

**Codi Ètic**

**COAC**



## Índex

1.	Preàmbul.....	3
2.	Àmbit objectiu del Codi Ètic: <b>Què és i a qui aplica</b> .....	4
3.	Principis i valors ètics del <b>COAC</b> .....	5
4.	Compromisos ètics del <b>COAC</b> .....	6
	4.1. Compromesos amb una cultura empresarial ètica i de respecte al compliment normatiu.....	6
	4.2. Tolerància zero davant la corrupció i el suborn, i la gestió dels conflictes d'interès.....	6
	4.3. Relacions amb els nostres professionals.....	7
	4.4. Protegim la informació confidencial, la propietat intel·lectual i les dades personals ...	8
	4.5. Compromís amb el medi ambient i la sostenibilitat .....	8
	4.6. Respecte als Drets humans, llibertats públiques i igualtat de gènere .....	9
	4.7. Compromís amb el col·lectiu d'arquitectes.....	9
	4.8. Compromís amb la societat.....	9
5.	Resolució de conflictes ètics .....	10
6.	Canal de Denúncies COAC .....	10
7.	Aprovació i revisió del Codi Ètic.....	11



## 1. Preàmbul

El **Col·legi d'Arquitectes de Catalunya** (d'ara endavant, **COAC**) és una institució històrica i un referent de prestigi nacional i internacional que agrupa més de 10.000 arquitectes col·legiats a totes les seves demarcacions de Barcelona, Comarques Centrals, Ebre, Girona, Lleida i Tarragona.

La Institució ha defensat, des dels seus inicis, els valors socials de l'arquitectura i de l'urbanisme davant de la societat i les institucions públiques, representant, promovent i defensant els interessos de totes les persones col·legiades.

El **COAC** vetlla per la qualitat arquitectònica, per la difusió de l'arquitectura socialment i culturalment, presta serveis als seus col·legiats i col·legiades, fomenta les relacions institucionals, promou l'impuls i suport al col·lectiu d'arquitectes mitjançant la participació en el desenvolupament de l'activitat legislativa i promou accions sobre polítiques d'arquitectura i urbanisme per tal de millorar l'impacte a nivell professional i social.

En els darrers anys, el **COAC** ha impulsat també, mitjançant actuacions voluntàries, la responsabilitat social, contribuint a la millora de les condicions de vida de comunitats o poblacions desfavorides a través d'ajuts a la cooperació local i internacional, donant suport a col·legiats/ades en situacions desfavorables i promovent el coneixement de l'arquitectura entre els més petits amb un programa educatiu que acostava l'arquitectura a les aules.

Al **COAC** sempre hem volgut continuar progressant, oferint al col·lectiu de col·legiats i a la societat en general un servei basat en el compromís, la qualitat i la innovació, amb una visió estratègica que implica noves perspectives i reptes, esforçant-nos per aconseguir totes les nostres metes de manera compromesa amb els valors i principis fonamentals que sempre han regit l'actuació del **COAC** i que plasmem en aquest Codi Ètic.



## 2. Àmbit objectiu del Codi Ètic: Què és i a qui aplica

- És la norma fonamental de la cultura ètica corporativa del **COAC**

El Codi Ètic és per al **COAC** la norma fonamental per fomentar, comunicar i implementar, dins i fora de la Institució, el desenvolupament i la millora d'una cultura ètica, de compliment normatiu i de bon govern corporatiu.

El present Codi Ètic té per finalitat recollir i fer explícits els compromisos ètics que assumeix el **COAC** en el desenvolupament de les seves funcions i en la seva relació amb les seves parts interessades, tant internes com externes.

- És de coneixement i compliment obligat

El Codi Ètic s'adreça a totes les persones que formen part de la Comunitat Col·legial del **COAC**, ja sigui per raó del seu càrrec, de la seva funció, de la seva condició de col·legiat/ada o de la seva relació contractual o mercantil:

- Els membres de la Junta de Govern i de les respectives Juntes directives de les demarcacions, els representants legals de la Corporació i els responsables de la direcció i gestió.
- El personal laboral i mercantil contractat, que són les persones que presten els seus serveis al **COAC** sota una relació de dependència i subordinació, sigui per temps indefinit o determinat.
- Les persones que formen part dels òrgans de govern i consultius, de les agrupacions, de les comissions, entre d'altres, que en definitiva són les persones que col·laboren amb el **COAC** en l'exercici de les seves funcions i en la prestació dels seus serveis, sigui de forma permanent o eventual.
- Els proveïdors, contractistes i subcontractistes, que són les persones físiques o jurídiques que subministren béns o serveis al **COAC** o que executen obres o projectes per a la institució, sigui de forma directa o indirecta.

Totes aquestes persones han de conèixer, acceptar i complir el Codi Ètic, així com col·laborar en la seva difusió i en la seva aplicació.

Pretén servir de guia i de referència per a l'actuació de totes aquestes persones, així com d'instrument per a la prevenció i la resolució de possibles conflictes ètics que puguin sorgir en l'àmbit del **COAC**.

L'incompliment del Codi Ètic pot donar lloc a l'adopció de mesures disciplinàries, sancionadores o contractuals, segons correspongui, d'acord amb la normativa vigent i els procediments establerts.

A més de la normativa interna del **COAC**, esdevé necessari conèixer, respectar i complir amb la legalitat que sigui aplicable.



### 3. Principis i valors ètics del COAC

El **COAC** es regeix pels valors i principis que han d'orientar l'actuació de qualsevol entitat pública o privada, així com pels valors i principis específics que regeixen l'arquitectura.

**3.1. Compromís amb el progrés i el desenvolupament col·lectiu de la professió.** El **COAC** i els seus membres es comprometen a treballar pel progrés de la institució i del col·lectiu professional, impulsant una millora contínua en els processos i resultats. Aquest compromís inclou l'esforç per aconseguir un alt nivell de qualitat, un esperit de superació constant i la capacitat de treballar conjuntament per assolir els objectius compartits. Així mateix, els membres es mantenen receptius a l'evolució del sector, adoptant nous camins d'innovació i fomentant el desenvolupament professional per al benestar de la comunitat col·legiada i en benefici de la societat.

**3.2. La transparència, el bon govern i la prevenció de la corrupció,** que impliquen el compliment de la normativa aplicable, la rendició de comptes de la gestió davant les persones col·legiades i la societat, la publicació de la informació rellevant sobre l'activitat i els resultats del **COAC**, i l'aplicació dels mecanismes de prevenció, detecció i reacció davant de possibles infraccions administratives o delictes comesos en el si de la corporació o pels seus membres o col·laboradors.

**3.3. La independència, la integritat, la lleialtat i la confidencialitat,** que suposen el respecte a l'autonomia, la dignitat i la llibertat professional de les persones col·legiades, el compliment de les normes deontològiques que regulen el seu exercici professional, la salvaguarda de la informació confidencial que manegen i la gestió adequada dels possibles conflictes d'interessos o incompatibilitats que puguin sorgir, així com el respecte a la política de gestió de regals i viatges del **COAC**.

**3.4. La competència, la diligència, la qualitat i la innovació,** impliquen oferir serveis de qualitat a les persones col·legiades i a la ciutadania, formar-se contínuament i actualitzar els coneixements professionals, utilitzar les noves tecnologies i adaptar-se als canvis legislatius i socials, buscar l'excel·lència i la millora contínua en el treball i afavorir la meritocràcia i la igualtat d'oportunitats.

**3.5. El respecte, la participació, la imparcialitat i la responsabilitat,** que comporten el reconeixement i la valoració de la diversitat i la pluralitat del **COAC**, la facilitació de la comunicació, la informació i la participació de les parts interessades, l'actuació amb criteris d'objectivitat, equitat i justícia, i el compromís amb el desenvolupament sostenible, la igualtat d'oportunitats, la no discriminació i la solidaritat.

**3.6. El respecte als drets humans,** que implica la defensa i la promoció dels drets fonamentals de totes les persones, sense distinció de cap mena, i el compliment dels principis i les normes internacionals que els protegeixen, així com la denúncia de qualsevol vulneració o amenaça que els afecti.

**3.7. La seguretat i la salut en el treball** de tots aquells que es relacionen diàriament amb la Institució, garantint l'establiment de mesures per a la consecució de tal fi.

**3.8. La sostenibilitat,** que implica el compromís amb la cura del medi ambient i la conservació dels recursos naturals, la reducció dels impactes negatius sobre l'entorn, la contribució a la transició ecològica,



i la lluita contra el canvi climàtic, i la incorporació de criteris ambientals en la gestió i les decisions del **COAC**.

## 4. Compromisos ètics del **COAC**

### 4.1. Compromesos amb una cultura empresarial ètica i de respecte al compliment normatiu

El compromís amb el bon govern i el compliment normatiu del **COAC** es manifesta en el tracte diari que la Institució, a través dels seus membres, manté amb el seu entorn professional, vetllant no només pel compliment de la normativa externa aplicable a la Institució, sinó també per el compliment dels principis i valors que presideixen aquest Codi i la resta de normativa interna que la Institució desenvolupa.

El **COAC** es compromet a establir i respectar una sèrie de mecanismes que assegurin el compliment efectiu de la legislació i la normativa vigent en cadascuna de les activitats que desenvolupa, adaptant-se a les necessitats concretes de cadascuna d'aquestes.

Per donar compliment a allò que s'ha disposat, s'encarrega que aquells que mantinguin relació amb el **COAC** es comprometin amb els principis i valors esmentats, fent-los part d'aquests, de manera que no només els coneguin, sinó que els respectin en el seu àmbit d'actuació.

Així mateix, el **COAC**, conscient de la importància vital que per a la Institució comporta la integritat i bona ètica dels membres que la componen, imparteix, constantment, formació adequada i eficaç respecte a la gestió dels riscos d'incompliment normatiu, amb la finalitat de capacitar-los en la seva adequada detecció i gestió, amb l'objectiu d'evitar qualsevol dany econòmic, legal i reputacional per al **COAC**.

El compromís amb la cultura ètica i el compliment normatiu no és únicament missió de la Junta de Govern i l'Alta Direcció del **COAC**, qui l'ha de promoure, impulsar i defensar, sinó que depèn de tots i cadascun dels empleats que conformen la Institució, qui, en el seu dia a dia prenen decisions en nom i per compte de la mateixa. Per això, els empleats han de prendre consciència de la cultura ètica i tenir instruments al seu abast per poder-la portar a bon port.

### 4.2. Tolerància zero davant la corrupció i el suborn, i la gestió dels conflictes d'interès

El **COAC** es relaciona amb el sector públic: funcionaris i/o autoritats. Respectem la llibertat de decisió de qualsevol funcionari o autoritat, així com el fet que aquests es deuen a l'interès públic, a l'objectivitat, a la submissió a la llei, i la normativa que els aplica, sense influències ni pressions, i no es deuen als interessos d'empreses o particulars.

Les pràctiques corruptes, tant al sector públic com al privat, perjudiquen la lliure competència i el desenvolupament dels mercats, augmenten els costos dels béns, introdueixen incertesa en les transaccions comercials, i disminueixen la qualitat dels productes i serveis, destruint la confiança en el funcionament correcte i eficient dels mercats, entre d'altres.



Per tots aquests motius, i les conseqüències negatives que pot comportar la comissió d'un acte corrupte al si de la Institució, el **COAC** es compromet en tot moment a actuar respectant el principi de tolerància zero al delictes i a la corrupció, rebutjant i condemnant expressament tot tipus de suborn, tràfic d'influències, així com qualsevol altre tipus de pràctica considerada corrupta o fraudulenta.

Per això, el **COAC** es compromet a complir amb els més alts estàndards ètics, així com les lleis i regulacions internes o externes que resultin aplicables a les activitats que desenvolupa, amb independència del lloc on es duguin a terme.

El **COAC** prohibeix de manera expressa qualsevol conducta que consisteixi a oferir, prometre, lliurar, sol·licitar, rebre i/o acceptar, en benefici de la Institució o de tercers, pagaments en efectiu, regals, comissions o qualsevol avantatge indegut o compensació, amb la finalitat de subornar funcionaris públics o autoritats, o bé que tingui per finalitat afavorir indegudament un altre en l'adquisició o venda de mercaderies, contractació de serveis o en les relacions comercials, siguin persones físiques o jurídiques, de naturalesa pública o privada.

A l'hora de prendre qualsevol decisió en el desenvolupament de les nostres activitats professionals, els interessos particulars poden provocar que es deixi d'actuar de forma legal, objectiva, transparent i lleial davant del **COAC**, podent entrar en conflicte els interessos personals amb els de la Institució.

Des del **COAC** considerem fonamental evitar qualsevol situació de conflicte d'interès, ja que, en cas contrari, aquesta situació podria suposar la pèrdua d'objectivitat en la presa de decisions, amb el risc que això pugui derivar en pràctiques corruptes o fraudulentes.

Per aquest motiu, el principi d'actuació davant d'un conflicte d'interès és, amb caràcter previ a la presa de qualsevol decisió, comunicar de manera immediata aquesta situació al **COAC**, abstenint-se d'adoptar cap decisió en relació amb l'activitat comunicada.

### 4.3. Relacions amb els nostres professionals

Els professionals són part fonamental i indispensable del nostre èxit. En les relacions amb i entre els nostres professionals, el **COAC** es preocupa pel seu entorn laboral, la seva seguretat laboral i sobretot els seus drets.

El **COAC**, en les relacions amb els professionals, fomenta la diversitat i el tracte digne; no tolerem diferències de tracte o discriminació per raó d'edat, sexe, ideologia, raça o religió; ni cap manifestació amb connotacions d'assetjament o abús d'autoritat.

Fomentem la igualtat d'oportunitats i el desenvolupament tant personal com professional atenent criteris de mèrit, aptitud i capacitat en els processos de selecció i promoció del personal, amb la màxima transparència i objectivitat.

Apostem per la conciliació de la vida laboral i familiar i complim amb la normativa de seguretat laboral i salut, formant els nostres professionals i adoptant les mesures de prevenció legalment exigibles.

Els nostres professionals tenen a disposició tots aquells béns i actius tangibles o intangibles necessaris per al desenvolupament de la seva activitat, esperant-ne un ús professional, lícit i responsable, quedant



totalment prohibida la utilització d'aquests actius per a la comissió de frauds o il·lícits de qualsevol tipus i sota qualsevol forma.

#### 4.4. Protegem la informació confidencial, la propietat intel·lectual i les dades personals

La informació confidencial i la "*competència tècnica o saber fer*" pròpies del **COAC**, configuren un dels principals actius per a la nostra Organització. Per aquest motiu, el **COAC** es compromet a la protecció de la informació confidencial, tant pròpia com de tercers, així com a la protecció de dades de caràcter personal, a través del compliment de la legalitat vigent en aquesta matèria i la implementació de mesures tècniques de protecció adequades.

És imprescindible que qualsevol que tingui accés a informació confidencial del **COAC** respecti el deure de confidencialitat respecte a aquesta, la divulgació o publicitat de la qual pugui afectar els interessos de la Institució.

Al **COAC** no permetem l'ús, la revelació, la difusió o la cessió, sense autorització del seu titular, llevat dels casos legalment permesos, de qualsevol tipus d'informació considerada confidencial o secret empresarial, ja sigui del **COAC** o d'un tercer, a la qual haguem tingut accés fruit de la nostra activitat, i sigui quin sigui el seu format, fins i tot el verbal. Per això, tots els professionals del **COAC** s'obliguen a mantenir la més estricta confidencialitat respecte a la informació a què puguin haver accedit en ocasió de l'exercici de la seva activitat professional.

És indispensable per a l'exercici de les nostres activitats tractar dades personals d'usuaris, proveïdors, professionals, etc. En aquest procés de tractament complim la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Comptem amb una política de privadesa i protecció de dades personals des de la qual ens comprometem a salvaguardar els drets i garanties dels titulars dels mateixos.

Els nostres professionals disposen de mitjans tecnològics i dispositius que són propietat del **COAC**, destinats a l'exercici de la seva activitat professional, els quals han de ser emprats segons allò establert a les polítiques i procediments que en matèria d'ús de mitjans tecnològics el **COAC** te establerts. Queda totalment prohibida la comissió de qualsevol delictes utilitzant actius o mitjans tecnològics del **COAC**.

#### 4.5. Compromís amb el medi ambient i la sostenibilitat

El respecte pel medi ambient i la sostenibilitat és fonamental per al **COAC**, que es compromet a promoure iniciatives i pràctiques que preservin el nostre entorn natural. Aquest compromís es manifesta en l'adopció de mesures que fomenten una arquitectura responsable, amb l'objectiu de reduir l'impacte ambiental i promoure l'ús eficient de recursos. Així mateix, es promou la sensibilització i formació dels membres del col·lectiu per incorporar criteris sostenibles en el disseny, construcció i rehabilitació d'espais, contribuint a un futur que respecti les necessitats de les generacions actuals i futures, amb una clara aposta per a l'adaptació i la mitigació del canvi climàtic.





## 4.6. Respecte als Drets humans, llibertats públiques i igualtat de gènere

Per tal d'assegurar la cultura i el comportament ètic, el **COAC** es compromet a respectar els Drets Humans, les llibertats públiques i la igualtat de gènere, prenent mesures per assegurar no ser-ne còmplice de cap vulneració.

La institució es compromet a garantir la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol discriminació per raó de naixement, origen racial o ètnic, sexe, orientació sexual, religió, conviccions, opinió, discapacitat, edat o qualsevol altre circumstància i actuant sempre de manera objectiva. Es garantirà la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

El **COAC** s'obliga a actuar amb responsabilitat social, comproment-se amb el desenvolupament sostenible, recolzant les iniciatives de responsabilitat social corporativa, de voluntariat i d'acció social que es desenvolupin des del **COAC** o des d'altres entitats, i tenint com a referència els Objectius de Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (ODS).

Esperem dels nostres socis de negoci i tercers el tracte humà i el compliment de la Declaració Universal de Drets Humans en les seves relacions professionals i comercials.

## 4.7. Compromís amb el col·lectiu d'arquitectes

Representar i defensar els interessos de les persones col·legiades, vetllant pel respecte a la seva independència, la seva dignitat i la seva llibertat professional, i donant suport a les seves iniciatives i propostes per al desenvolupament de la professió.

Promoure el compliment de les normes deontològiques i exercir la potestat disciplinària sobre les persones col·legiades, garantint el dret a la defensa, el principi de proporcionalitat, la independència i imparcialitat dels òrgans disciplinaris i la publicitat de les sancions fermes.

Oferir serveis de qualitat a les persones col·legiades, facilitant-los formació contínua, accés a la informació i a les noves tecnologies i participació en la vida col·legial.

Impulsar la innovació i la millora contínua en l'exercici de l'arquitectura, fomentant l'ús de les eines digitals, l'especialització professional, l'adaptació als canvis legislatius i socials, i el reconeixement de les bones pràctiques i de l'excel·lència

Reconèixer i valorar la diversitat i la pluralitat de l'arquitectura, respectant les diferents sensibilitats, opinions i formes d'exercir la professió, i afavorint la integració, la col·laboració i el respecte mutu entre les persones col·legiades.

## 4.8. Compromís amb la societat

Col·laborar amb les administracions públiques i les institucions jurídiques, contribuint al bon funcionament de l'administració i a l'enfortiment de l'Estat social i de Dret, i participant activament en



l'elaboració, l'aplicació i l'avaluació de les normes i les polítiques públiques que afectin a la professió i la ciutadania.

Promoure la cultura arquitectònica i els drets humans, difonent el coneixement de l'ordenament jurídic i sensibilitzant sobre la importància de la protecció dels drets fonamentals, i desenvolupant accions de formació, divulgació, recerca i cooperació en aquests àmbits.

Atendre les demandes i les expectatives de la ciutadania, facilitant la comunicació, la informació i la participació, i responent a les seves necessitats i suggeriments, amb especial atenció a les persones i col·lectius més vulnerables o desfavorits.

Actuar amb responsabilitat social, compromentent-se amb el desenvolupament sostenible, la igualtat d'oportunitats, la no discriminació i la solidaritat, i donant suport a les iniciatives de responsabilitat social corporativa, de voluntariat i d'acció social que es desenvolupin des del **COAC** o des d'altres entitats, i tenint com a referència els Objectius de Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (ODS).

## 5. Resolució de conflictes ètics

Un conflicte ètic és una situació en què es produeix una contradicció o una incompatibilitat entre els valors, els principis o els compromisos ètics que regeixen l'actuació del **COAC** o de les persones que en formen part.

Un conflicte ètic pot sorgir, per exemple, quan es planteja un dilema entre l'interès personal i l'interès col·lectiu, entre el deure professional i el deure moral, entre el compliment de la norma i la recerca del bé comú, o entre la lleialtat a l'organització i la lleialtat als o les col·legues o clients.

Prevenir i resoldre els conflictes ètics que puguin sorgir en l'àmbit del **COAC** és competència del Comitè de compliment, que és l'òrgan encarregat de vetllar pel compliment del Codi Ètic i de la política de compliance penal, d'interpretar les seves disposicions, de resoldre les consultes i els dubtes que es plantegin, de comunicar, tramitar i resoldre les possibles infraccions o incompliments del Codi Ètic o de la política de compliance penal, i de proposar les mesures correctores o disciplinàries que procedeixin.

Totes les persones que integren la Comunitat Col·legial poden traslladar els seus dubtes i inquietuds al Comitè de compliment, bé a través del Compliance Officer o a través del Canal de Denúncies que té habilitat el **COAC**.

## 6. Canal de Denúncies COAC

El **COAC** ha implementat un canal de comunicació, que forma part del Sistema Intern d'Informació, amb l'objectiu que els membres de l'organització puguin comunicar la comissió o el risc de comissió d'irregularitats, incompliments o infraccions normatives, en compliment de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i la lluita contra la corrupció.

El Canal de Denúncies o Canal Ètic podrà ser utilitzat per tots els membres del **COAC**, així com pel col·lectiu de persones al qual fa referència l'article 3 de la Llei 2/2023, en els termes previstos en aquesta normativa, per a notificar el següent tipus d'informació:



- Qualsevol vulneració o risc de vulneració del Codi Ètic del **COAC**, de la normativa interna o externa que el desenvolupi, i de la regulació associada al Model de Prevenció de Delictes de l'organització.
- Accions o omissions que, dins el marc personal i material d'aplicació de la Llei 2/2023, infringeixin el Dret de la Unió Europea.
- Infraccions penals o administratives greus o molt greus (art. 2 de la Llei 2/2023).

Les comunicacions realitzades a través d'aquest canal seran rebudes i gestionades de manera respectuosa i diligent pel Responsable del Sistema Intern d'Informació del **COAC**. El Responsable del Sistema es subjecta tant al procediment intern establert a aquests efectes, com a la normativa interna i externa existent en aquesta matèria.

El **COAC** garanteix estrictament la confidencialitat i el secret de la informació de les comunicacions rebudes de bona fe durant totes les etapes que integren el procés de tractament d'aquestes, així com durant l'eventual investigació interna que es dugui a terme com a conseqüència dels fets notificats. Així mateix, s'assegurarà que durant aquests processos es respecti la normativa en matèria de protecció de dades personals. A més, l'organització es compromet a condemnar qualsevol tipus de represàlia que es produeixi a nivell intern en l'entorn laboral i professional de l'informant.

Les vies de comunicació habilitades són:

- [Canal Denúncies habilitat a la web del COAC](#)
- Telèfon 93.306.78.01, deixant un missatge a la bústia de veu.
- Mitjançant comunicació postal: Barcelona, Plaça Nova, 5 (08002) Departament Compliance.
- Presencialment a les nostres dependències de Plaça Nova, 5 (Barcelona), departament Compliance.

Qualsevol infracció o incompliment del present Codi Ètic o de la normativa que el desenvolupa podrà donar lloc a l'obertura d'un expedient disciplinari, i si és el cas, en funció de la gravetat dels fets, a l'aplicació del règim sancionador que preveu l'Estatut dels treballadors i els convenis d'aplicació al **COAC**.

## 7. Aprovació i revisió del Codi Ètic

El Codi Ètic s'aprova per la Junta de Govern del COAC i es publica al web de la Corporació. El Codi Ètic entra en vigor l'endemà de la seva publicació i té una vigència indefinida, llevat que es modifiqui o es derogui per la Junta de Govern.

El Codi Ètic es revisa periòdicament, almenys cada quatre anys, per adaptar-lo als canvis normatius, socials o institucionals que puguin afectar el seu contingut o la seva aplicació. La revisió del Codi Ètic es realitza pel Comitè de compliment, que proposa les modificacions oportunes a la Junta de Govern.

**Versió aprovada per la Junta de Govern del COAC en sessió de data 6 de novembre de 2024.**

