



## CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN ARQUITECTE PER A L'OFICINA CONSULTORA TÈCNICA DEL COAC

El Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, dins de l'Àrea de Suport Professional, té la necessitat de cobrir el lloc de treball d'Arquitecte/a per a la seva **Oficina Consultora Tècnica (OCT)**. L'Oficina realitza una important tasca de seguiment i revisió sobre la normativa i documentació rellevants per a l'exercici de l'arquitectura, que li permet donar suport en el dia a dia professional dels arquitectes col·legiats proveint-los d'un servei d'informació i assessorament altament especialitzats.

### **1- Descripció del lloc de treball**

Denominació: Arquitecte/a.

Jornada: 30 h. setmanals (de dilluns a divendres de 9 a 15 hores).

Tipus de contracte: contracte laboral.

Retribució: 19.000€ Bruts anuals.

### **2- Funció Bàsica**

Donar suport a l'Oficina Consultora Tècnica revisant i actualitzant tecnològicament el recull de documents tècnics i eines d'ajuda.

### **3- Principals tasques del lloc de treball**

Transformar la documentació d'ajuda existent (fitxes, manuals, guies....) al format de formularis i documents web.

Actualitzar la web de l'OCT en formats actuals.

Col·laborar amb l'OCT en la preparació de nous documents d'ajuda.

### **4- Requisits**

Formació: Arquitectura superior.

Idiomes: català i castellà.

Coneixements de PHP per a programació web, Excel avançat, Indesign, Drupal.

Competències: orientació i interès tècnics, rigor professional, capacitat analítica i de treball en equip, orientació al client.

### **5- Data i documentació a presentar**

Per participar en aquest procés cal enviar el currículum complert i una carta de presentació a [rrhh@coac.net](mailto:rrhh@coac.net) indicant a l'assumpte la referència **Arquitecte/a OCT**.

Data límit per presentar la documentació: **15 març 2019**.