

PLEC DE BASES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS DE PROJECTES D'ARQUITECTURA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE, LA DIRECCIÓ D'OBRA, LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE L'OBRA I LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT PER A L'ADEQUACIÓ DE LA NOVA SEU DEL VALLÈS DEL COL·LEGI OFICIAL D'ARQUITECTES (COAC) I DEL VALLÈS OCCIDENTAL DEL COL·LEGI D'ARQUITECTURA TÈCNICA DE BARCELONA (CATEB) A TERRASSA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquestes bases tenen per objecte regular el present concurs de projectes d'arquitectura amb intervenció de Jurat, amb la finalitat de seleccionar la proposta arquitectònica que, per la seva qualitat, valors tècnics, funcionals, arquitectònics, culturals, d'arquitectura i salut, d'accessibilitat i mediambientals, obtingui major puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació i sigui, per tant, considerada la millor i més idònia per a la contractació té per objecte la redacció del projecte, la direcció d'obra, la direcció d'execució de l'obra i la coordinació de seguretat i salut de l'adequació interior de l'edifici de la Nova Seu del Vallès del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya (COAC) i del Vallès Occidental del Col·legi d'Arquitectura Tècnica De Barcelona (CATEB) a Terrassa.

L'objectiu del present concurs és obtenir la millor proposta arquitectònica en base al compliment dels criteris i requisits establerts en el Plec de Bases Tècniques.

Per a la selecció de la proposta guanyadora es constituirà un Jurat integrat pels membres indicats a la Base número 5, l'actuació del qual es portarà a terme en dues fases, d'acord amb l'establert al present Plec. En una primera fase es valoraran les propostes presentades en base als criteris de selecció convidant als CINC (5) equips amb millor puntuació a una segona fase. La proposta que obtingui la millor puntuació en base als criteris d'adjudicació en aquesta segona fase, serà l'adjudicatària del contracte.

L'equip guanyador rebrà l'encàrrec dels treballs que es descriuen en el present plec de bases, que s'encarregaran i executaran per fases. El projecte bàsic s'encarregarà de tot l'àmbit, mentre que el projecte executiu, estudi de seguretat i salut, coordinació de seguretat i salut i direcció de les obres, s'encarregaran per fases successives. La distribució dels treballs entre les diferents fases serà definida conjuntament pel COAC i el CATEB en funció de les característiques de la proposta guanyadora i les condicions de disponibilitat pressupostària.

Les propostes hauran de referir-se a la finca ubicada al carrer de Sant Pere, 39-41, carrer de La Rasa, 31-43 i carrer de Gaudí, 8 (Centre) de Terrassa.

Es realitzarà una visita guiada a l'edifici el dia **dilluns 26 de juny a les 19.00 hores**.
Caldrà confirmar assistència enviant un correu electrònic a la direcció de correu **tsol@coac.net** fins dilluns 26 de juny a les 15:00 hores indicant noms i cognoms dels assistents.

El termini de finalització de presentació d'ofertes en primera fase fineix el divendres **21 de Juliol de 2023 a les 14:00 h.**

El termini de finalització de presentació d'ofertes en segona fase fineix el divendres **22 Setembre de 2023 a les 14:00 h.**

2. PREU DEL CONTRACTE

2.1. Honoraris

Els honoraris totals que correspondran a l'adjudicatari del contracte són els que s'indiquen a continuació:

Resum dels honoraris

Redacció del Projecte bàsic	10.655,99 €
Redacció del Projecte executiu	9.133,70 €
*amb la posterior Llicència d'Activitats	
Direcció d'obra	9.133,70 €
Certificació, estat final d'obra, DET	1.522,28 €
Direcció d'execució de l'obra	9.133,70 €
Estudi i coordinació Seguretat i Salut	1.461,39 €
Total	<u>41.040,77 €</u>
Import de l'IVA del 21%	8.618,56 €
Total (IVA inclòs)	49.659,34 €

NOTA IMPORTANT

S'entén que s'establirà una col·laboració entre els professionals d'ambdós titulacions al llarg de tot l'encàrrec. Cadascun assumirà les tasques que li són corresponents. Cada equip té la potestat de quantificar i repartir els honoraris en funció de les tasques assumides per cadascun dels membres, així com especialistes i tècnics júnior. De la mateixa manera la pòlissa de responsabilitat civil ha de ser compartida entre ambdós professionals.

L'encàrrec del projecte executiu amb el pertinent l'estudi de seguretat i salut, la coordinació de seguretat i salut i la corresponent direcció d'obres, es durà a terme per fases, que es definiran en funció de les característiques de la proposta guanyadora i de la disponibilitat pressupostària del COAC i del CATEB.

A tots els imports anteriors caldrà afegir els impostos que resultin d'aplicació, i en concret, l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.2. Premis

El premi del guanyador del concurs serà l'adjudicació del contracte.

El segon, tercer, quart i cinquè classificats percebran la quantitat de 3.000 euros cadascun prevista com a compensació per als treballs presentats en la segona fase.

2.3. Pagament dels honoraris

En el moment de la signatura del contracte l'adjudicatari del concurs percebrà el cobrament del 30% dels honoraris corresponents al Projecte Bàsic i Estudi de Seguretat i Salut. Al moment d'entrega del Projecte Bàsic definitiu i l'Estudi de Seguretat i Salut, es procedirà al pagament del 70% restant.

El pagament dels honoraris corresponents al projecte executiu s'abonaran de conformitat amb els anteriors percentatges. Un 30% al moment de formalitzar-se l'encàrrec o petició del projecte executiu de la fase de què es tracti, i un 70% al moment d'entrega de la versió definitiva del document.

La direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut de cadascuna de les fases, s'abonaran mensualment, havent-se de dividir el seu import pel nombre de mensualitats previst per a la durada de cadascuna d'elles.

El 5% corresponent a la liquidació de les obres s'abonarà un cop s'hagi practicat aquest tràmit respecte de cadascuna de les fases que s'executin.

3. REQUISITS GENERALS DE PARTICIPACIÓ

3.1 REQUISITS GENERALS

Podran presentar sol·licituds de participació en el concurs per sí o per mitjà de representant degudament acreditat, les persones físiques integrades o no en una unió professional o d'empresaris i les persones jurídiques professionals, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que disposin de la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les persones físiques que es presentin han d'estar en possessió del títol d'arquitecte. Les persones jurídiques només podran participar en aquest concurs si estan constituïdes com a societats professionals degudament col·legiades.

Les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de participar en aquest concurs, no necessiten de la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Els integrants de la unió d'empresaris a constituir presentaran un document indicatiu dels professionals que la integren, noms i circumstàncies dels professionals, titulació, la persona que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant el COAC/CATEB, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en unió professional cas de resultar adjudicatari seguint el model que s'acompanya com a **Annex 2**. L'esmentat document haurà d'estar signat per tots els professionals components de la unió d'empresaris. La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Cada sol·licitant no podrà presentar més d'una sol·licitud, ni tampoc podrà subscriure cap sol·licitud en participació conjunta amb altres participants si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds que hagi presentat o en les que participi.

3.2 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Els licitadors hauran d'acreditar disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per import igual o superior al pressupost de licitació del present concurs.

- En el moment de presentació de sol·licitud de participació havent optat per la modalitat d'entrada A: un **compromís**, en el document de sol·licitud de participació (seguint el model de l'**Annex 1**), on s'indiqui que es disposa d'una pòlissa per un import igual o superior 300.000 euros IVA inclòs, o que es contractarà en cas de resultar adjudicatari del contracte.(*)

En cas d'haver optat per la modalitat d'entrada B, la solvència s'haurà d'acreditar únicament en fase de classificació per tal de garantir l'anonimat al llarg del procediment. Aquest requeriment no comporta que en el moment de prestar el servei l'adjudicatari hagi de tenir formalitzada una pòlissa amb una cobertura suficient per respondre de totes les eventualitats que li siguin imputables a conseqüència de l'exercici de la seva activitat.

- En cas de resultar el guanyador del concurs, en fase de classificació: **caldrà aportar la pòlissa en vigor i per l'import mínim especificat** havent en tot cas d'ampliar-se fins a un import suficient per cobrir totes les possibles eventualitats que puguin produir-se a conseqüència de l'execució del contracte i que siguin imputables a l'equip guanyador.

(*) S'admetrà que cadascun dels potencials dos autors acreditin la disposició d'una pòlissa de 150.000 IVA euros IVA inclòs cadascun o de quanties que sumin els 300.000 euros IVA inclòs.

3.3 SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

Un dels autors del projecte haurà d'acreditar que està col·legiat i també acreditar haver executat: UNA (1) obra de similar naturalesa a la de l'objecte del contracte i amb un pressupost d'execució material (PEM) igual o superior a 20.000,00 euros, IVA exclòs.

S'entén per projectes de similar naturalesa tots aquells projectes d'ús institucional, oficines, administratiu, comercial o docent.

Per acreditar-ho caldrà presentar:

- En el moment de presentació de la sol·licitud de participació quan s'hagi optat per la modalitat d'entrada A, a través de la **declaració responsable signada electrònicament**, d'acord amb el model de l'**Annex 1**. En cas d'haver optat per la modalitat d'entrada B, la solvència s'haurà d'acreditar únicament en fase de classificació per tal de garantir l'anonimat al llarg del procediment.
- En cas de resultar el guanyador del concurs, en fase de classificació: caldrà presentar **el certificat de bona execució expedit pel client**, on constin les següents dades:
 - Import dels treballs
 - Dimensions del projecte (expressades en m²)
 - Objecte contractual
 - Nom del client
 - Any d'execució

3.4 ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Per la correcta execució del contracte serà necessària la intervenció dels professionals que a continuació es detallen.

El projecte serà redactat per **dos tècnics coautors** que alhora en seran els responsables de manera conjunta del projecte i per altres professionals col·laboradors:

a) Tècnic autor redactor del projecte i director de les obres, que haurà de complir amb els següents requisits:

- Tenir la titulació habilitant com a **Arquitecte** superior (o qualsevol altra titulació habilitant legalment per executar aquestes funcions) i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
- Acreditar tenir una experiència igual o superior a CINCO (5) anys.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- Aportació de CV que acrediti l'experiència professional mínima de CINCO (5) anys en la seva especialitat d'acord amb el model, contingut a l'**Annex 4** del present plec.

b) Tècnic autor redactor del projecte i director d'execució de les obres, que haurà de complir amb els següents requisits:

- Tenir la titulació habilitant com a **Arquitecte Tècnic** (o qualsevol altra titulació habilitant legalment per executar aquestes funcions) i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
- Acreditar tenir una experiència igual o superior a CINCO (5) anys.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- Aportació de CV que acrediti l'experiència professional mínima de CINCO (5) anys en la seva especialitat d'acord amb el model, contingut a l'**Annex 4** del present plec.

c) Tècnic col·laborador, amb la titulació d'**arquitecte** o **arquitecte tècnic** o titulació equivalent amb menys de 3 anys de col·legiació o no col·legiat i que es comprometi a col·legiar-se i tingui un contracte laboral en vigor.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent amb data igual o inferior a TRES (3) anys abans a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

- Declaració responsable signada amb el compromís de col·legiar-se al col·legi professional competent en cas de resultar adjudicatari d'acord amb el model, contingut a l'**Annex 1** del present plec.

d) Tècnic col·laborador, especialista en instal·lacions, que haurà de complir amb els següents requisits:

Tenir la titulació d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o titulació equivalent habilitant per executar aquestes funcions i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.

Acreditar tenir una experiència igual o superior a CINCO (5) anys.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- Aportació de CV que acrediti l'experiència professional mínima de CINCO (5) anys en la seva especialitat d'acord amb el model, contingut a l'**Annex 1** del present plec.

e) Tècnic col·laborador, especialista en sostenibilitat, que haurà de complir amb els següents requisits:

- Tenir la titulació d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o titulació equivalent habilitant per executar aquestes funcions i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
- Acreditar tenir coneixements sobre sostenibilitat.

Mitjà d'acreditació:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- Aportació de com a mínim UN (1) certificat d'un curs, postgrau o màster realitzat sobre sostenibilitat o bé un certificat de bona execució.

IMPORTANT: una mateixa persona podrà reunir dos o més perfils professionals sempre que acrediti complir amb els requisits de solvència per cadascun d'ells, individualment.

4. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

- 4.1. La documentació a presentar pels equips que desitgin participar en el present concurs, així com les consultes que, en el seu cas, s'hagin de formular en relació a aquestes bases es faran, sempre, a través de l'**adreça de correu electrònic creada pel concursant amb el nom del seu lema als efectes de garantir el seu anonimat.**

La documentació que s'hagi d'adjuntar segons els requeriments d'aquestes bases, es presentarà, a través de l'adreça de correu electrònic creada pel concursant amb el nom del seu lema, a l'adreça **concursvalles@coac.net**.

- 4.2. La **presentació de la documentació per part dels concursants** es durà a terme a través de l'enviament de tres correus electrònics diferenciats en el que s'inclourà, **xifrada**, la documentació que s'indica a les següents bases:

PRIMERA FASE

1. Primer enviament: documentació del sobre 1 – Sol·licitud de participació i documentació administrativa acreditativa de la capacitat d'obrar, solvència i adscripció de mitjans.
2. Segon enviament: documentació del sobre 2 – Identificació del Lema.

SEGONA FASE

3. Tercer enviament: documentació del sobre 3 – Proposta tècnica.

- 4.3. Els concursants hauran d'enviar un correu electrònic, a través de l'**adreça creada pel concursant amb el nom del seu lema als efectes de garantir el seu anonimat, a l'adreça concursvalles@coac.net, als efectes de facilitar la contrasenya per a desxifrar els documents adjunts a cadascun dels enviaments.**

El correu amb la contrasenya s'haurà d'enviar el mateix dia de l'obertura dels sobres amb una antelació de 2 hores a la data d'obertura.

L'Oficina de Contractació Pública del COAC remetrà un recordatori a tots els concursants el dia abans de l'obertura del sobre corresponent amb les indicacions per a l'enviament de la referida contrasenya.

El no enviament del correu electrònic amb la contrasenya serà motiu d'exclusió del concursant.

- 4.4. La presentació de documentació que desvetlli l'anonimat del concursant o que posi en risc el mateix comportarà l'exclusió automàtica del concursant.

5. PRIMERA FASE: SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

A la primera fase es presentarà la documentació que ha d'integrar els SOBRES 1 i 2 segons es preveu a les següents Bases:

- El SOBRE 1 contindrà la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i la solvència exigida per a participar en el present concurs.
- El SOBRE 2 contindrà la documentació identificativa dels equips que participen sota un LEMA.

5.1 PRIMER ENVIAMENT: DOCUMENTACIÓ SOBRE 1 – SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ, DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ACREDITATIVA DE LA CAPACITAT D'OBRRAR, SOLVÈNCIA I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

5.1.1. SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

Per participar en el present concurs de projectes serà necessari emplenar la sol·licitud de participació que s'adjunta com a **Annex número 1**.

La sol·licitud de participació i la documentació que s'hagi d'adjuntar segons els requeriments d'aquestes bases, es presentaran, **a través de l'adreça de correu electrònic creada pel concursant amb el nom del seu lema, a l'adreça concursvalles@coac.net**

La presentació de sol·licituds de participació implica l'acceptació incondicionada pels participants del contingut d'aquestes bases i de la totalitat de la documentació que conforma la present contractació, sense cap excepció o reserva.

5.1.2. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA

MODALITAT D'ENTRADA A

Els concursants que optin per aquesta modalitat d'entrada hauran d'incloure en el primer correu electrònic:

Documentació administrativa

- **Compromís de subscripció de pòlissa de responsabilitat professional** (si s'escau i d'acord amb l'indicat a la clàusula relativa a la solvència).
- **Compromís de constitució d'UTE** (si s'escau)

Documentació relativa als criteris de selecció

Ambdós documents hauran de tractar conjuntament els punts descrits a l'apartat: Criteris de Selecció.

a. Documentació gràfica.

Els participants que optin a la modalitat A, presentaran un projecte de naturalesa similar a la de l'objecte del contracte en UNA (1) làmina DIN-A3.

Es presentarà UN (1) panell DIN-A3 en format PDF, a una sola cara. S'haurà de presentar la proposta que defineixi, de manera lliure i sense cap limitació, la solució del projecte de forma general.

Tots els concursants hauran de presentar una proposta de planta i secció.

Adicionalment, s'hi podrà incloure tota la informació gràfica a criteri del concursant per a l'adequada presentació del projecte.

Només s'admetran dues infografies de tècnica lliure.

En tots els fulls hauran de fer constar el LEMA al peu de pàgina i l'adreça de correu electrònic anònima creada amb el lema escollit. L'arxiu entregat haurà d'anomenar-se **“(LEMA)_proposta fase 1A_DG”**.

b. Memòria

Memòria escrita d'un màxim de **DUES (2) pàgines DIN-A4** en format PDF amb lletra Arial mida 11, interlineat 1,15, una sola cara. Haurà de contenir tota aquella informació útil per explicar la proposta i poder aplicar els criteris d'adjudicació relatius a aquesta fase. Es podran aportar croquis i esquemes per tal de completar l'exposat a la memòria.

En tots els fulls hauran de fer constar el LEMA al peu de pàgina i l'adreça de correu electrònic anònima creada amb el lema escollit. L'arxiu entregat haurà d'anomenar-se **“(LEMA)_proposta fase 1A_DE”**.

NO s'admetrà cap altra documentació presentada que no sigui la sol·licitada en el present plec. Tota aquella documentació i informació addicional que contingui el panell **NO** serà admesa.

MODALITAT D'ENTRADA B

Els concursants que optin per aquesta modalitat d'entrada hauran d'incloure en el primer correu electrònic:

Documentació administrativa

- **Compromís de subscripció de pòlissa de responsabilitat professional** (si s'escau i d'acord amb l'indicat a la clàusula relativa a la solvència).
- **Compromís de constitució d'UTE** (si s'escau)

Documentació relativa als criteris de selecció

Ambdós documents hauran de tractar conjuntament els punts descrits a l'apartat: Criteris de Selecció.

a. Documentació gràfica.

Els participants que optin a la modalitat B, presentaran una proposta gràfica per a l'edifici objecte del contracte a nivell d'idea inicial en UNA (1) làmina DIN-A3.

Es presentarà UN (1) panell DIN-A3 en format PDF, a una sola cara. S'haurà de presentar la proposta que defineixi, de manera lliure i sense cap limitació, la solució del projecte de forma general.

Tots els concursants hauran de presentar una proposta de planta i secció.

Adicionalment, s'hi podrà incloure tota la informació gràfica a criteri del concursant per a l'adequada presentació del projecte.

Només s'admetran dues infografies de tècnica lliure.

En tots els fulls hauran de fer constar el LEMA al peu de pàgina i l'adreça de correu electrònic anònima creada amb el lema escollit. L'arxiu entregat haurà d'anomenar-se **“(LEMA)_proposta fase 1B_DG”**.

b. Memòria

Memòria escrita d'un màxim de **DUES (2) pàgines DIN-A4** en format PDF amb lletra Arial mida 11, interlineat 1,15, una sola cara. Haurà de contenir tota aquella informació útil per explicar la proposta i poder aplicar els criteris d'adjudicació relatius a aquesta fase. Es podran aportar croquis i esquemes per tal de completar l'exposat a la memòria.

En tots els fulls hauran de fer constar el LEMA al peu de pàgina i l'adreça de correu electrònic anònima creada amb el lema escollit. L'arxiu entregat haurà d'anomenar-se **“(LEMA)_proposta fase 1B_DE”**.

NO s'admetrà cap altra documentació presentada que no sigui la sol·licitada en el present plec. Tota aquella documentació i informació addicional que contingui el panell **NO** serà admesa.

5.3 SEGON ENVIAMENT: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 2 - IDENTIFICACIÓ DEL LEMA

Els concursants que optin per aquesta modalitat d'entrada hauran d'incloure en el segon correu electrònic la declaració on consta la vinculació de l'equip professional o empresa amb el LEMA emprat a la resta de fases i que identifica la proposta creativa presentada.

Caldrà seguir el model de declaració contingut a l'**Annex 3** del present plec.

6. SEGONA FASE: SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

6.1. TERCER ENVIAMENT: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 3 - PROPOSTA TÈCNICA

Els concursants que hagin estat convidats a participar a la fase 2 del concurs, amb independència de la modalitat d'entrada per la que hagin optat, hauran de presentar la documentació que a continuació s'especifica, sempre seguint les indicacions contingudes a l'apartat F del quadre de característiques, així com les que s'especifiquin en el present plec.

Ambdós documents hauran de tractar conjuntament els punts descrits a l'apartat: Criteris de Selecció.

a. Documentació gràfica.

Es presentaran **DUES (2) làmines DIN-A3** en format PDF, a una sola cara. El contingut i l'organització de la informació gràfica al panell serà lliure admetent tota aquella informació que sigui útil per a entendre millor les característiques de la proposta fent especial atenció als aspectes que es valoren als criteris d'adjudicació que es detallen en el present plec.

En tots els fulls hauran de fer constar el LEMA al peu de pàgina i l'adreça de correu electrònic anònima creada amb el lema escollit. L'arxiu entregat haurà d'anomenar-se "(LEMA)_proposta fase 2_DG".

b. Memòria

Memòria escrita d'un màxim de **QUATRE (4) pàgines DIN-A4** en format PDF amb lletra Arial mida 11, interlineat 1,15, una sola cara. Haurà de contenir tota aquella informació útil per explicar la proposta i poder aplicar els criteris d'adjudicació relatius a aquesta fase. Es podran aportar croquis i esquemes per tal de completar l'exposat a la memòria.

Caldrà incorporar la justificació del PEM fixat per l'òrgan de contractació, de 370.000 €.

- El pressupost haurà d'incloure totes les obres necessàries per a la reforma interior i també l'adequació-reparació-neteja de façanes, amb previsió de proteccions solars.
- No inclou la intervenció en urbanització exterior i mobiliari fix i mòbil interior.

En tots els fulls hauran de fer constar el LEMA al peu de pàgina i l'adreça de correu electrònic anònima creada amb el lema escollit. L'arxiu entregat haurà d'anomenar-se "(LEMA)_proposta fase 2_DE".

7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS: FASE 1

7.1 LLISTA D'ADMESOS I EXCLOSOS

S'examinarà la documentació presentada i, en cas de defecte considerat esmenable, requerirà per mitjà de correu electrònic la seva esmena. El termini d'esmena serà de TRES (3) dies hàbils.

Un cop examinada la documentació, o bé transcorregut el temps atorgat d'esmena, es publicarà la llista de sol·licituds admeses i excloses. La comunicació de les sol·licituds que han estat admeses i excloses es farà mitjançant la publicació al web de concursos del COAC més l'enviament d'una invitació a tots els equips seleccionats a l'adreça designada a tal efecte. Els equips de la MODALITAT B rebran la invitació al correu electrònic anònim.

7.2 REUNIÓ DEL JURAT PER SELECCIONAR ELS PARTICIPANTS A CONVIDAR A LA SEGONA FASE

El Jurat es constituirà en el termini màxim de VINT (20) dies des de la presentació dels SOBRES i valorarà el SOBRE 1 d'aquells equips admesos. El Jurat adoptarà les decisions amb total autonomia i independència, puntuant als participants de manera raonada i tenint en compte únicament els criteris indicats a l'apartat següent. Com a conseqüència de la puntuació, el Jurat emetrà una acta signada per tots els seus membres, proposant la invitació dels CINC (5) concursants. Es seleccionarà als CINC (5) equips millor valorats.

Pel cas que el nombre de participants al concurs fos inferior a CINC (5) participants, el procediment continuarà mentre concorrin com a mínim 3 equips amb una puntuació superior as 60 punts.

La invitació als equips seleccionats es farà a través del correu electrònic indicat a l'**Annex 1** (MODALITAT A) o a través del correu electrònic anònim que s'hagi fet constar a la làmina DIN A3 i la memòria DIN A4 (MODALITAT B), segons correspongui.

7.3 CRITERIS DE SELECCIÓ

Els CRITERIS DE SELECCIÓ en base als quals el Jurat convidarà als equips a la segona fase i que en total sumen **100 punts**, són els següents:

Els criteris de selecció són comuns per les dues modalitats d'entrada i són els que a continuació es detallen:

1. Funcionalitat de la proposta. Fins a 20 punts

Es valorarà la funcionalitat de l'edifici posant atenció en la zonificació del programa requerit, l'optimització de l'espai, les circulacions i els accessos. NO s'ha de determinar estances, només zones.

- Funcionalitat de la proposta molt bona: 20 punts
- Funcionalitat de la proposta satisfactòria: 10 punts
- No hi ha una bona funcionalitat de la proposta: 0 punts

2. Qualitat arquitectònica. Fins a 20 punts

Es valorarà la qualitat arquitectònica global de la proposta. La coherència de de les solucions proposades per a l'adequació de l'edifici, la qualitat del llenguatge arquitectònic i disseny dels espais interiors. NO s'hauran de definir materials.

- Qualitat arquitectònica molt bona: 20 punts
- Qualitat arquitectònica satisfactòria: 10 punts
- No presenta una bona qualitat arquitectònica: 0 punts

3. Proposta de salut i confort. Fins a 20 punts

Es valorarà que la proposta aposti per a crear un espai centrat en les persones; especialment que garanteixi una bona salut i un confort òptim tant en el disseny dels espais com en estratègies. Tenint en compte el confort lumínic, confort acústic, confort tèrmic, qualitat d'aire interior, la biofília i l'accessibilitat universal entre d'altres.

- Proposta per a la salut i el confort molt bona: 20 punts
- Proposta per a la salut i el confort satisfactòria: 10 punts
- No presenta una bona proposta per a la salut i el confort: 0 punts

4. Estratègies d'economia circular. Fins a 20 punts

Es valorarà l'aplicabilitat d'estratègies d'economia circular tenint en compte que actualment es preveu una vida de la reforma de 35 anys.

- Estratègia d'economia circular molt bona: 20 punts
- Estratègia d'economia circular satisfactòria: 10 punts
- No presenta una bona d'economia circular: 0 punts

5. Proposta d'eficiència energètica. Fins a 10 punts

Es valorarà que es contemplin/ prevegin estratègies d'estalvi energètic.

- Proposta d'eficiència energètica molt bona: 10 punts
- Proposta d'eficiència energètica satisfactòria: 5 punts
- No presenta una bona proposta d'eficiència energètica: 0 punts

6. Economia de la proposta. Fins a 10 punts

Es valorarà que es justifiqui la viabilitat econòmica de la proposta a trets generals.

- Es justifica la viabilitat econòmica satisfactòriament: 10 punts
- Es justifica la viabilitat econòmica suficientment: 5 punt
- No es justifica la viabilitat econòmica: 0 punts

Quadre resum

Criteri	Ponderació
1. Funcionalitat de la proposta	Fins a 20 punts
2. Qualitat arquitectònica	Fins a 20 punts
3. Proposta de salut i confort	Fins a 20 punts
4. Estratègies d'economia circular	Fins a 20 punts
5. Proposta d'eficiència energètica	Fins a 10 punts
6. Economia de la proposta	Fins a 10 punts
TOTAL	Fins a 100 punts

Per accedir a la segona fase, serà imprescindible haver obtingut **una puntuació mínima de 60 punts**.

8. PROCEDIMENT DE VALORACIÓ DE PROPOSTES I SELECCIÓ DEL GUANYADOR: FASE 2

Els equips convidats a la segona fase disposaran d'un termini d'almenys TRENTA (30) DIES naturals a comptar des de la recepció de la invitació, per a remetre la documentació del Sobre 3 mitjançant el correu electrònic anonimitzat amb el seu Lema segons allò previst en aquestes bases.

8.1 REUNIÓ DEL JURAT PER ESCOLLIR A L'ADJUDICATARI

El Jurat adoptarà les decisions amb total autonomia i independència, puntuant les proposicions tècniques de manera raonada i tenint en compte únicament els criteris indicats a l'apartat següent. Com a conseqüència de la puntuació, el Jurat emetrà una acta amb els resultats del concurs signada per tots els seus membres per mitjà de la qual classificarà les propostes tècniques en funció de les puntuacions obtingudes, de major a menor, i escollirà la proposta guanyadora del concurs de projectes, que serà la que obtingui la puntuació més elevada.

En aquesta reunió el Jurat acordarà la data d'obertura pública de sobres identificatius i proclamació del resultat del concurs.

8.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els CRITERIS D'ADJUDICACIÓ tenen assignada una puntuació màxima de 100 punts, i són els següents:

1. Funcionalitat de la proposta. Fins a 20 punts

Es valorarà l'adequació del programa funcional requerit. S'avaluarà: l'adaptació de la proposta al programa, la ubicació de les àrees i la seva interrelació, la claredat de l'esquema circulatori, i en relació amb els nuclis de comunicacions, la claredat funcional de cadascuna de les àrees i la flexibilitat i polivalència per a admetre canvis futurs. Es valorarà també l'optimització i racionalitat dels recorreguts de circulacions, distàncies entre àrees, aprofitament de la superfície, traçat de les instal·lacions, etc.

- Funcionalitat de la proposta excel·lent: 20 punts
- Funcionalitat de la proposta notable: 15 punts
- Funcionalitat de la proposta satisfactòria: 10 punts
- Funcionalitat de la proposta suficient: 5 punts
- No hi ha una bona funcionalitat de la proposta: 0 punts

2. Qualitat arquitectònica. Fins a 20 punts

Es valorarà la qualitat arquitectònica global de la proposta. Per una banda: la coherència de les solucions proposades per a l'adequació de l'edifici, la qualitat del llenguatge arquitectònic i disseny dels espais interiors. Per altra banda, la proposta gràfica o la memòria descriptiva contindran una explicació de la selecció més rellevant dels productes i/o materials que s'utilitzaran en la intervenció, amb una justificació de l'elecció, informats segons el nivell 1 de level(s).

- Qualitat arquitectònica excel·lent: 20 punts
- Qualitat arquitectònica notable: 15 punts
- Qualitat arquitectònica satisfactòria: 10 punts
- Qualitat arquitectònica suficient: 5 punts
- No presenta una bona qualitat arquitectònica: 0 punts

S'adjunta document ".excel" d'ajuda. Caldrà omplir la taula següent i afegir-la a la memòria explicativa:

INFORME DE MATERIALS	
ELEMENT	obligatori
CATEGORIA ELEMENT	obligatori
DESCRIPCIÓ	obligatori
QUANTITAT (UNITATS)	obligatori
UNITAT	obligatori
FACTOR DE CONVERSIÓ (KG/UNITAT)	obligatori
COST	opcional
TIPUS DE MATERIAL (1)	obligatori
PERCENTATGE (SEGONS PES)	obligatori
VIDA UTIL (2)	obligatori

INFORME DE MATERIALS	AJUDA	EXEMPLE
----------------------	-------	---------

3. Proposta de salut i confort. Fins a 15 punts

Es valorarà la proposta aposti per a crear un espai centrat en les persones; especialment que garanteixi una bona salut i un confort òptim. S'avaluarà aquest aspecte tant en el disseny dels espais com en l'ús dels materials per assegurar una bona qualitat de l'aire, confort acústic, confort tèrmic a l'estiu i a l'hivern, etc. Es valorarà la creació d'espais de descans, de cura, de reunió, etc. per tal que els usuaris habitin un edifici on se sentin benvinguts, còmodes i segurs. S'haurà de garantir l'ús de l'edifici a usuaris amb tot tipus de diversitats funcionals per tal que es compleixi amb l'accessibilitat universal.

Es valorarà positivament la referència i les estratègies a aconseguir incloses en Level(s) – macro objectiu 4: espais saludables

- Proposta per a la salut i el confort excel·lent: 15 punts
- Proposta per a la salut i el confort notable: 10 punts
- Proposta per a la salut i el confort satisfactòria: 5 punts
- No presenta una bona proposta per a la salut i el confort: 0 punts

4. Estratègies d'economia circular. Fins a 20 punts

Es valorarà l'aplicabilitat d'estratègies d'economia circular. Tenint en compte que actualment es preveu una vida de la reforma de 35 anys, es tindrà en compte les estratègies que tenen com a objectiu: 1. Ajust de les necessitats i demanda de prestacions. 2. Ús de sistemes de construcció eficient i de baix impacte. 3. Mecanismes de ciclabilitat. 4. Gestió de la corrent residual.

Es valorarà especialment l'optimització del disseny, les estratègies de desmontabilitat i adaptabilitat de la proposta, així com els indicadors d'energia embeguda dels materials de construcció (acotat a fase A1-A3 i kg CO2 equivalent) i la reducció i/o valorització dels residus en obra.

Es valorarà positivament en aquesta fase que cadascuna d'elles es relacioni i quantifica amb un o més indicadors del marc LEVEL(s)-macro objectiu 2(indicadors 2.1-2.2-2.3-2.4)

L'equip guanyador es compromet a incloure els càlculs i el seguiment d'aquests indicadors en fase de projecte executiu i final d'obra.

- Estratègia d'economia circular excel·lent: 20 punts
- Estratègia d'economia circular notable: 15 punts
- Estratègia d'economia circular satisfactòria: 10 punts
- Estratègia d'economia circular suficient: 5 punts
- No presenta una bona estratègia d'economia circular: 0 punts

5. Proposta d'eficiència energètica. Fins a 10 punts

La proposta gràfica o la memòria descriptiva definiran els aspectes més rellevants que es s'exposen perquè l'edifici pugui obtenir la certificació de l'eficiència energètica amb la qualificació més alta possible, d'acord amb la legislació d'eficiència energètica vigent.

- Proposta d'eficiència energètica molt bona: 10 punts
- Proposta d'eficiència energètica satisfactòria: 5 punts
- No presenta una bona proposta d'eficiència energètica: 0 punts

6. Economia de la proposta. Fins a 10 punts

Es valorarà l'economia general de la proposta tant des del punt de vista de la construcció com de la explotació. S'haurà de tenir en compte la simplicitat en la solució estructural, l'ús de materials i solucions constructives que minimitzin el cost de manteniment. S'avaluaran els criteris d'eficiència quant al funcionament i manteniment de l'edifici (tendència a l'autosuficiència, reducció de la demanda energètica, control de l'ús i consums energètics, etc.). Es valorarà positivament la viabilitat i coherència de les possibles solucions constructives respecte dels recursos disponibles, és a dir, el Pressupost d'Execució Material: inversió prevista, temps, fases d'obra, etc.

- Economia de la proposta molt bona: 10 punts
- Economia de la proposta satisfactòria: 5 punts
- No presenta una bona economia de la proposta: 0 punts

7. Altres aportacions. Fins a 5 punts

Es valorarà com a puntuació extra aquelles aportacions en sostenibilitat i/o qualitat arquitectònica que vagin més enllà dels aspectes anteriorment esmentats.

- Proposta d'altres aportacions molt bona: 5 punts
- Proposta d'altres aportacions satisfactòria: 2,5 punts
- No presenta proposta d'altres aportacions molt bona: 0 punts

TOTAL: 100 punts

Quadre resum

Criteri	Ponderació
1. Funcionalitat de la proposta	Fins a 20 punts
2. Qualitat arquitectònica	Fins a 20 punts
3. Proposta de salut i confort	Fins a 15 punts
4. Estratègies d'economia circular	Fins a 20 punts
5. Proposta d'eficiència energètica	Fins a 10 punts
6. Economia de la proposta	Fins a 10 punts
7. Altres aportacions	Fins a 5 punts
TOTAL	Fins a 100 punts

9. COMPOSICIÓ DEL JURAT

El Jurat del present concurs de projectes estarà format per els següents membres:

Els presidents:

- Sandra Bestraten i Castells, Presidenta de la Demarcació de Barcelona del COAC
- Celestí Ventura i Cisternas, President del CATEB

Els Vocals:

- Fermín Aparicio Alcantud, Delegat del Vallès de la Demarcació de Barcelona del COAC
- Vanessa Ballester Calvo, Delegada de la Delegació del Vallès Occidental CATEB
- Miquel Turné Oliveras, ex-delegat del Vallès de la Demarcació de Barcelona del COAC
- Bernat Navarro Gibert, ex-delegat de la Delegació del Vallès Occidental CATEB
- Joan Carles Reviejo i Salomó, membre del COAC
- Un membre del CATEB
- Anna Busqué i Elias, arquitecta de l'Ajuntament de Terrassa
- Arquitecte/a tècnic/a de l'Ajuntament de Sabadell
- Un/a membre de la borsa de jurats del COAC
- Un/a membre de la borsa de jurats del CATEB

Secretària: una assessora jurídica de l'Oficina de Concursos del COAC, amb veu i sense vot.

10. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Concepte	Termini
Projecte bàsic i executiu	UN (1) mes
Direcció de l'obra	En funció del calendari establert al projecte i aprovat per l'òrgan promotor atenent a que el projecte es realitzarà per fases degut a la naturalesa del projecte

Atès a la naturalesa del contracte, els terminis poden no ser consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional per l'òrgan promotor. El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir del següent dia hàbil al de formalització del contracte.

La durada de la direcció de l'obra quedarà condicionada per aquell termini que el guanyador del concurs i posteriorment, adjudicatari del contracte de redacció del projecte de referència estableixi al calendari, sempre a amb aprovació prèvia de l'òrgan promotor.

11. INCOMPATIBILITATS I DEURE D'ABSTENCIÓ

Es consideraran incompatibilitats específiques per a participar en aquest concurs, les següents:

- Els membres de la Junta de Govern del COAC i del CATEB i de totes les Juntes Directives de les Demarcacions.
- Els membres del Jurat i les persones que hagin intervingut en la redacció del Plec de Bases Administratives i el Plec de Bases Tècniques.
- Qui tingui, amb els anteriors, relacions familiars per consanguinitat fins al quart grau i afinitat fins al segon grau.
- Qui es trobi associat o mantingui una col·laboració professional actual amb els anteriors.

Els participants no podran establir cap tipus de relació professional amb els membres del Jurat durant el període de celebració del concurs i fins la proclamació pública dels resultats.

12. INFORMACIÓ I CONSULTES

Els participants poden obtenir informació sobre el concurs i resoldre els dubtes que els hi puguin sorgir en quant a la interpretació de les bases i/o el funcionament del concurs a l'adreça electrònica: concursvalles@coac.net de l'Oficina de Contractació Pública del COAC.

13. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DERIVAT DEL CONCURS

La Junta de Govern del COAC i del CATEB recollirà el resultats del concurs i la classificació de les propostes tècniques, segons l'acta del Jurat. Així mateix, declararà com a guanyador del concurs i adjudicatari de l'encàrrec al primer classificat.

Al candidat que hagi resultat guanyador del concurs se'l requerirà perquè, dins del termini de DEU (10) DIES hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti pòlissa de responsabilitat civil amb una quantia mínima de 300.000 euros.

Pel cas que el guanyador hagi concorregut sota compromís de constituir una UTE, caldrà que es presenti el document de constitució de la unió temporal també dins el termini esmentat.

Un cop rebuda la documentació de referència es procedirà a la formalització del corresponent contracte de prestació de serveis.

14. DRET DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Tots els treballs presentats romandran de la propietat intel·lectual dels seus autors, si bé els participants cedeixen al COAC i al CATEB els drets d'explotació, reproducció, publicació i exposició relatius al material presentat al present concurs de projectes a fi que el COAC i CATEB puguin realitzar difusió de la celebració del present concurs a través dels seus mitjans de comunicació habituals.

Terrassa, a 20 de juny de 2023.

ANNEX 1.- SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ AL CONCURS DE PROJECTES D'ARQUITECTURA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE, LA DIRECCIÓ D'OBRA, LA IDRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE L'OBRA I LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT PER A L'ADEQUACIÓ DE LA NOVA SEU DEL VALLÈS COL·LEGI OFICIAL D'ARQUITECTES (COAC) I DEL VALLÈS OCCIDENTAL DEL COL·LEGI D'ARQUITECTURA TÈCNICA DE BARCELONA (CATEB) A TERRASSA

(NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar), col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de (indicar) amb el número (indicar)

Telèfon de contacte (indicar)

Correu electrònic de contacte (indicar)

(NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar), col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de (indicar) amb el número (indicar)

Telèfon de contacte (indicar)

Correu electrònic de contacte (indicar)

(NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar), col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de (indicar) amb el número (indicar)

Telèfon de contacte (indicar)

Correu electrònic de contacte (indicar)

En cas de persones jurídiques, indicar: Raó social i número fiscal identificatiu de la societat, nom i cognoms del legal representant i títol que l'habilita per a representar la societat (per ex: escriptura pública de nomenament de càrrecs). Cal indicar a quin col·legi professional es troba col·legiada la societat.

(Afegir tants membres com components)

Tots els membres de l'equip identificats anteriorment SOL·LICITEM participar al CONCURS DE PROJECTES D'ARQUITECTURA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE, LA DIRECCIÓ D'OBRA, LA IDRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE L'OBRA I LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT PER A L'ADEQUACIÓ DE LA NOVA SEU DEL VALLÈS COL·LEGI OFICIAL D'ARQUITECTES (COAC) I DEL VALLÈS OCCIDENTAL DEL COL·LEGI D'ARQUITECTURA TÈCNICA DE BARCELONA (CATEB) A TERRASSA i declarem responsablement:

- Que ens trobem col·legiats en el següent Col·legi d'Arquitectes (**INDICAR**) en modalitat exercint, o en tot cas, ens comprometem a trobar-nos en modalitat exercint pel cas de resultar guanyadors.
- No trobar-nos subjectes a cap causa d'incompatibilitat.
- Que l'autoria única i original de la proposta presentada al present concurs és de la nostra propietat i ha estat creada expressament per a la present convocatòria.

DESIGNEM com a INTERLOCUTOR del nostre equip a: (**NOM I COGNOMS**)

I ens **COMPROMETEM RESPONSABLEMENT** a:

1. Presentar una pòlissa de responsabilitat civil a nom de tots els components de l'equip amb una cobertura mínima de 300.000 euros pel cas de resultar adjudicatari.
2. A col·legiar-se al col·legi professional competent en cas de resultar adjudicatari.

(Data i signatura)

ANNEX 2.- COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ DE UTE

(NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar), col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de (indicar) amb el número (indicar)

Telèfon de contacte (indicar)

Correu electrònic de contacte (indicar)

(NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar), col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de (indicar) amb el número (indicar)

Telèfon de contacte (indicar)

Correu electrònic de contacte (indicar)

(NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar), col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de (indicar) amb el número (indicar)

Telèfon de contacte (indicar)

Correu electrònic de contacte (indicar)

(NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar), col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de (indicar) amb el número (indicar)

Telèfon de contacte (indicar)

Correu electrònic de contacte (indicar)

En cas de persones jurídiques, indicar: Raó social i número fiscal identificatiu de la societat, nom i cognoms del legal representant i títol que l'habilita per a representar la societat (per ex: escriptura pública de nomenament de càrrecs). Cal indicar a quin col·legi professional es troba col·legiada la societat.

(Afegir tants membres com components)

Tots els membres de l'equip identificats anteriorment **ENS COMPROMETEM** a constituir legalment i dins el termini conferit, una **UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES** amb els components anteriorment esmentats, pel cas de resultar adjudicatari en el present concurs, i a mantenir-la fins a l'extinció del contracte adjudicat. Així mateix, nomenem com a interlocutor de tots nosaltres a (NOM I COGNOMS) major d'edat, titular del DNI número (indicar).

De tot el que en deixem constància a XXXX de XXXX de XXXXX. Signatura de tots els components de l'equip degudament identificats,

ANNEX 3. CONTINGUT DEL SOBRE 3: MODEL DE DECLARACIÓ RELATIVA A LA IDENTIFICACIÓ DEL LEMA AMB L'EQUIP PROFESSIONAL O EMPRESA

Número d'expedient del procediment de licitació:
Raó social o nom complet de l'empresa licitadora que formula l'oferta:
Núm. CIF/DNI:
Nom i cognoms de representant (si s'escau):
Número de DNI del representat (si s'escau):

DECLARA

I.- Que es troba assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte _____ i mitjançant la signatura de la present declaració, es compromet en nom propi/de l'empresa a la qual representa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulades a la seva proposta.

II.- Haver presentat la seva proposta, mantenint en tot moment l'anonimat, amb el lema: _____.

III.- Que en cas de no resultar adjudicatari/ària del contracte de referencia: (*seleccionar una opció*)

- Desitja que es mantingui l'anonimat de la seva proposta en les publicacions que es duguin a terme al perfil del contractant.
- No té inconvenient amb que s'identifiqui la seva identitat real amb la seva proposta en les publicacions que es duguin a terme al perfil del contractant.

I perquè així conti, signa electrònicament la present declaració,

Nom, Cognoms
Càrrec/Empresa/Lema

ANNEX 4. MODEL DE CURRICULUM VITAE

1. DADES IDENTIFICATIVES

- * Nom i cognoms
- * Posició dins el contracte
- * Empresa o domicili professional
- * Càrrec dins l'organització

2. FORMACIÓ I CONEIXEMENTS ESPECÍFICS

2.1.- Indicar les titulacions, cursos i altres formacions assolides, l'entitat formadora i l'any de finalització, així com l'àmbit d'especialització o coneixements específics assolits (si s'escau), així com les qualificacions o mèrits que es vulguin destacar.

2.2.- Indicar les publicacions científiques, projectes acadèmics d'importància, exposicions o altres col·laboracions en l'àmbit de la seva especialitat i l'any en què s'han produït.

3. EXPERIÈNCIA

3.1.- Indicar la trajectòria i l'experiència professional; els projectes que hagi dirigit o codirigit, tot fent distinció d'altres projectes on també hagi col·laborat; indicant el client, l'any i l'import de l'encàrrec, si s'escau.

3.2.- Indicar els premis, concursos, mèrits o distincions que hagi obtingut al llarg de la seva carrera, si s'escau.

(Signatura del titular)

IMPORTANT

El CV tindrà una extensió recomanada de 3 FOLIS a una cara en format DIN-A4.