dels arquitectes (ODS)
- **3. LES gènere** disposa de:
 - a. Eix d'atenció a la formació (on line, teletreball)
 - b. Eix d'atenció específica en el període de maternitat.

En una primera fase el COAC comptarà amb la col·laboració del Col·legi de Metges i la Fundació Galatea, entitats amb un llarg recorregut i experiència en la protecció social dels col·legiats.

3. Finalitat i Objectius

La constitució d'aquest **Servei**, dotat inicialment amb el **Fons Solidari**, esdevindrà un instrument estructural del COAC, quedant incorporat en les previsions pressupostàries anuals, i per tant dotant-lo dels recursos necessaris per garantir la seva viabilitat.

Tot i que el SOC COAC sorgeix per donar suport als arquitectes front la crisi del COVID- 19, aquest espai solidari i sistèmic es crea per cohesionar el col·lectiu d'arquitectes i engrandir el propi sentit de pertinença, orientant-los en la seva activitat professional, fomentant les iniciatives d'innovació i especialització així com incidint en la formació que doni prevalença a la rehabilitació, la sostenibilitat i la salut en l'edificació i l'urbanisme.

Els objectius concrets del SOC COAC són:

♦ **Objectiu 1:**

Cobrir les necessitats professionals i necessitats bàsiques dels arquitectes per evitar situacions de vulnerabilitat.

♦ **Objectiu 2:**

Donar suport personalitzat als arquitectes que estan patint de manera greu els efectes de la COVID-19.

♦ **Objectiu 3:**

Constituir un projecte de caràcter estructural contribuir a la reactivació professional dels arquitectes

♦ **Objectiu 4:**

Implementar un programa d'alt valor afegit per als arquitectes en la seva carrera professional, a través del desplegament sociolaboral.

I, en paral·lel, el SOC COAC dona resposta als següents objectius estratègics recollits al Pla Estratègic del COAC 2019-2022.

Eix 3_Organització transformada

3.1 Promoure i enfortir els serveis col·legials incorporant visió estratègica de futur. Fer que siguin motiu de fidelització dels col·legiats i aconseguir així fer créixer el seu sentiment de pertinença.

4. Destinataris

Arquitectes col·legiats que es trobin en una situació de reconeguda vulnerabilitat o de risc.

5. Dotació

L'aportació inicial del SOC COAC prové de l'import de la quota bàsica del mes d'abril 2020, quantificada en 240.000€.


A més de la incorporació del fons en el pressupost, que servirà per mantenir el projecte viu, també es valoraran altres estratègies per nodrir la seva dotació pressupostària, com l'aportació voluntària dels col·legiats, la recaptació a actes solidaris realitzats pel COAC, el micromecenatge per arrodoniment, el patrocini, etc. També es nodrirà el fons de les quantitats que puguin retornar els arquitectes que hagin estat beneficiaris si la seva situació, en el futur, els hi ho permet. Així doncs es preveu la incorporació de fórmules per retroalimentar el fons que inicialment s'aporta, al contrari del que suposa la linealitat dels ajuts finalistes no retornables.

El nombre de les ajudes dependrà dels recursos disponibles del SOC COAC, i s'estableix que, en aquells programes on sigui necessari obrir una convocatòria, que se'n faci com a mínim una anualment.

6. Àmbits d'ajuda

Davant les dificultats personals i professionals dels arquitectes i les seves famílies, les primeres iniciatives del SOC COAC estaran centrades en el benestar i la reactivació professional del col·lectiu.

A partir de les necessitats i particularitats de cada usuari, el SOC COAC donarà resposta al seu cas a partir de tres tipus de línies d'actuació.

 **Assessorament i suport personal**

 **Suport econòmic per a la reactivació professional**

 **Prestacions i serveis assistencials**

7. Assessorament

El COAC compta amb un equip de professionals especialitzats que ofereixen un assessorament personalitzat i confidencial, i recomana les opcions més adients en cada cas d'entre una àmplia oferta de serveis d'alt nivell. Els serveis de suport social es presten al llarg de tot l'any en curs.

Les accions que es desenvolupen sota aquest paraigües són:

- Assessorament a les famílies d'arquitectes finats
- Assessorament en casos de llargues malalties (accidents, tractaments oncològics i malalties cròniques, entre d'altres)
- Assessorament per a l'obtenció de prestacions econòmiques de caràcter social (PNC, SEPE, atur...).
- Assessorament sobre la infància i l'adolescència
- Atenció a la dona: espai de drets. Atenció i prevenció de la violència de gènere
- Atenció a persones amb diversitat funcional
- Coordinació amb entitats i fundacions per donar cobertura a les necessitats específiques de cada usuari del servei
- Cura de la gent gran: opcions sobre centres residencials, centres de dia i centres sociosanitaris. Tràmits per a la jubilació
- Difusió dels cursos del Servei d'Ocupació per als usuaris amb expedient obert en Treball Social
- Elaboració d'informes socials que tenen validesa davant un tribunal mèdic per tal de tramitar certificats de discapacitat (ICAM)
- Obtenció del servei d'atenció domiciliària i de teleassistència
- Promoció del paper del delegat de l'Escola Sert per a aquells col·legiats en situació d'atur
- Tramitació de la quota social col·legial
- Tramitació dels ajuts estipulats a la Llei de dependència
- Altres serveis que es puguin conveniar directa o indirectament del tercer sector.

8. Suport econòmic per a la reactivació professional

Conscients de les dificultats econòmiques que molts arquitectes estan patint, sigui per problemàtiques prèvies a la crisi de la COVID-19, o bé pels efectes de la pandèmia global, el COAC constitueix un fons estructural per donar recolzament econòmic a tots aquells casos amb reconeguda vulnerabilitat o situació de risc.

Les línies de suport econòmiques previstes en el SOC COAC responen a les diferents necessitats que, des del punt de vista professional, són de imprescindible resolució per poder continuar amb l'activitat.

Amb l'objectiu de poder ajudar al màxim d'arquitectes, s'estableix un límit de 1.200 € anuals en ajuts per a cada usuari.

En tots els casos, el suport del Col·legi s'iniciarà amb la gestió interna i externa de les necessitats de l'arquitecte, sigui negociant amb altres organitzacions vinculades a la professió, així com amb proveïdors o subministradors de serveis per obtenir bonificacions o descomptes.

Els ajuts són els següents:

- Suport econòmic per a arquitectes en **situació de vulnerabilitat**
- Suport econòmic per a arquitectes **en relació al COVID-19**
- Suport econòmic **professional per arquitectes en relació al COVID-19**. S'adjunten com a annex a aquest document els ajuts esmentats.

9. Prestacions i serveis assistencials

Els ajuts i prestacions són els següents:

- **Suport psicològic**
- **Servei per convallescència COVID-19**
- **Servei d'atenció a domicili COVID-19**
- **Suport per a la conciliació laboral dels col·legiats amb fills menors**

10. Requisits per sol·licitar ajuts econòmics

Els requisits establerts i documentació a aportar per accedir als ajuts anteriorment esmentats es troben detallats als documents annexes.

11. Documentació per sol·licitar els ajuts econòmics

La prestació dels ajuts econòmics dels arquitectes del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya segueix un procés de verificació de la identitat dels sol·licitants per tal de garantir la transparència en l'adjudicació.

Els sol·licitants hauran d'aportar, en funció de la seva situació personal, la documentació que li sigui més adient per al seu cas. En cas de dubte, l'equip de serveis socials del COAC l'assessorarà sobre quina documentació lliurar en cada cas. En paral·lel, i en cas de crisi sobrevinguda i en casos excepcionals, l'equip estudiarà formules per facilitar l'entrega flexible de la documentació.

Aquesta documentació s'haurà de fer arribar mitjançant formulari allotjat a l'espai web del SOC COAC o bé a través del departament de serveis socials del COAC

12. Procediment de selecció

La selecció dels candidats a percebre suport econòmic es gestionarà un mecanisme objectiu i de l'equip de treball social del COAC, que serà l'encarregada de fer seguiment del programa un cop es determinin els beneficiaris.

Les sol·licituds es poden realitzar a través de l'equip de treball social del COAC, així com a través del formulari web. Aquest tràmit es pot realitzar durant tot l'any, sense estar inclòs en cap període de convocatòria.

Un cop rebudes les sol·licituds, el procediment de selecció, concessió i desenvolupament de les ajudes s'ajustarà a les següents fases:

1. Recepció de les peticions amb la documentació corresponent.
2. Comprovació la documentació i preselecció dels que compleixen amb els requisits establerts.
3. Entrevista personal amb un tècnic social del COAC.
4. Aprovació del Grup gestor per adjudicar els ajuts d'acord amb l'ordre de prioritats que estableixen els factors econòmics i socials de la persona sol·licitant.
5. Comunicació personal als sol·licitants de l'acceptació o no de la sol·licitud.
6. Gestió del pagament de l'ajut.

Els arquitectes admesos tindran un termini màxim de 10 dies naturals per expressar l'acceptació o rebuig de l'ajut contactant amb el COAC a través del següent correu electrònic: treballsocial@coac.net.

L'equip del SOC COAC revisarà proactivament tota la documentació i farà seguiment dels casos. Però, en el cas que, després de 10 dies naturals de notificació de l'assignació d'ajuts, no s'obtingui resposta fiable de l'arquitecte, es considerarà, a tots els efectes, que ha renunciat a l'ajut. De la mateixa manera, si es comunica l'assignació de l'ajut a l'arquitecte, i aquest no facilita les dades sol·licitades pel SOC-COAC en el termini de 10 dies naturals, també es considerarà que ha renunciat.

13. Grup gestor

Les peticions per optar al SOC-COAC seran estudiades per un grup gestor.

L'equip comprovarà i estudiarà la documentació presentada, valoraran les compatibilitats entre les diferents ajudes i prioritzaran les peticions en atenció a la situació de necessitat acreditada per cada sol·licitant, podent requerir, documentació addicional.

El grup gestor estarà format per:

- **Treballadora social**
- **Secretari tècnic**
- **Un membre de la Junta de Govern**

14. Grup de seguiment

El grup es reunirà de forma periòdica per aprovar els ajuts atorgats, fer seguiment dels recursos concedits i estar en coneixement de la situació d'aquells usuaris del servei. Així mateix, serà l'encarregat d'elaborar informes de seguiment sobre l'impacte que està tenint el servei en el col·lectiu.

El grup de seguiment del SOC-COAC estarà format per:

- **Secretari del COAC o persona en qui delegui**
- **Un membre de la Junta de Govern**
- **Un representant de la Taula de Portaveus**
- **Un representant de les agrupacions el COAC**
- **Director/a General del COAC**

El grup farà un seguiment de les ajudes prestades i es reflectirà als pressupostos i la memòria anual del COAC i dels ingressos realitzats al SOC-COAC i les ajudes aportades durant l'any.

El grup de seguiment tractarà les dades rebudes en les peticions d'ajut segons estableix la normativa de protecció de dades, garantint sempre la confidencialitat dels usuaris del SOC COAC.

© Col·legi d'Arquitectes de
Catalunya 2020

COAC

arquitectes.cat