PLEC DE BASES TÈCNIQUES DEL CONCURS DE PROJECTES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE I EL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I LA DIRECCIÓ D'OBRA PER A LA REGENERACIÓ URBANA DEL CENTRE HISTÒRIC DE TORTOSA AMB LA CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA SEU DE LA DEMARCACIÓ DE L'EBRE DEL COAC A LES TERRES DE L'EBRE, AIXÍ COM L'ESPAI PÚBLIC ASSOCIAT

1. INTRODUCCIÓ 3
1.1. Objecte del concurs 3
1.2. Objecte del contracte 3
2. DEFINICIÓ DE L'ACTUACIÓ 3
2.1. Característiques generals 3
2.2. Antecedents 4
2.3. Marc urbanístic 4
2.3.1. Escenari actual 5
2.3.2. Escenari futur previst 5
2.4. Emplaçament 6
2.5. Situació 9
2.6. Estat actual 11
2.6.1. Fotografies 11
2.6.2. Plànols de l'estat actual 13
2.7. Programa funcional de l'edifici 13
2.8. Paràmetres urbanístics i funcionals de referència 15
2.9. Criteris i condicionants de l'actuació 15
2.10. Import de les obres a realitzar 18
3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA QUE ES FACILITA ALS CONCURSANTS 18
4. CONTRACTE 19
Prescripcions per a la redacció dels projectes 19
4.1. Fase primera: redacció de l'Avantprojecte 19
4.2. Fase segona: redacció de Projecte Bàsic i Executiu 20
4.3. Fase tercera: Direcció d'Obra 21
4.3.1. Treballs i tràmits abans d'iniciar l'obra 21
4.3.2. Seguiment i direcció de les obres 21
4.4. Documentació final d'obra 22
4.4.1. Certificat Final d'Obres 22
4.4.2. Projecte d'obra executada 22
ANNEX 01 - CONTINGUT DOCUMENTAL ESTÈS DEL PROJECTE 24

1. INTRODUCCIÓ

El present plec té per objecte definir les condicions del concurs i del contracte per a la regeneració urbana del centre històric de Tortosa mitjançant la construcció de la nova seu de la Demarcació de l'Ebre del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i l'ordenació de l'espai públic associat, en el marc d'una operació urbanística acordada amb l'Ajuntament de Tortosa.

1.1. Objecte del concurs

L'objecte del concurs és la selecció de la millor proposta arquitectònica i d'ordenació urbana per a la nova seu de la Demarcació de l'Ebre del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya a Tortosa i l'espai públic associat, definit en el present plec.

En aquest sentit, l'àmbit d'actuació és el definit gràficament a la documentació del concurs i haurà de ser considerat de manera integrada en la proposta d'ordenació global (vegeu apartat 2.3.2).

1.2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la redacció de l'Avantprojecte, el Projecte Bàsic i d'Execució i la Direcció d'Obra, així com la documentació necessària per a l'obtenció de la llicència d'activitat.

El contracte es desenvoluparà en les fases següents:

- Redacció de l'avantprojecte, que servirà de base per a la tramitació dels instruments urbanístics necessaris
- Redacció del projecte bàsic
- Redacció del projecte executiu
- Direcció d'obra

2. DEFINICIÓ DE L'ACTUACIÓ

2.1. Característiques generals

- **Municipi:** Tortosa

- **Emplaçament:** Nucli Antic, a l'entorn plaça de l'Absis, Catedral i Castell de la Suda

- **Tipus d'actuació:**
  - Edificació de nova planta
  - Urbanització i ordenació de l'espai públic associat

- **Titularitat:** mixta (pública i privada), a ajustar mitjançant els instruments urbanístics corresponents

- **Promotor:** Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) – Demarcació de l'Ebre

- **Superfície construïda de l'edificació:** de l'ordre de 975 m²

- **Superfície d'urbanització:** de l'ordre de 663,35 m²

2.2. Antecedents

La Demarcació de l'Ebre del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) ha plantejat històricament la necessitat de disposar d'una seu pròpia a les Terres de l'Ebre, com a equipament de referència institucional i operativa de la demarcació.

En aquest context, s'ha desenvolupat un procés intern de reflexió i validació que ha permès definir les condicions generals d'implantació, així com els criteris estratègics per a la seva localització dins del nucli urbà de Tortosa. Aquest procés ha comptat amb el suport de les institucions implicades i s'ha alineat amb objectius compartits de regeneració urbana i reforç del teixit del Nucli Antic.

La proposta s'emmarca en un context de col·laboració entre el COAC, l'Ajuntament de Tortosa i altres agents institucionals, orientat a possibilitar la implantació de la nova seu en un àmbit estratègic de la ciutat, vinculat a la trama històrica i als espais de centralitat patrimonial.

Els criteris que han estructurat la definició del projecte són els següents:

- Implantació en el Nucli Antic com a estratègia de regeneració urbana i activació funcional del teixit existent.

- Incorporació de la nova seu com a equipament obert, amb capacitat de relació amb l'espai públic i amb el context urbà immediat.

- Integració de l'actuació en un àmbit amb alta complexitat topogràfica i valor patrimonial, condicionat per la relació entre la Catedral, el Castell de la Suda i els barris adjacents.

- Necessitat d'articular una operació urbanística que permeti la viabilitat física i jurídica de l'actuació, incloent ajustos de planejament i gestió de sòl.

- Definició d'un projecte amb vocació de servei públic, que incorpori criteris d'accessibilitat, sostenibilitat i continuïtat urbana.

En aquest marc, la implantació de la nova seu al sector del carrer i la costa de Capellans s'entén com una oportunitat per a la consolidació i millora de la traça urbana del Nucli Antic, reforçant la relació entre espais de centralitat històrica i recorreguts de connexió urbana.

2.3. Marc urbanístic

L'àmbit objecte del concurs es troba regulat pel planejament urbanístic vigent del municipi de Tortosa, principalment pel Pla d'ordenació Urbanística Municipal de Tortosa, acord d'aprovació publicat el 25/07/2007, així com per les seves modificacions puntuals i instruments de desenvolupament posterior.

En el marc del present concurs, el planejament vigent té caràcter orientatiu, atès que la proposta haurà d'establir les bases d'una nova ordenació de l'àmbit. En aquest sentit, la proposta haurà de ser capaç de justificar una ordenació viable que pugui ser desenvolupada mitjançant els instruments urbanístics corresponents.

L'actuació s'inscriu en un procés de transformació urbanística acordat entre el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i l'Ajuntament de Tortosa, que preveu una permuta de sòls i una

modificació puntual del planejament, amb l'objectiu d'adequar la titularitat i la configuració de l'àmbit a les necessitats de la nova seu i de l'espai públic associat.

2.3.1. Escenari actual

Actualment, l'àmbit està format per sòl de titularitat pública, corresponent a les parcel·les cadastrals següents:

Parcel·les 1 a 7 contigües (Carrers Capellans i Costa dels Capellans):

- Parcel·la 1: C. Capellans 1; ref. cadastral 1213709BF9211C0001LU
- Parcel·la 2: C. Costa dels Capellans 13; 1213715BF9211C0001MU
- Parcel·la 3: C. Costa dels Capellans 15; 1213714BF9211C0001FU
- Parcel·la 4: C. Costa dels Capellans 17; 1213713BF9211C0004IP
- Parcel·la 5: C. Costa dels Capellans 19; 1213712BF9211C0006QS
- Parcel·la 6: C. Costa dels Capellans 21; 1213711BF9211C0002AI
- Parcel·la 7: C. Costa dels Capellans 23; 1213710BF9211C0001QU

- Parcel·la 8: C. Escorxador Vell 6 — ref. cadastral 1113903BF9211C0001RU

2.3.2. Escenari futur previst

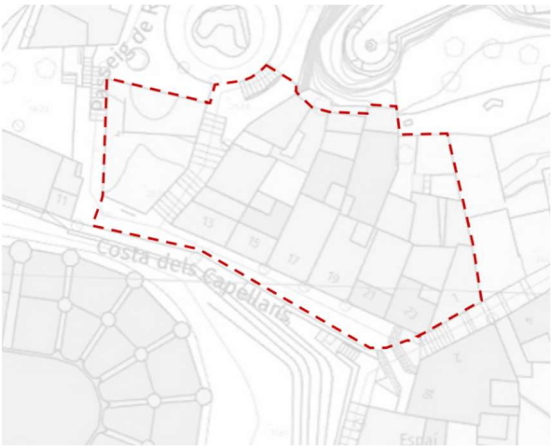
Un cop realitzats els tràmits urbanístics previstos: permuta i modificació del POUM de Tortosa, l'àmbit quedarà configurat de la manera següent:

- Sòl de titularitat privada (COAC): Agrupació de les parcel·les 1 a 7, que constituiran un únic solar, d'ara endavant el "solar Capellans", destinat a l'edificació.

- Sòl de titularitat pública: La parcel·la 8 es mantindrà com a sòl públic, d'ara endavant el "solar Escorxador", destinat a espai lliure vinculat a l'actuació.

Les propostes hauran de prendre com a referència aquesta configuració futura de l'àmbit, que constitueix l'escenari base de l'actuació.

Esquema 1. Escenari actual



Esquema 2. Àmbit de projecte

- Esquema 1. Escenari actual: Mostra la configuració existent dels solars i el sistema d'espai públic, identificant el Solar Capellans, el Solar Escorxador i el Passeig de Ronda com a element de connexió i separació.

- Esquema 2. Àmbit de projecte: Identifica l'àmbit sobre el qual s'ha de desenvolupar la proposta, sense que la configuració actual dels solars, accessos o elements de l'espai públic determini necessàriament la solució plantejada.

2.4. Emplaçament

La ciutat de Tortosa es troba al sud de Catalunya, al curs baix del riu Ebre, i propera a la desembocadura. Encerclada pel massís dels Ports i per les serres de Cardó, el territori es disposa formant una vall que perllonga la fertilitat de les hostes fins trobar la singularitat paisatgística del Delta.

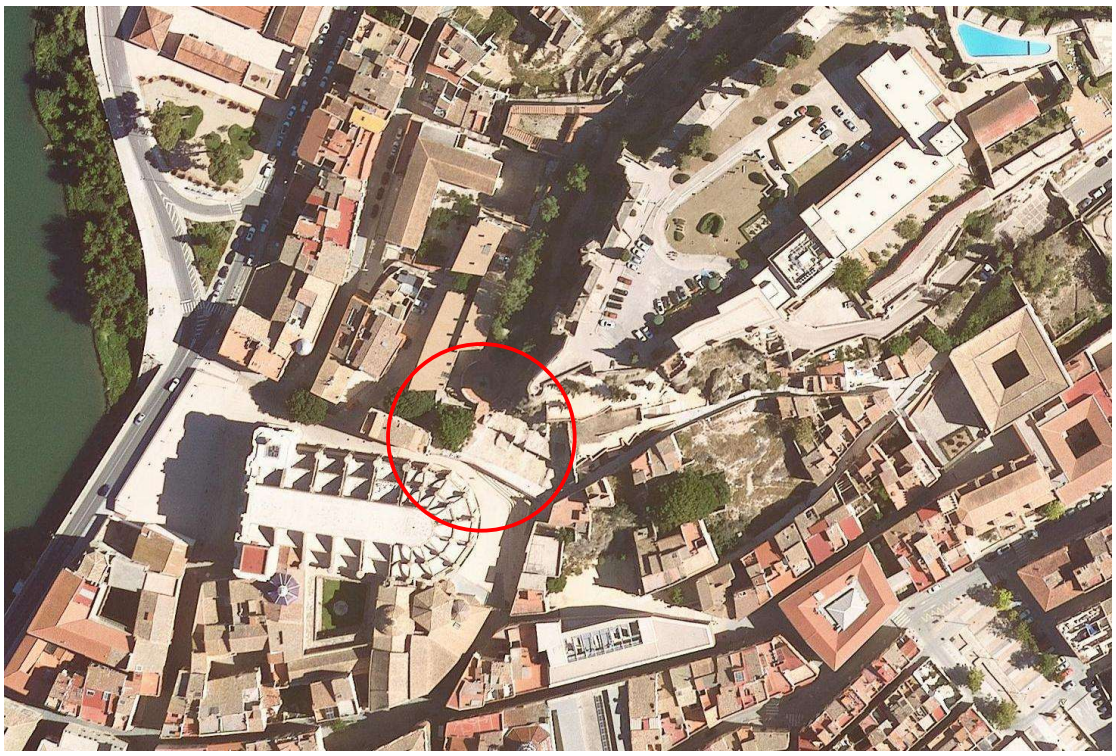
Primera ciutat monumental de l'extrem sud, Seu Episcopal i capital de la comarca del Baix Ebre i de l'Ebre català, la ciutat, emplaçada històricament al marge esquerre del riu, es desplega actualment a les dues bandes. A l'esquerra, a l'ombra del Castell de la Suda, trobem el nucli antic i els eixamples, amb les Entitats Municipals Descentralitzades de Bítem i Campredó. A la dreta trobem el barri de Ferreries, una altra zona en procés de creixement, les pedanies dels Reguers i Vinallop i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Jesús.

La ciutat, amb més de 30.000 habitants i una superfície de 218,5 km2, és un important centre històric, cultural, turístic i de serveis de les Terres de l'Ebre. Tortosa és capçalera de partit judicial, centre de la regió sanitària i seu episcopal.

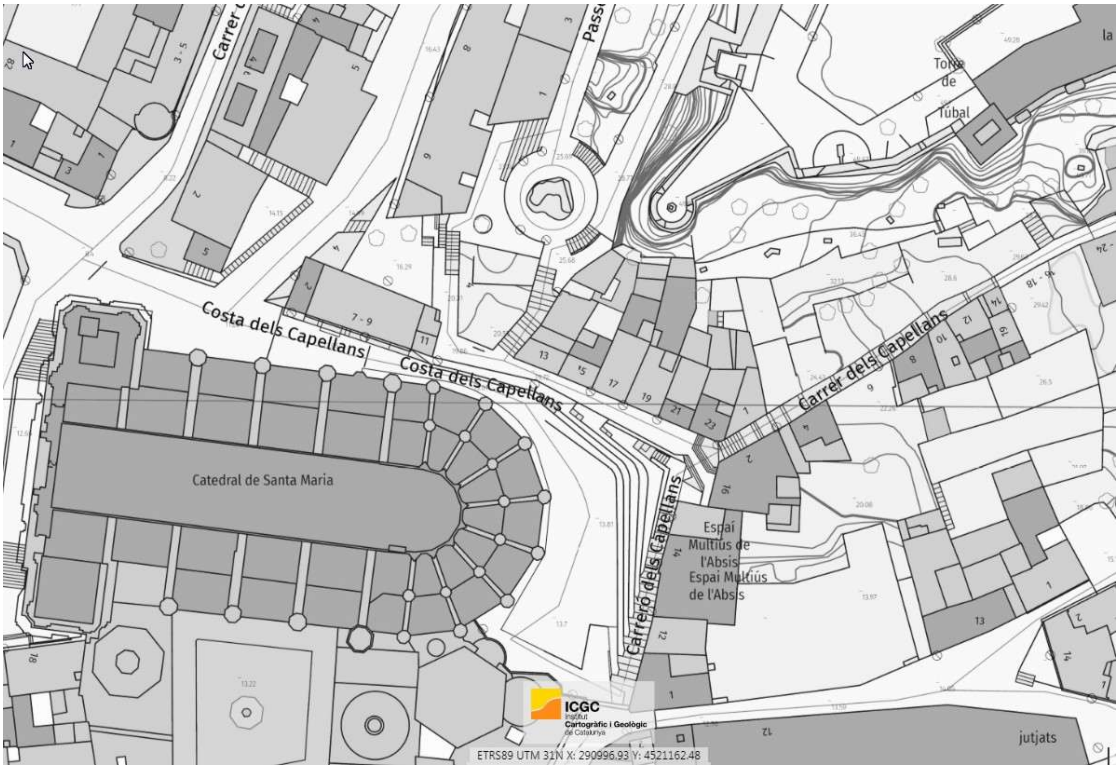
El municipi de Tortosa té una extensió considerable amb els seus 218,5 km2. A més de la ciutat pròpiament (situada a 12 m sobre el nivell del mar a l'estació ferroviària), els principals nuclis del terme de Tortosa són els pobles de Jesús (17 m), de Bítem (19 m) i de Campredó (20 m), tots tres Entitats Municipals Descentralitzades, i les pedanies dels Reguers (97 m) i de Vinallop (20 m).

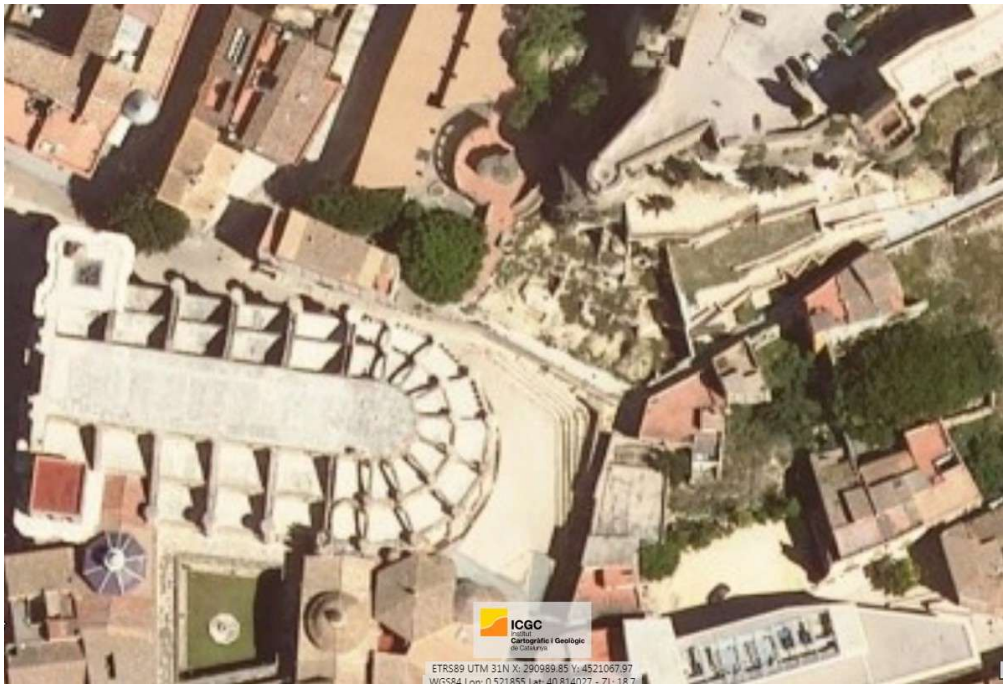
El municipi té un clima mediterrani caracteritzat per unes temperatures que oscil·len a l'entorn dels 14 °C i unes precipitacions que no ultrapassen els 600 mm/any. El vent és l'altre element climàtic important a Tortosa. Es destaquen els vents del N: la tramuntana i el vent de dalt, que aprofiten com a canal la vall de l'Ebre.

L'emplaçament ocupa una posició clau en l'estructura de la ciutat antiga, actuant com a ròtula entre els barris de la Catedral, el Castell i Sant Jaume. Alhora, es configura com la peça que resol i tanca els peus de la Suda, en relació directa amb la plaça de l'Absis i amb la presència monumental de la Catedral de Tortosa. Aquesta condició atorga a la intervenció una especial responsabilitat urbana, paisatgística i simbòlica.



Emplaçament. *Font: Institut Cartogràfic de Catalunya*


Costa dels Capellans
Costa dels Capellans
Carrer dels Capellans
Carrer dels Capellans
Catedral de Santa Maria
Espai Multiús de l'Absis
Espai Multiús de l'Absis
Torre de Tubal
jutjats
ICGC
ETRS89 UTM 31N X: 290996.93 Y: 4521162.48


ICGC
ETRS89 UTM 31N X: 290989.85 Y: 4521067.97

2.5. Situació

Context urbà

L'àmbit d'actuació se situa al Nucli Antic de Tortosa, en un entorn d'alt valor patrimonial, en proximitat immediata a la Catedral i al conjunt fortificat del Castell de la Suda.

Es localitza en un punt de transició entre diferents nivells de la ciutat, articulant la relació entre la plaça de l'Absis, els recorreguts vinculats al Castell i les connexions cap al barri de Remolins a través del Passeig de Ronda.

Esquema estructura de l'àmbit

Estructura de l'àmbit

L'àmbit es configura a partir de dues peces principals i del sistema d'espai públic que les articula:

- Solar Capellans, peça resultant de l'agrupació de diverses parcel·les amb façana al carrer Costa dels Capellans i carrer dels Capellans
- Solar Escorxador, peça de titularitat municipal situada a l'oest del solar Capellans.

Entre ambdós solars discorre el sistema d'escales del Passeig de Ronda, que actua simultàniament com a element de separació física i de connexió en pendent.

L'àmbit incorpora també els trams de vial immediats que en defineixen l'accés i la relació amb l'entorn.

Condicions físiques de l'àmbit

Topografia

La topografia constitueix el principal condicionant físic de l'àmbit.

El conjunt presenta un desnivell acusat en direcció nord–sud, resolt mitjançant murs de contenció i sistemes d'escales que articulen les diferents cotes.

El solar Capellans actua com a peça de transició entre la cota inferior vinculada a la plaça de l'Absis i les cotes superiors associades al Passeig de Ronda i al sistema del Castell.

Solar Capellans

Peça de geometria allargada i irregular, amb pendent acusada en sentit nord–sud. Presenta restes puntuals d'edificació i configura una transició directa entre els nivells inferiors de la plaça de l'Absis i els nivells superiors del sistema fortificat.

El límit nord no es defineix com una façana urbana convencional, sinó com una continuïtat amb el sistema topogràfic vinculat al Castell de la Suda.

Solar Escorxador

Peça allargada en sentit nord–sud, situada a l'oest del solar Capellans i separada d'aquest pel Passeig de Ronda.

Es tracta d'un recinte delimitat per murs, amb pendent interior i sense accessos consolidats en l'estat actual.

Relació entre solars

Els dos solars es troben separats pel sistema d'escales del Passeig de Ronda, sense continuïtat a nivell de plataforma.

La seva relació es produeix exclusivament a través de recorreguts en pendent i connexions verticals.

Sistema d'espai públic

L'àmbit es configura a partir d'una xarxa de recorreguts adaptats a la topografia, amb predomini de carrers estrets i trams d'escales. Els elements principals són:

- Passeig de Ronda (entre ambdós solars), configurat com un sistema d'escales que connecta amb les cotes superiors del teixit urbà.
- Costa dels Capellans (sud), carrer longitudinal que combina trams plans i trams d'escala.
- Carrer dels Capellans (sud-est), carrer longitudinal que combina trams plans i trams d'escala.

Aquests recorreguts estructuren la connexió entre la plaça de l'Absis i els nivells superiors del nucli antic.

Estat actual

L'àmbit es troba actualment sense ús definit, amb presència de restes d'edificació en els solars.

Els espais públics adjacents es resolen mitjançant carrers de secció reduïda i sistemes d'escales que articulen la connectivitat entre les diferents cotes.

2.6. Estat actual

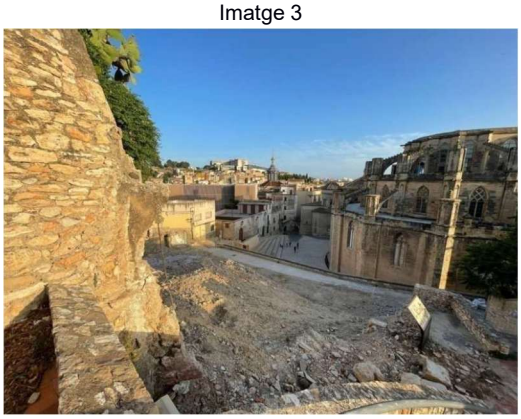
2.6.1. Fotografies

Imatge 1

Imatge 2

Imatge 3

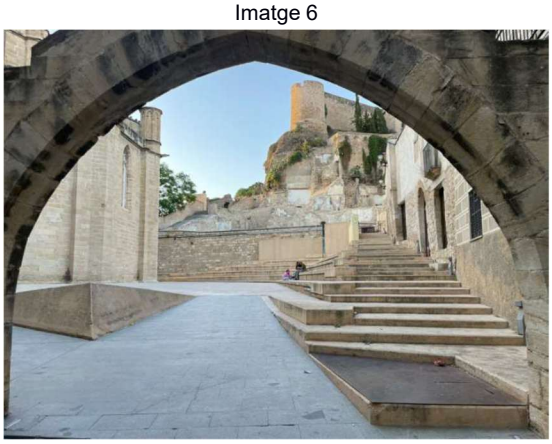
Imatge 4



Imatge 5

Imatge 6

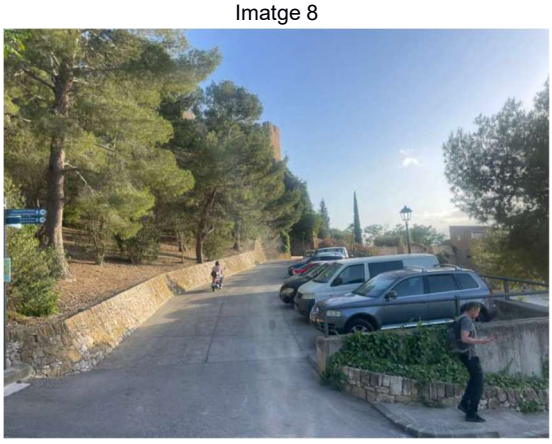
Localització de les fotografies



Imatge 7

Imatge 8

Imatge 9



Imatge 10

Imatge 11

Imatge 12

2.6.2. Plànols de l'estat actual

El COAC disposa d'un aixecament topogràfic de l'estat actual de l'àmbit d'actuació i d'un estudi geotècnic, els quals s'adjunten a les bases del concurs.

2.7. Programa funcional de l'edifici

Pel que fa a l'edificació, el programa de necessitats contempla una superfície útil total orientativa de 900 m² (750 m² interiors i 150 m² exteriors). A efectes de càlcul i valoració econòmica, es considera una superfície construïda estimada de 975 m². Les superfícies indicades podran ajustar-se en funció de la proposta, sempre que es garanteixi la coherència funcional del conjunt.

	Superfície útil	Superfície construïda
Superfície interior	750 m²	900 m²
Superfície exterior (Terrassa)	150 m²	75 m²
TOTAL SUPERFÍCIES	**900 m²**	**975 m²**

NOVA SEU COAC EBRE · PROGRAMA DE NECESSITATS			
SUPERFÍCIES INTERIORS			
1.	Sala d'Actes i Exposicions	150,00	m2
2.	Arxiu	100,00	m2
3.	Biblioteca	80,00	m2
4.	Sala Consulta - Arxiu - Biblioteca	40,00	m2
5.	Formació i sala de premsa	50,00	m2
6.	Oficines administració i visat (arxiu)	40,00	m2
7.	Sala de Juntes	20,00	m2
8.	Bar - Restaurant	120,00	m2
9.	Espai per altres entitats	40,00	m2
10.	Vestíbul, accessos, circulacions i serveis	30,00	m2
11.	Altres espais (magatzem, office, neteja, instal·lacions)	80,00	m2
TOTAL SUPERFÍCIES ÚTILS INTERIORS		**750**	**m2**
SUPERFÍCIES EXTERIORS			
1.	Terrassa	150,00	m2
TOTAL SUPERFÍCIES ÚTILS EXTERIORS		**150,00**	**m2**
TOTAL SUPERFÍCIES ÚTILS		**900**	**m2**

Descripció dels espais proposats

La proposta haurà de resoldre de manera clara els accessos principals a l'edifici, diferenciant l'accés públic, el de serveis i el rodat.

1. Sala d'Actes i Exposicions (150 m²)
   Espai polivalent destinat a la celebració d'actes institucionals, conferències, presentacions i exposicions. Haurà de permetre diferents configuracions (auditori, espai diàfan expositiu, actes mixtos) i disposar de les instal·lacions necessàries per a suport audiovisual, il·luminació específica i control acústic.

2. Arxiu (100 m²)
   Espai destinat a la conservació de documentació física, amb sistemes d'emmagatzematge adequats (arxius compactes o prestatgeries). Haurà de garantir condicions ambientals controlades i accés restringit, amb connexió funcional amb les zones de consulta i administració.

3. Biblioteca (80 m²)
   Espai de consulta, destinat a usuaris interns i externs. Haurà d'incorporar zones per al fons bibliogràfic i espai amb accés a recursos digitals, amb condicions de confort i il·luminació adequades.

4. Sala de Consulta – Arxiu – Biblioteca (40 m²)
   Espai vinculat a l'arxiu i la biblioteca per a la consulta específica de documentació. Haurà de garantir un ambient tranquil, amb punts de treball individual i accés controlat als fons documentals.

5. Formació i Sala de Premsa (50 m²)
   Espai flexible destinat a activitats formatives, rodes de premsa i reunions obertes. Haurà de permetre configuracions variables (aula, taula rodona, presentació) i disposar de mitjans audiovisuals i connectivitat.

6. Oficines d'Administració i Visat (40 m²)
   Espai de treball per al personal administratiu i gestió de visats. Haurà d'incloure llocs de treball operatius, àrees d'atenció i accés directe o proper a l'arxiu per a la gestió documental.

7. Sala de Juntes (20 m²)
   Espai destinat a reunions internes de caràcter institucional o tècnic. Haurà de disposar d'una taula de reunions, sistemes de presentació i garantir privacitat i confort acústic.

8. Bar – Restaurant (120 m²)
   Espai destinat a ús social i de restauració, amb possibilitat d'obertura al públic. Inclourà zona de consum, barra i espais de servei associats, amb relació directa amb la terrassa exterior per potenciar-ne l'ús. Haurà de poder funcionar de manera autònoma respecte a la resta de l'edifici.

9. Espai per a Altres Entitats (40 m²)
   Espai polivalent destinat a la cessió o ús compartit per altres entitats vinculades. Haurà de permetre diferents usos (reunions, treball, activitats puntuals) amb certa autonomia funcional.

10. Vestíbul, Accessos, Circulacions i Serveis (30 m²)

Espai de recepció i distribució que articula els diferents usos de l'edifici. Inclou accessos, zones de pas i serveis associats, garantint una clara orientació i accessibilitat universal.

11. Altres Espais (Magatzem, Office, Neteja, Instal·lacions) (80 m²)
    Espais de suport necessaris per al funcionament de l'edifici, incloent emmagatzematge, espais per al personal, neteja i locals tècnics d'instal·lacions.

    L'edifici haurà de preveure les instal·lacions necessàries per al seu correcte funcionament, d'acord amb la normativa vigent, incloent: Instal·lació de sanejament, elèctrica, de climatització i ventilació, d'aigua sanitària freda i calenta, de protecció contra incendis, de telecomunicacions i de control d'accessos.

12. Terrassa (150 m²)
    Espai exterior destinat a activitats complementàries, especialment vinculat al bar - restaurant i a esdeveniments puntuals. Haurà de permetre usos socials i culturals, amb condicions adequades d'ombra, confort i integració amb l'interior.

2.8. Paràmetres urbanístics i funcionals de referència

Els concursants hauran de definir i justificar la proposta d'ordenació de l'àmbit d'acord amb els objectius del concurs i tenint en compte els següents paràmetres de referència:

- **Àmbit d'intervenció:** superfície orientativa de referència de 1.163,35 m².
- **Nombre màxim de plantes:** PB+2.
- **Impacte visual:** s'haurà de tenir en compte la relació amb el Castell de la Suda i la plaça de l'Absis de la Catedral.
- **Superfície màxima per planta:** 500 m².
- **Superfície total construïda:** 975 m² (establerta al punt 2.7.)
- **Connexions urbanes:** cal garantir la connexió amb el Passeig de Ronda, els passeigs vora el Castell i la interacció entre els barris de la Catedral, el Castell i Sant Jaume.
- **Repartiment espai públic/privat:** a definir i justificar per part del concursant.

2.9. Criteris i condicionants de l'actuació

L'actuació es planteja com una operació unitària que integra ordenació urbana, edificació i espai lliure, en un àmbit amb fort condicionant topogràfic i alt valor patrimonial.

La proposta haurà de prioritzar els punts següents:

1. Ordenació global de l'àmbit
2. Implantació i configuració de l'edifici
3. Articulació dels espais lliures associats a l'edifici i l'espai públic

2.9.1. Criteris d'ordenació urbana i implantació

- Resoldre la **topografia** com a element estructurador, integrant el desnivell en el projecte. Es prioritzen solucions que treballin amb la secció, esglaonin l'edifici i les plataformes exteriors aprofitant la pendent natural, i evitin grans moviments de terres o murs de contenció excessivament visibles.

- Entendre **l'àmbit com una unitat**. L'emplaçament es concep com una peça de transició entre la plaça de l'Absis, el sistema del Castell i els barris adjacents. Cal definir amb claredat els límits i transicions entre espai edificat, espai lliure d'ús públic i vials.

- Definir l'estructura d'**accessos i recorreguts**, tant urbans com de l'edifici, garantint la continuïtat dels recorreguts urbans entre la plaça de l'Absis i els nivells superiors.

- Integrar la proposta en el **context urbà,** tenint en compte tant l'alt valor patrimonial (Catedral, Castell de la Suda, traça històrica) com la condició de casc antic.

- Es valoraran positivament les propostes que incorporin les **visuals** (cap a la Catedral, el Castell i el riu Ebre).

2.9.2. Criteris sobre accessos, mobilitat i espai públic

- **Accessibilitat a peu pla** des de la plaça de l'Absis, podent ser objecte d'intervenció el mur perimetral construït als anys 50.

- **Accés rodat** des de les cotes superiors, vinculat al sistema del Passeig de Ronda, des del barri de Remolins.

- Resolució dels **recorreguts accessibles** com a part estructural del projecte, integrada en la lògica general de la proposta. Es valoraran les solucions que, atenent als condicionants topogràfics, garanteixin el màxim grau d'accessibilitat possible de manera coherent i viable i que aportin una connectivitat adequada entre els diferents nivells dels passejos de ronda i el recinte emmurallat del Castell de la Suda i la seva accessibilitat des de la part inferior de les muralles.

- Qualificar els **espais lliures com a espais d'estada**, no només de pas. El Solar Escorxador, el qual es preveu que mantingui la seva funció com a espai públic, actua com a element de connexió i amortiment entre l'edifici i la trama històrica.

- Compatibilitat entre diferents tipus de **circulació** (públic, personal, serveis, emergències), amb una relació clara entre edifici i espai públic i límits ben resolts. La proposta ha de contribuir a la millora del sistema d'espais públics del Nucli Antic, reforçant la continuïtat dels recorreguts existents.

- Definició dels espais de circulació que donen **connectivitat** entre la cota de la plaça de l'Absis de la Catedral (el mur de contenció perimetral de la plaça pot ser objecte d'actuació) i la possible connexió amb la cota del mirador de la Suda per la part interior de les muralles.

2.9.3. Criteris funcionals

- L'edifici ha de resoldre el **programa funcional** amb claredat organitzativa, flexibilitat d'ús i compatibilitat entre usos.

- Possibilitat de **funcionament independent parcial**: el bar i la sala d'actes han de poder operar fora de l'horari general de la seu, amb accessos diferenciats.

- **Relacions** estratègiques concretes:
  - Connexió directa i a nivell entre bar–restaurant i terrassa exterior.
  - Relació fluida entre sala d'actes i vestíbul principal.
  - Proximitat funcional entre arxiu–biblioteca i sala de consulta, sense comprometre el control d'accés.

- **Accessos diferenciats** segons tipus d'usuari (públic, personal, serveis, càrrega/descàrrega) i segons horari.

2.9.4. Criteris de viabilitat i adequació econòmica

És necessària la coherència entre proposta arquitectònica i viabilitat real.

- **Ajust al pressupost orientatiu** establert.

- **Justificació de la viabilitat constructiva**, especialment en relació amb l'accessibilitat del lloc durant l'obra, la minimització d'afectacions a l'entorn urbà i la possible execució per fases.

2.9.5. Criteris tècnics i de sostenibilitat

Es valora la integració dels següents criteris des de la concepció inicial, sense exigir nivells concrets de certificació o tecnologies específiques.

- **Estratègies passives** adaptades al lloc (orientació, clima local) i eficiència energètica i **sistemes actius eficients**, amb possibilitat d'incorporar energies renovables (fotovoltaica, aerotèrmia, geotèrmia, etc.).

- **Materials** durables, de baix manteniment i amb baix impacte ambiental.

- **Gestió de l'aigua i residus**: reducció del consum d'aigua potable i gestió adequada de residus.

2.9.6. Grau de definició de la proposta

Les propostes han de tenir un nivell de definició suficient per:

- Entendre clarament l'ordenació general.
- Verificar la viabilitat funcional i constructiva
- Avaluar l'adequació econòmica.

No s’hauran de desenvolupar solucions pròpies de fases posteriors però sí mostrar que s’han tingut en compte en el plantejament d’una primera proposta.

2.10. Import de les obres a realitzar

El COAC, ha estimat un cost orientatiu de les obres de **2.751.800 € euros (IVA exclòs)** en concepte de les obres de l'edificació nova i la urbanització de l'entorn.

Aquest pressupost de les obres és un pressupost estimat, el pressupost real serà determinat pel projecte executiu.

No es consideraran adequades les propostes que, per la seva complexitat formal o constructiva, impliquin desviacions significatives respecte a aquest import.

Així doncs, la proposta haurà d'ajustar-se a aquest ordre de magnitud, adoptant solucions constructives i formals coherents amb una execució viable i econòmicament sostenible.

3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA QUE ES FACILITA ALS CONCURSANTS

Es posa a disposició dels concursants la següent documentació:

- El present Plec de prescripcions tècniques i annexes
- El Plec de clàusules administratives particulars i annexes
- Aixecament topogràfic
- Estudi Geotècnic

A més de la documentació anterior, en la redacció del projecte s'hauran de tenir en compte els treballs i indicacions derivats del Pla Director de Conservació del Castell de la Suda.

4. CONTRACTE

Durant la realització dels treballs, l'equip redactor es mantindrà en contacte amb el responsable del projecte per part del COAC atenent qualsevol requeriment que se li dirigeixi.

Abans d'iniciar el treball, per cada fase es fixarà el nombre de reunions necessàries i es podran sol·licitar altres reunions amb els tècnics especialistes requerits.

A les reunions de seguiment hauran d'assistir-hi tots els agents implicats i en concret, a les reunions on es tractin temes en els quals intervinguin els col·laboradors d'instal·lacions, estructures, eficiència energètica o d'altres especialitats designats pels tècnics redactors, aquests hauran de ser-hi presents.

L'equip estarà obligat a la presentació dels documents en els terminis i en les fases expressades a continuació, a partir de la signatura del contracte.

Prescripcions per a la redacció dels projectes

Gestió dels treballs

La gestió, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs de redacció del projecte corresponen a la Demarcació de l'Ebre del Col·legi d'Arquitectes. A efectes de seguiment i revisió, l'adjudicatari facilitarà als tècnics del COAC la documentació en curs quan així se li requereixi.

Autoria dels treballs

L'autoria dels treballs recau en l'adjudicatari.

Normativa aplicable

Per a la realització del projecte, l'adjudicatari tindrà en compte la normativa vigent que li sigui d'aplicació en el moment de la seva redacció.

Verificacions prèvies

Es consideren inclosos en l'encàrrec els replantejaments i les verificacions prèvies necessàries per a comprovar "in situ" les previsions fetes en el projecte en allò que pertoca a punts d'interès o singulars.

Assegurament de la qualitat del projecte

El projectista serà responsable de la coherència, qualitat i adequació normativa de la documentació presentada.

A l'inici dels treballs, l'òrgan contractant posarà a disposició de l'adjudicatari la documentació que consideri necessària perquè aquest pugui començar a desenvolupar i redactar el projecte.

Cada fase inclourà la documentació necessària per a la seva correcta comprensió, validació i desenvolupament posterior.

4.1. Fase primera: redacció de l'Avantprojecte

Aquesta fase comprèn la definició de les característiques generals de l'obra mitjançant l'adopció i justificació de solucions concretes, dins dels condicionants urbanístics, funcionals, tècnics i econòmics establerts, i servirà de base per al desenvolupament de la fase de projecte bàsic i executiu.

El nivell de definició haurà de permetre comprendre amb claredat la implantació, la volumetria, l'organització funcional i la relació amb l'espai públic, així com justificar la viabilitat tècnica i econòmica de la proposta.

4.1.1. Contingut

L'Avantprojecte haurà d'incloure, com a mínim:

- Memòria descriptiva i justificativa de la proposta.
- Plànols d'implantació, plantes, alçats i seccions a escala adequada.
- Estimació econòmica orientativa.
- Imatges o infografies que facilitin la comprensió de la proposta.

4.1.2. Exemplars a presentar

- Avantprojecte en format PDF, lliurat de la manera que el COAC consideri convenient.
- Arxius del projecte en formats editables habituals (.dwg, .doc, .xls, etc.), degudament indexats.
- Un (1) joc en paper en format DIN A3, horitzontal i enquadernat.

4.2. Fase segona: redacció de Projecte Bàsic i Executiu

L'adjudicatari del contracte estarà obligat a entregar la documentació preceptiva legalment de conformitat amb el previst a la Llei 38/1999 d'ordenació de l'edificació i el Reial Decret 314/2006 pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i en qualsevol cas els documents descrits a continuació.

Veure Annex 01 amb un índex desenvolupat del contingut documental del projecte bàsic i del projecte executiu. A continuació se n'exposa el contingut documental resumit.

4.2.1. Contingut del Projecte Bàsic

I. MEMÒRIA
IN. Índex de la memòria
MG. Dades generals
MD. Memòria descriptiva
MN. Normativa aplicable

II. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA
DG In Índex de la documentació gràfica
DG U Definició urbanística i d'implantació
DG A Definició arquitectònica de l'edifici
DG SI Seguretat en cas d'incendi

III. PRESSUPOST

IV. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS

4.2.2. Contingut del Projecte Executiu

I. MEMÒRIA
IN. Índex de la memòria
MG. Dades generals
MD. Memòria descriptiva

MC. Memòria constructiva
MN. Normativa aplicable
MA. Annexos a la memòria

II. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA
DG In Índex de la documentació gràfica
DG U Definició urbanística i d'implantació
DG A Definició arquitectònica de l'edifici
DG SI Seguretat en cas d'incendi
DG E Sistema estructural
DG C Sistemes constructius
DG I Sistema de condicionaments, instal·lacions i serveis
DG Eq Equipament i mobiliari
DG Ee Urbanització dels espais exteriors i obres de connexió als serveis urbanístics bàsics
DG Ct Construccions i instal·lacions temporals

III. PLEC DE CONDICIONS
PCA Plec de condicions administratives
PCT Plec de condicions tècniques particulars

IV. AMIDAMENTS

V. PRESSUPOST

VI. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS

4.2.3. Exemplars a presentar del Projecte Bàsic

- Projecte bàsic en format PDF, lliurat de la manera que el COAC consideri convenient.
- Arxius del projecte en formats editables habituals (.dwg, .doc, .xls, etc.), degudament indexats.
- Un (1) joc en paper en format DIN A3, horitzontal i enquadernat.

4.2.4. Exemplars a presentar del Projecte Executiu

- Projecte d'execució en format PDF, lliurat de la manera que el COAC consideri convenient.
- Arxius del projecte en formats editables habituals (.dwg, .doc, .xls, etc.), degudament indexats.
- Un (1) joc del projecte complet en format DIN A3, horitzontal i enquadernat.
- Un (1) joc complet de la documentació gràfica en paper en format adequat per a la seva correcta lectura i comprensió.

4.3. Fase tercera: Direcció d'Obra

4.3.1. Treballs i tràmits abans d'iniciar l'obra

L'equip redactor del projecte haurà d'assessorar tècnicament al COAC en la fase de contractació de les obres de l'edifici.

4.3.2. Seguiment i direcció de les obres

Aquesta fase s'iniciarà un cop adjudicada l'obra i durant l'execució de la mateixa.

Llibre d'ordres / actes de visites i seguiment d'obra:

- Visites i desplaçaments per a dur a terme el seguiment i control efectiu de l'obra.
- Elaboració i seguiment d'ordres a consignar al Llibre d'Ordres.
- Coordinació de les visites d'obres amb els altres agents de la direcció facultativa.
- Reunions de treball amb els altres agents de la direcció facultativa, els contractistes i els industrials.
- Coordinació dels diferents agents complementaris al procés d'obra (externs a l'edificació: paisatge, mobilitat, urbanització, etc.)
- Coordinació de visites amb les entitats de control de l'obra, en funció dels temps d'execució de les partides i capítols a controlar.

La direcció d'obra inclourà les tasques habituals de seguiment, control i coordinació de l'execució, així com la redacció de la documentació necessària derivada del procés constructiu, d'acord amb la normativa vigent.

4.4. Documentació final d'obra

En aquesta fase es desenvoluparan els treballs necessaris entre el fi efectiu de les obres i el lliurament de l'edifici al COAC.

4.4.1. Certificat Final d'Obres

El certificat final d'obra formarà part de la documentació obligatòria de final de l'obra en el qual cadascun dels tècnics que hi intervé certificarà:

- El director d'obra caldrà que certifiqui que l'edificació haurà estat realitzada sota la seva direcció, conforme al projecte aprovat i la documentació tècnica que el complementa, si és el cas, i que l'edificació es troba en condicions de ser utilitzada per al seu ús seguint les instruccions d'ús i manteniment.

- El director d'execució d'obra (figura i tasques que queden fora d'aquest concurs) caldrà que certifiqui haver dirigit l'execució material de les obres i haver controlat quantitativa i qualitativament la construcció del que s'haurà edificat, d'acord amb el projecte, la documentació tècnica que el desenvolupa i les normes de la bona construcció.

4.4.2. Projecte d'obra executada

4.4.2.1. Projecte As-Built

Aquest document haurà de reflectir el projecte final especificant totes aquelles modificacions efectuades en l'obra, amb conformitat amb l'Ajuntament, i fent constar la seva compatibilitat amb les condicions aprovades. S'haurà d'elaborar amb el mateix detall i escales gràfiques que les utilitzades en el projecte. Caldrà lliurar almenys:

- Projecte d'obra executada (as built) en format PDF, signat digitalment.
- Arxius del projecte en formats editables habituals (.dwg, .dxf o equivalents), degudament indexats.

4.4.2.2. Pla d'ús i manteniment

Elaboració de les instruccions d'ús, manteniment i conservació dels elements comuns de tot edifici, tenint especial cura en els seus elements singulars i especials. S'establiran les

operacions de control i manteniment que caldrà efectuar i se'n fixarà la periodicitat de les mateixes.

4.4.2.3. Certificació energètica de l'edifici acabat

Documentació final de la certificació energètica. En el cas que es produeixin modificacions en obra de les condicions amb les quals s'hagi realitzat el certificat d'eficiència energètica en fase de projecte, caldrà refer el certificat d'eficiència energètica del projecte.

4.4.2.4. Llibre de l'edifici

- El quadern de registre de dades inclourà les dades inicials de l'edifici, el registre d'incidències i el registre d'operacions de manteniment i reparació.
- Documents d'especificacions tècniques, que inclourà la documentació d'obra executada, les instruccions d'ús i manteniment amb la seva periodicitat i les recomanacions de seguretat i d'actuació en els casos de fuites, incendis, etc.
- L'arxiu dels documents que inclourà de forma sistematitzada i endreçada tots els documents esmentats que integrin el Llibre.

4.4.2.5. Legalització de les instal·lacions i de l'activitat

Un cop finalitzada l'obra, l'adjudicatari haurà de redactar el projecte d'activitats i recopilar tota la documentació necessària per a l'obtenció de la llicència d'activitat, legalitzacions, així com qualsevol tràmit necessari per a la posada en marxa de l'activitat.

ANNEX 01 - CONTINGUT DOCUMENTAL ESTÈS DEL PROJECTE

CONTINGUT DOCUMENTAL ESTÈS DEL PROJECTE BÀSIC

I. MEMÒRIA
IN. Índex de la memòria

MG. Dades generals
- **MG 1 Identificació i objecte del projecte**
- **MG 2 Agents del projecte**
- **MG 3 Relació de documents complementaris i projectes parcials**

S'adjuntaran al punt VI. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS

MD. Memòria descriptiva
- **MD 1 Informació prèvia: antecedents i condicionants de partida**

- **MD 2 Descripció del projecte**
- MD 2.1 Descripció gral. del projecte i dels espais exteriors adscrits
- MD 2.2 Justificació del compliment de la normativa urbanística, ordenances municipals i d'altres normes
- MD 2.3 Descripció de l'edifici. Programa Funcional. Descripció general dels sistemes
- MD 2.4 Relació de superfícies útils i construïdes

- **MD 3 Prestacions de l'edifici: exigències a garantir en funció de les característiques de l'edifici**
- MD 3.1 Condicions de funcionalitat de l'edifici
- MD 3.2 Seguretat estructural
- MD 3.3 Seguretat en cas d'incendi
- MD 3.4 Seguretat d'utilització i accessibilitat
- MD 3.5 Salubritat
- MD 3.6 Protecció contra el soroll
- MD 3.7 Estalvi d'energia
- MD 3.8 Altres requisits de l'edifici

- **MD 4 Descripció general dels sistemes**

MN. Normativa aplicable
- **MN 1 Edificació**
- Codi Tècnic de l'Edificació i altres reglaments i disposicions d'àmbit estatal
- Normatives d'àmbit autonòmic
- Normatives d'àmbit local
- **MN 2 Urbanització**
- **MN 3 Altres**

II. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA
El projecte bàsic contindrà tants plànols com calguin per a la definició de les característiques generals de l'edifici. En els plànols s'indicarà l'escala utilitzada i es considera recomanable que continguin escala gràfica. En els plànols s'indicarà el nom del promotor i del projectista.

DG In Índex de la documentació gràfica

DG U Definició urbanística i d'implantació

- Situació
- Emplaçament
- Condicions urbanístiques
- Urbanització

DG A Definició arquitectònica de l'edifici

Definició gràfica, constructiva i dimensional necessària per a la comprensió arquitectònica del projecte i la justificació de normatives. En particular, serà la necessària per identificar els paràmetres definits i referenciats en l'apartat MD 2.1, MD 2.3 i MD 3.4.

- Plantes generals: distribució, ús, programa funcional i cotes
- Alçats i seccions generals

DG SI Seguretat en cas d'incendi

Poden ser incorporats en la Documentació Gràfica corresponent a la definició arquitectònica de l'edifici (DG A)

- Intervenció de bombers i evacuació exterior de l'edifici
- Compartimentació de l'edifici i resistència al foc de l'estructura
- Evacuació
- Dotació d'instal·lacions de protecció contra incendi

V. PRESSUPOST

- Pressupost aproximat

Valoració aproximada de l'execució material de l'obra projectada per capítols. (Incloent l'Estudi de Seguretat i Salut i el de Gestió de Residus)

VI. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS

Documents i/o projectes necessaris —identificats en l'apartat MG3 de la Memòria— per a l'obtenció de les autoritzacions necessàries per dur-les a terme.

- Projecte d'Infraestructures comuns de Telecomunicacions
- Justificació o estudis específics requerits per algun organisme autonòmic, local o altres (documentació relativa a la memòria històrica en entorns catalogats, informe de patrimoni, estudis arqueològics, etc.)
- Planificació de l'execució de l'obra. L'incompliment del qual suposarà penalitzacions perquè suposaria l'incompliment dels terminis d'execució previstos en les bases de la subvenció.
- Altres.

CONTINGUT DOCUMENTAL ESTÈS DEL PROJECTE EXECUTIU

I. MEMÒRIA
IN. Índex de la memòria

MG. Dades generals
- **MG 1 Identificació i objecte del projecte**
- **MG 2 Agents del projecte**
- **MG 3 Relació de documents complementaris i projectes parcials**

S'adjuntaran al punt VI. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS

MD. Memòria descriptiva
- **MD 1 Informació prèvia: antecedents i condicionants de partida**

- **MD 2 Descripció del projecte**
- MD 2.1 Descripció general del projecte i dels espais exteriors adscrits
- MD 2.2 Justificació del compliment de la normativa urbanística, ordenances municipals i d'altres normes
- MD 2.3 Descripció de l'edifici. Programa Funcional. Descripció general dels sistemes
- MD 2.4 Relació de superfícies útils i construïdes

- **MD 3 Prestacions de l'edifici: exigències a garantir en funció de les característiques de l'edifici**
- MD 3.1 Condicions de funcionalitat de l'edifici
- MD 3.2 Seguretat estructural
- MD 3.3 Seguretat en cas d'incendi
- MD 3.4 Seguretat d'utilització i accessibilitat
- MD 3.5 Salubritat
- MD 3.6 Protecció contra el soroll
- MD 3.7 Estalvi d'energia
- MD 3.8 Altres requisits de l'edifici

MC. Memòria constructiva
- **MC 0 Treballs previs, enderroc, replanteig general i adequació del terreny**

- **MC 1 Sustentació de l'edifici**

- **MC 2 Sistema estructural**
- MC 2.1 Fonaments i contenció de terres
- MC 2.2 Estructura

- **MC 3 Sistemes envolupant i d'acabats exteriors**
  Per a cada punt des de MC 3.1 fins MC 3.7: Descripció de les solucions, Definició de les prestacions de cada solució i identificació dels punts singulars.
- MC 3.1 Terres en contacte amb el terreny
- MC 3.2 Murs en contacte amb el terreny
- MC 3.3 Façanes
- MC 3.4 Mitgeres
- MC 3.5 Cobertes
- MC 3.6 Terres en contacte amb l'exterior
- MC 3.7 Escales i rampes exteriors

- **MC 4 Sistemes de compartimentació i acabats interiors**
  Per a cada punt des de MC 4.1 fins MC 4.4: Descripció de les solucions, Definició de les prestacions de cada solució i identificació dels punts singulars.
- MC 4.1 Compartimentació interior vertical
- MC 4.2 Compartimentació interior horitzontal
- MC 4.3 Escales i rampes interiors
- MC 4.4 Locals tècnics i altres recintes específics

- **MC 5 Sistema d'acabats**
  Definició dels acabats i revestiments que no s'hagin concretat en les solucions constructives dels apartats anteriors (MC 3 i MC 4)

- **MC 6 Sistema de condicionament, instal·lacions i serveis**
  Per a cada punt des de MC 6.1 fins MC 6.14: Normativa d'aplicació, Definició de les exigències, Dades de partida, Prestacions, Disseny i Dimensionat.
- MC 6.1 Sistemes de transport
- MC 6.2 Recollida, evacuació i tractament de residus (instal·lació i/o sistema de tractament)
- MC 6.3 Instal·lacions d'aigua
- MC 6.4 Evacuació d'aigües
- MC 6.5 Instal·lacions tèrmiques
- MC 6.6 Sistemes de ventilació (no vinculades a les instal·lacions tèrmiques)
- MC 6.7 Instal·lacions de protecció contra el radó
- MC 6.8 Subministrament de combustible
- MC 6.9 Instal·lacions elèctriques
- MC 6.10 Instal·lacions d'il·luminació
- MC 6.11 Telecomunicacions, seguretat i intrusió
- MC 6.12 Instal·lacions de protecció contra incendi
- MC 6.13 Sistemes de protecció contra el llamp
- MC 6.14 Altres

- **MC 7 Equipament**

- **MC 8 Urbanització dels espais exteriors adscrits a l'edifici**
- MC 8.1 Treballs previs, moviment de terres i adequació del terreny
- MC 8.2 Elements de fonamentació, contenció de terres i elements estructurals
- MC 8.3 Elements de tancament i protecció
- MC 8.4 Vials i zones d'aparcament
- MC 8.5 Zones d'estada, de jocs i altres
- MC 8.6 Instal·lacions i serveis
- MC 8.7 Jardineria
- MC 8.8 Mobiliari urbà i elements d'urbanització

- **MC 9 Altres:** Construccions i instal·lacions temporals

<u>MN. Normativa aplicable</u>
- **MN 1 Edificació**
- Codi Tècnic de l'Edificació i altres reglaments i disposicions d'àmbit estatal
- Normatives d'àmbit autonòmic
- Normatives d'àmbit local
- **MN 2 Urbanització**
- **MN 3 Altres**

MA. Annexos a la memòria

- **MA HR Justificació del compliment "HR Protecció contra el soroll"**
- **MA HE 0 Justificació del compliment "HE 0 Limitació del consum energètic"**
- **MA HE 1 Justificació del compliment "HE 1 Condicions per al control de la demanda energètica" de l'edifici**
- MA UM Instruccions d'ús i manteniment
- MA CN Justificació específica d'ordenances, normatives o instruccions a requeriment d'algun organisme.
- **MA MC.2 Càlculs d'estructura. Complementa l'apartat MC 2 de la Memòria Constructiva.**
- **MA MC.6 Càlculs d'instal·lacions Complementa l'apartat MC 6 Memòria Constructiva.**
- Altres

II. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

DG In Índex de la documentació gràfica

DG U Definició urbanística i d'implantació

- Situació
- Emplaçament
- Condicions urbanístiques
- Urbanització

DG A Definició arquitectònica de l'edifici

Definició gràfica, constructiva i dimensional necessària per a la comprensió arquitectònica del projecte i la justificació de normatives. En particular, serà la necessària per identificar els paràmetres definits i referenciats en l'apartat MD 2.1, MD 2.3 i MD 3.4.

- Plantes generals: distribució, ús, programa funcional i cotes
- Alçats i seccions generals

DG SI Seguretat en cas d'incendi

Poden ser incorporats en la Documentació Gràfica corresponent a la definició arquitectònica de l'edifici (DG A)

- Intervenció de bombers i evacuació exterior de l'edifici
- Compartimentació de l'edifici i resistència al foc de l'estructura
- Evacuació
- Dotació d'instal·lacions de protecció contra incendi

DG E Sistema estructural

Definició gràfica, constructiva i dimensional de les solucions adoptades del sistema estructural en plantes i seccions segons es consideri necessari. Hauran de ser prou precisos per a l'exacta realització de l'obra

- Treballs previs, replanteig general i adequació del terreny
- Fonamentació i contenció de terres
- Estructura

DG C Sistemes constructius

Definició gràfica, constructiva i dimensional de les solucions constructives organitzades en seccions complementades amb detalls constructius dels punts singulars.

- Sistemes envolupant i d'acabats exteriors
- Sistemes de compartimentació i acabats interiors
- Compartimentació vertical interior
- Compartimentació horitzontal interior

DG I Sistema de condicionaments, instal·lacions i serveis

Definició gràfica, constructiva i dimensional de les solucions adoptades, esquemes generals explicatius del seu funcionament, en plantes, seccions i detalls, si s'escau, amb les cotes necessàries i la simbologia utilitzada.

- Sistemes de transport. Ascensors i altres
- Recollida, evacuació i tractament de residus
- Instal·lació de subministrament d'aigua
- Instal·lació solar tèrmica per a la producció d'ACS sanitària
- Evacuació d'aigües
- Instal·lacions tèrmiques
- Sistemes de ventilació (no vinculats a les instal·lacions tèrmiques)
- Instal·lacions de protecció contra l'exposició al radó
- Subministrament de combustible
- Instal·lacions elèctriques
- Telecomunicacions, seguretat i intrusió
- Instal·lacions de protecció contra incendi
- Instal·lacions de protecció contra el llamp

DG Eq Equipament

Definició gràfica, constructiva i dimensional de les solucions adoptades

DG Ee Urbanització dels espais exteriors

Definició gràfica, constructiva i dimensional de les solucions adoptades

DG Ct Construccions i instal·lacions temporals

Definició gràfica, constructiva i dimensional de les solucions adoptades

III. PLEC DE CONDICIONS

PCA Plec de condicions administratives

- Disposicions generals, facultatives i econòmiques

PCT Plec de condicions tècniques particulars

- Prescripcions sobre els materials
- Prescripcions pel que fa a l'execució de les unitats d'obra
- Prescripcions sobre verificacions de l'edifici acabat

IV. AMIDAMENTS

Desenvolupament per partides, agrupades en capítols

V. PRESSUPOST (*)

- Pressupost

Quadre de preus agrupat per capítols. Resum per capítols amb expressió del valor final d'execució (PEM i contracta en el cas d'obra pública).Inclou el Pressupost de l'estudi de seguretat i salut, el de Gestió de residus i el de control de qualitat.

El pressupost s'elaborarà amb el banc de preus BEDEC de l'ITEC.

VI. DOCUMENTS I PROJECTES COMPLEMENTARIS (*)

Documents i/o projectes necessaris —identificats en l'apartat MG3 de la Memòria— per a la completa definició de les obres a executar i, quan s'escaigui, per a l'obtenció de les autoritzacions necessàries per dur-les a terme.

- Projecte d'enderroc
- Projecte d'equipament i mobiliari

- Estudi de seguretat i salut
- Estudi de gestió de residus de la construcció i enderroc amb criteris mediambientals
- Certificació energètica (registre fase projecte a l'ICAEN)
- Pla de control de qualitat
- Projecte de Infraestructures comunes de Telecomunicacions (si s'escau)
- Justificació o estudis específics requerits per algun Organisme autonòmic, local o altres (Documentació relativa a la memòria històrica en entorns catalogats, Informe de Patrimoni, Estudis arqueològics, etc.)
- Càlcul estructural
- Càlcul de les instal·lacions
- Planificació de l'execució de l'obra
- Altres (serveis afectats, construccions i instal·lacions provisionals, bastides, estintolaments…)