

***Agrupació d'Arquitectes al Servei de l'Administració  
Pública (AASAP) del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya***

# ***Programa de Treball AASAP mandat 2026-2030***

***Arquitectura més pública! Arquitectura  
al Servei del Bé Comú***

## Índex

1	MISSIÓ I VISIÓ .....	4
1.1	Missió.....	4
1.2	Visió .....	4
1.3	Valors .....	5
2	COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ ACTIVA .....	5
2.1	Objectiu .....	6
2.2	Desenvolupament i accions .....	6
3	SERVEIS PROFESSIONALS I CONEIXEMENT COMPARTIT .....	6
3.1	Objectiu .....	7
3.2	Desenvolupament i accions .....	7
4	DEFENSA PROFESSIONAL I DIGNITAT LABORAL.....	8
4.1	Objectiu .....	8
4.2	Desenvolupament i accions .....	8
5	MODERNITZACIÓ ADMINISTRATIVA I QUALITAT DE GESTIÓ PÚBLICA.....	9
5.1	Objectiu .....	9
5.2	Desenvolupament i accions .....	9
6	PROFESSIONALITZACIÓ DE LA DIRECCIÓ PÚBLICA.....	10
6.1	Objectiu .....	10
6.2	Desenvolupament i accions .....	10
7	SIMPLIFICACIÓ I AGILITZACIÓ URBANÍSTICA.....	11
7.1	Objectiu .....	11
7.2	Desenvolupament i accions .....	11
8	FORMACIÓ I CONEIXEMENT.....	12
8.1	Objectiu .....	12
8.2	Desenvolupament i accions .....	12
9	REPRESENTACIÓ INSTITUCIONAL I RELACIÓ AMB ADMINISTRACIONS .....	13
9.1	Objectiu .....	13
9.2	Desenvolupament i accions .....	13
10	CONSOLIDACIÓ DE PROJECTES CULTURALS I DE DEBAT .....	14
10.1	Objectiu .....	14

10.2	Context i línia de treball prèvia .....	14
10.3	Desenvolupament i accions .....	14
11	GOVERNANÇA I SEGUIMENT.....	15
11.1	Objectiu .....	15
11.2	Desenvolupament i accions .....	15
12	RESUM VISUAL.....	16

## 1 MISSIÓ I VISIÓ

- **Missió:** Impulsar la qualitat de l'arquitectura pública i dignificar la professió dins l'Administració, promovent els arquitectes com a agents del bé comú.
- **Visió:** Una Administració innovadora, sostenible i centrada en la ciutadania, on l'arquitectura contribueixi a transformar el territori i el paisatge urbà.
- **Valors:** Servei públic, ètica, qualitat urbana, transparència, sostenibilitat, innovació i col·laboració.

### 1.1 Missió

L'AASAP té com a objectiu central impulsar la qualitat de l'arquitectura pública i dignificar la professió dins de l'Administració, situant els arquitectes com a veritables agents del bé comú. Aquesta missió implica:

- **Reconeixement professional:** Garantir que les funcions pròpies dels arquitectes, especialment en l'àmbit municipal i administratiu, siguin respectades i valorades. Això inclou la defensa de la figura de l'arquitecte municipal davant de situacions de precarietat o menysteniment professional, com es va actuar en casos concrets a Valldoreix i Sant Cugat del Vallès.
- **Impacte social i territorial:** Promoure una arquitectura que contribueixi a la salut, sostenibilitat i cohesió social, com s'ha evidenciat en projectes com la gestió dels parcs urbans de Sabadell o la intervenció en grans actuacions territorials com La Vora de Girona.
- **Servei actiu al territori:** Assessorar i formar els professionals de l'administració, mitjançant fòrums tècnics i jurídics, per garantir que les decisions urbanístiques i arquitectòniques estiguin fonamentades en criteris tècnics, normatius i ètics.
- **Acció institucional i representació:** Assegurar la veu dels arquitectes públics en els òrgans col·legials i administratius, en el COAC, en grups de treball de la Generalitat i en organismes estatals, defensant la singularitat i professionalitat de l'exercici públic.

### 1.2 Visió

La visió estratègica per al mandat 2026-2030 és construir una Administració innovadora, sostenible i centrada en la ciutadania, en la qual l'arquitectura:

- **Transformi el territori i l'espai urbà:** Garantint que els projectes públics no només compleixin amb la normativa, sinó que millorin la qualitat de vida, la sostenibilitat i la cohesió social. Això es reforça amb l'ús d'eines com els informes d'Idoneïtat Tècnica (IIT) i la digitalització dels procediments urbanístics.
- **Sigui un motor de modernització administrativa:** Mitjançant la simplificació,

estandardització i digitalització de processos, unificació de normativa i models documentals i accés centralitzat a la informació, per facilitar una administració més àgil i transparent.

- **Impulsi la innovació i la col·laboració professional:** A través de fòrums tècnics, el Fòrum Jurídic i la nova plataforma digital de l'AASAP, es busca compartir coneixement, bones pràctiques i experiències, creant una comunitat activa d'arquitectes municipals i públics.
- **Promogui la sostenibilitat i l'ètica:** En tots els projectes i accions, l'AASAP vetlla per un ús responsable del territori, la preservació del paisatge i l'aplicació d'estàndards ètics que reforcin la confiança pública en l'Administració.

### 1.3 Valors

Els valors que guien aquesta missió i visió són la base del comportament institucional i professional de l'AASAP:

- **Servei públic:** Prioritzar l'interès col·lectiu i la qualitat de l'espai construït sobre interessos particulars.
- **Ètica:** Actuar amb integritat i transparència en totes les actuacions professionals i institucionals.
- **Qualitat urbana:** Cercar l'excel·lència en el disseny, la planificació i la gestió dels espais urbans i territorials.
- **Transparència:** Fomentar processos oberts i clars, amb informació accessible a ciutadans i professionals.
- **Sostenibilitat:** Integrar criteris ambientals, socials i econòmics en la pràctica arquitectònica pública.
- **Innovació:** Aplicar solucions tècniques, digitals i organitzatives avançades per millorar l'eficiència i l'impacte de l'arquitectura pública.
- **Col·laboració:** Fomentar el treball en xarxa, l'intercanvi de coneixement i la cooperació entre arquitectes, administracions i altres agents implicats.

## 2 COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ ACTIVA

**Objectiu:** Consolidar una comunitat d'arquitectes públics i visibilitzar la nostra tasca.

**Accions:**

- Xarxes territorials amb reunions rotatives a totes les demarcacions.
- Renovació de butlletí digital i web amb difusió de projectes i experiències.
- Interlocució amb administracions, COAC i altres agrupacions.
- Presència a congressos, jornades i exposicions.

- *Espais de debat i reconeixement com Arq+Pública, amb Empremtes i Perspectives.*

## 2.1 Objectiu

*Consolidar una comunitat cohesionada d'arquitectes públics i visibilitzar de manera clara i continuada la tasca que desenvolupen dins l'Administració, tant a nivell professional com social i cultural. Aquest eix és clau per reforçar el sentiment de pertinença, compartir coneixement i projectar una imatge sòlida i reconeguda de l'arquitectura pública.*

## 2.2 Desenvolupament i accions

- **Xarxes territorials:** *Impulsar xarxes d'arquitectes públics a totes les demarcacions, amb reunions rotatives que permetin conèixer realitats diverses, afavorir el contacte directe entre professionals i generar dinàmiques de suport mutu i intercanvi d'experiències a escala local i supramunicipal.*
- **Comunicació digital:** *Renovar i potenciar el butlletí digital i la pàgina web de l'AASAP com a canals centrals d'informació, difusió de projectes, bones pràctiques i activitats, integrant-hi també espais de consulta, documentació compartida i arxiu de continguts formatius i divulgatius.*
- **Interlocució institucional:** *Reforçar el paper de l'AASAP com a interlocutor estable davant les administracions públiques, el COAC i altres agrupacions professionals, defensant els interessos dels arquitectes públics i participant activament en espais de decisió, debat i coordinació institucional.*
- **Presència pública:** *Garantir una presència activa de l'AASAP en congressos, jornades, exposicions i esdeveniments professionals, amb l'objectiu de donar visibilitat a l'arquitectura exercida des de l'Administració i contribuir al debat sobre el territori, l'urbanisme i l'espai públic.*
- **Espais de debat i reconeixement:** *Consolidar i ampliar iniciatives com **Arq+Pública**, amb els formats **Empremtes** i **Perspectives**, com a espais estables de trobada, reflexió, reconeixement professional i difusió de l'arquitectura pública, combinant l'experiència directa sobre el territori amb el debat teòric i professional.*

## 3 SERVEIS PROFESSIONALS I CONEIXEMENT COMPARTIT

**Objectiu:** *Facilitar recursos, formació i eines per exercir amb qualitat dins l'Administració.*

### **Accions:**

- *Continuïtat i ampliació del **Fòrum Jurídic**, amb digitalització, centralització i base de coneixement.*
- *Creació del **Fòrum Tècnic d'Arquitectes Municipals**, per intercanvi de consultes i bones pràctiques.*

- *Repositoris corporatius amb normativa, plecs i documents model.*
- *Fòrum jurídic i tècnic integrat a la nova web de l'AASAP.*
- *Estudis i enquestes periòdiques per identificar necessitats.*
- *Formació continuada estructurada i digital, en col·laboració amb escoles i entitats.*

### **3.1 Objectiu**

*Facilitar recursos, formació i eines pràctiques que permetin als arquitectes públics exercir amb qualitat, seguretat jurídica i criteri tècnic dins l'Administració, reforçant el suport col·lectiu i la capacitat professional davant la complexitat creixent del marc normatiu, procedimental i organitzatiu.*

### **3.2 Desenvolupament i accions**

- **Fòrum Jurídic:** *Donar continuïtat i ampliar el Fòrum Jurídic com a espai de consulta i suport col·lectiu, avançant cap a la seva digitalització i centralització. L'objectiu és construir una base de coneixement estructurada, accessible i actualitzada, que reculli consultes, respostes i criteris compartits sobre normativa, procediments administratius i qüestions legals vinculades a l'exercici professional.*
- **Fòrum Tècnic d'Arquitectes Municipals:** *Crear un Fòrum Tècnic específic per als arquitectes municipals, aprofitant l'experiència prèvia d'autoorganització de més de 300 tècnics mitjançant correus electrònics. Aquest fòrum permetrà l'intercanvi àgil de consultes, criteris i bones pràctiques, consolidant un espai estable de coordinació i suport mutu.*
- **Repositoris corporatius:** *Desenvolupar repositoris comuns amb normativa, plecs, documents model, informes i criteris tècnics, amb l'objectiu d'homogeneïtzar procediments, reduir duplicitats i facilitar el treball quotidià dels professionals de l'Administració.*
- **Integració digital:** *Integrar el Fòrum Jurídic i el Fòrum Tècnic dins la nova pàgina web de l'AASAP, com a eina digital centralitzada i accessible, que faciliti la consulta, la participació i la preservació del coneixement col·lectiu.*
- **Anàlisi de necessitats:** *Impulsar estudis i enquestes periòdiques entre les persones agrupades per identificar necessitats professionals, mancances formatives i àmbits de millora, assegurant que els serveis de l'AASAP responguin a la realitat del dia a dia de l'exercici públic.*
- **Formació continuada:** *Desenvolupar una oferta de formació continuada estructurada i progressiva, amb formats presencials i digitals, en col·laboració amb escoles, universitats i altres entitats, orientada a reforçar competències tècniques, jurídiques i organitzatives pròpies de l'arquitectura dins l'Administració.*

## 4 DEFENSA PROFESSIONAL I DIGNITAT LABORAL

**Objectiu:** *Garantir reconeixement, protecció i condicions justes per als arquitectes públics.*

**Accions:**

- *Defensa dels arquitectes municipals i dels processos de llicències.*
- *Assessorament per estabilització i consolidació laboral.*
- *Millora d'assegurances i col·legiació.*
- *Promoció de l'equiparació salarial i condicions homogènies.*
- *Garantir que les tasques d'arquitecte siguin realitzades per professionals qualificats.*

### 4.1 Objectiu

*Garantir el reconeixement, la protecció i unes condicions laborals justes per als arquitectes que exerceixen a l'Administració pública, defensant la seva funció essencial en els processos urbanístics i arquitectònics i assegurant un exercici professional digne, estable i adequadament reconegut.*

### 4.2 Desenvolupament i accions

- **Defensa dels arquitectes municipals:** *Actuar de manera activa davant situacions de menysteniment professional, pressió indeguda o qüestionament de les funcions pròpies dels arquitectes municipals, especialment en relació amb els processos de llicències urbanístiques i d'edificació, garantint el respecte als criteris tècnics i a la legalitat vigent.*
- **Assessorament laboral i estabilització:** *Oferir assessorament col·lectiu i individual en processos d'estabilització i consolidació laboral, contribuint a millorar la seguretat professional dels arquitectes públics i a reduir la precarietat derivada de situacions contractuals inestables.*
- **Millora d'assegurances i col·legiació:** *Treballar per millorar les condicions de les assegurances professionals i facilitar una col·legiació adequada a les necessitats específiques de l'exercici dins l'Administració, assegurant una cobertura eficaç i ajustada a les responsabilitats assumides.*
- **Equiparació salarial i condicions homogènies:** *Promoure la progressiva equiparació salarial i l'homogeneïtzació de les condicions laborals entre administracions, evitant desigualtats injustificades entre territoris i reforçant el reconeixement del valor professional dels arquitectes públics.*
- **Funcions professionals qualificades:** *Vetllar perquè les tasques pròpies de l'arquitecte siguin realitzades per professionals amb la titulació i la capacitat adequades, defensant l'exercici professional qualificat i garantint la qualitat*

tècnica i la seguretat jurídica de les actuacions públiques.

## 5 MODERNITZACIÓ ADMINISTRATIVA I QUALITAT DE GESTIÓ PÚBLICA

**Objectiu:** Tenir una administració eficient, digital i transparent.

**Accions:**

- *Implantar sistemes digitals unificats i interoperables a tota Catalunya.*
- *Simplificar procediments urbanístics i de contractació pública.*
- *Homogeneïtzar normativa, documentació tècnica i models.*
- *Implantar estàndards de qualitat, com l'IIT i plantilles comunes.*
- *Avançar cap a una administració urbanística unificada, amb menys normatives locals i més regulació comuna.*

### 5.1 Objectiu

*Impulsar, en col·laboració amb les administracions competents, els canvis legislatius, culturals i tecnològics necessaris per avançar cap a una administració pública eficient, digital i transparent, que faciliti la tasca dels arquitectes públics, redueixi la càrrega administrativa innecessària i garanteixi processos clars, homogenis i comprensibles tant per als professionals com per a la ciutadania.*

### 5.2 Desenvolupament i accions

- **Impuls de canvis estructurals:** *Promoure activament, des de l'AASAP i en coordinació amb la Generalitat, els ens locals i altres organismes competents, les reformes legislatives, organitzatives i culturals necessàries per modernitzar l'administració urbanística i arquitectònica.*
- **Sistemes digitals unificats i interoperables:** *Impulsar la implantació de plataformes digitals comunes i interoperables a tot el territori català, que permetin compartir informació, dades i expedients entre administracions, evitant duplicitats i millorant l'eficiència dels processos administratius.*
- **Simplificació de procediments:** *Promoure la simplificació dels procediments urbanístics i de contractació pública, reduint tràmits innecessaris, clarificant criteris d'aplicació i afavorint una tramitació més àgil, segura i comprensible.*
- **Homogeneïtzació normativa i documental:** *Treballar per l'homogeneïtzació de la normativa urbanística, la documentació tècnica i els models administratius, amb l'objectiu de minimitzar les diferències entre municipis i facilitar l'exercici professional en entorns administratius diversos.*

- **Estàndards de qualitat:** Impulsar l'ús d'estàndards comuns de qualitat, com els Informes d'Idoneïtat Tècnica (IIT) i plantilles documentals compartides, que garanteixin criteris tècnics homogenis, transparència en la presa de decisions i seguretat jurídica en les actuacions.
- **Administració urbanística unificada:** Avançar cap a un model d'administració urbanística més unificada, amb menys normatives locals disperses i una regulació comuna més clara i coherent, que reforci la igualtat de criteris, la qualitat del planejament i la confiança ciutadana en l'Administració.

## 6 PROFESSIONALITZACIÓ DE LA DIRECCIÓ PÚBLICA

**Objectiu:** Garantir càrrecs directius meritocràtics, independents i transparents.

### Accions:

- Selecció de directius per concurs públic i panels professionals, eliminant lliure designació.
- Mandats de 10 anys amb avaluació periòdica.
- Transparència total en convocatòries i processos de selecció.

### 6.1 Objectiu

Impulsar, en col·laboració amb les administracions competents, els canvis legislatius, culturals i tecnològics necessaris per avançar cap a una direcció pública professionalitzada, meritocràtica i independent, que garanteixi una gestió eficient, transparent i orientada a l'interès general, reforçant el pes dels criteris tècnics i professionals en la presa de decisions dins l'Administració.

### 6.2 Desenvolupament i accions

- **Selecció per mèrit i capacitat:** Impulsar que els càrrecs directius amb responsabilitats en arquitectura, urbanisme i territori siguin seleccionats mitjançant concursos públics basats en criteris de mèrit, capacitat i experiència professional, reduint progressivament els sistemes de lliure designació.
- **Panels professionals i criteris tècnics:** Promoure la participació de panels professionals qualificats en els processos de selecció i avaluació de la direcció pública, garantint l'objectivitat, la transparència i el pes del coneixement tècnic en les decisions.
- **Mandats clars i avaluables:** Defensar l'establiment de mandats temporals clars, amb una durada suficient per desenvolupar projectes estratègics, vinculats a sistemes d'avaluació periòdica basats en objectius, resultats i qualitat de la gestió.

- **Independència professional:** Vetllar perquè els equips directius puguin exercir les seves funcions amb autonomia tècnica, protegits de pressions polítiques indegudes, reforçant la confiança en les decisions adoptades i la seguretat jurídica dels procediments.
- **Reconeixement del lideratge tècnic:** Posar en valor el lideratge dels arquitectes i tècnics públics en la definició de polítiques urbanes, territorials i d'espai públic, promovent una cultura administrativa que reconegui el coneixement professional com a element clau per a una bona governança.

## 7 SIMPLIFICACIÓ I AGILITZACIÓ URBANÍSTICA

**Objectiu:** Accelerar i estandarditzar la tramitació urbanística a Catalunya.

### Accions:

- Unificar tramitació i llicències dins de la FUE.
- Reduir duplicacions i normatives contradictòries.
- Crear catàleg i mapa urbanístic únics amb valor jurídic.
- Implantar el règim de comunicació per a llicències sense interès públic.
- Repositoris públics reutilitzables d'informació urbanística per tècnics i ciutadania.

### 7.1 Objectiu

Impulsar, en col·laboració amb les administracions competents, els canvis legislatius, culturals i tecnològics necessaris per simplificar i agilitzar la tramitació urbanística, avançant cap a procediments més clars, homogenis i eficients, que redueixin terminis, evitin duplicitats i garanteixin la seguretat jurídica i la qualitat de l'interès públic.

### 7.2 Desenvolupament i accions

- **Unificació de la tramitació urbanística:** Promoure la integració de tots els procediments urbanístics i de llicències dins la Finestreta Única Empresarial (FUE) o sistemes equivalents, amb criteris homogenis a tot el territori.
- **Reducció de duplicitats:** Treballar per eliminar duplicitats administratives i informes redundants entre diferents nivells de l'Administració, clarificant competències i responsabilitats.
- **Mapa i catàleg urbanístic únics:** Impulsar la creació d'un catàleg i un mapa urbanístic únics, amb valor jurídic, que permetin una consulta clara i actualitzada de la normativa aplicable i redueixin la inseguretat jurídica.
- **Règim de comunicació:** Promoure la implantació del règim de comunicació prèvia

*per a actuacions sense interès públic rellevant, alliberant recursos administratius per a tasques de major complexitat i valor afegit.*

- **Informació reutilitzable:** Afavorir la creació de repositoris públics d'informació urbanística reutilitzable, accessibles tant per als tècnics com per a la ciutadania, reforçant la transparència i l'eficiència administrativa.

## 8 FORMACIÓ I CONEIXEMENT

**Objectiu:** Millorar la capacitat i preparació professional dels arquitectes públics.

**Accions:**

- Cursos i jornades específiques (urbanisme, sòl no urbanitzable, FUE, IIT, estabilització de personal).
- Difusió i coordinació de formació externa.
- Creació de grups de debat i fòrums tècnics per compartir experiències.
- Integració de materials i enregistraments a la nova web de l'AASAP.
- Col·laboració amb escoles, universitats i altres entitats professionals.

### 8.1 Objectiu

*Treballar directament des de l'AASAP per millorar la formació, la capacitat i l'actualització contínua dels arquitectes al servei de l'Administració pública, reforçant el coneixement tècnic, jurídic i estratègic necessari per exercir amb qualitat, seguretat i criteri professional en l'àmbit públic.*

### 8.2 Desenvolupament i accions

- **Formació especialitzada pròpia:** Dissenyar i organitzar activitats formatives específiques adreçades als arquitectes públics, centrades en urbanisme, arquitectura pública, gestió del sòl, sòl no urbanitzable, FUE, IIT, contractació pública, estabilització de personal i altres àmbits clau de l'exercici professional.
- **Programa formatiu estructurat:** Consolidar un pla de formació continuada estable, periòdic i coherent, combinant formats presencials i digitals per garantir l'accessibilitat territorial i la compatibilitat amb l'activitat professional.
- **Centralització del coneixement:** Desenvolupar eines digitals a la nova web de l'AASAP per centralitzar materials formatius, enregistraments de jornades, guies tècniques i documentació de referència, facilitant-ne la consulta i reutilització.
- **Aprenentatge col·lectiu:** Promoure espais de debat, fòrums tècnics i intercanvi d'experiències que permetin compartir criteris, casos pràctics i bones pràctiques

entre arquitectes de l'administració pública.

- **Col·laboracions formatives:** Establir col·laboracions amb escoles d'arquitectura, universitats, el COAC i altres entitats, amb l'objectiu de complementar l'oferta formativa pròpia i garantir una formació actualitzada i de qualitat.

## 9 REPRESENTACIÓ INSTITUCIONAL I RELACIÓ AMB ADMINISTRACIONS

**Objectiu:** Reforçar la veu dels arquitectes públics i garantir la seva influència en decisions.

**Accions:**

- Presència estable a Taules del COAC, ACM i grups de treball de la Generalitat.
- Seguiment de l'aplicació d'acords marc i processos urbanístics.
- Defensar els interessos dels arquitectes davant de pràctiques injustes o menysteniment professional.
- Participació selectiva en fòrums estatals, defensant la singularitat catalana.

### 9.1 Objectiu

Treballar directament des de l'AASAP per reforçar la veu dels arquitectes públics i garantir la seva influència en la presa de decisions, establint canals permanents de diàleg amb les administracions i organismes competents.

### 9.2 Desenvolupament i accions

- **Presència estable en òrgans col·legials:** Participar activament en taules i grups de treball del COAC, de l'Associació Catalana de Municipis i altres òrgans institucionals, aportant criteris tècnics i estratègics que reforcin la qualitat de les decisions urbanístiques i arquitectòniques.
- **Seguiment de processos i acords:** Monitoritzar l'aplicació d'acords marc, projectes i normatives, detectant mancances i proposant millores concretes que garanteixin la correcta execució i coherència de les polítiques públiques.
- **Defensa dels interessos professionals:** Actuar com a interlocutor en situacions que afectin els arquitectes públics, defensant la seva funció, autonomia i reconeixement dins dels processos administratius.
- **Participació en fòrums estatals i territorials:** Representar els interessos dels arquitectes públics en espais de debat i planificació territorials i estatals, garantint que les decisions tinguin en compte la singularitat de l'exercici professional català.
- **Interlocució amb altres entitats:** Col·laborar amb altres agrupacions professionals, associacions i organismes per reforçar el reconeixement de l'arquitectura pública,

*generar sinergies i compartir coneixement.*

## 10 CONSOLIDACIÓ DE PROJECTES CULTURALS I DE DEBAT

**Objectiu:** *Promoure la reflexió, el reconeixement i la cultura professional.*

**Accions:**

- *Consolidar i ampliar **Arq+Pública** amb **Empremtes** i **Perspectives**.*
- *Visites a actuacions urbanes i arquitectòniques rellevants.*
- *Tertúlies i jornades amb experts en arquitectura i urbanisme públic.*
- *Crear un discurs propi sobre l'arquitectura al servei de l'administració pública.*

### 10.1 Objectiu

*Treballar directament des de l'AASAP per consolidar i ampliar els projectes culturals i de debat professional, que han demostrat ser eines fonamentals per visibilitzar l'arquitectura pública, fomentar la reflexió col·lectiva i reforçar els vincles professionals i personals entre els arquitectes de l'Administració.*

### 10.2 Context i línia de treball prèvia

*Durant el mandat anterior, projectes com **Arq+Pública**, amb els formats **Empremtes** i **Perspectives**, van permetre combinar l'experiència directa sobre el territori amb el debat teòric i professional, posant en valor el coneixement acumulat i la capacitat transformadora de l'arquitectura pública.*

### 10.3 Desenvolupament i accions

- **Espais de reconeixement i debat:** *Consolidar Arq+Pública com a espai estable d'activitats culturals i professionals, amb jornades, tertúlies i seminaris que permetin reconèixer trajectòries, compartir experiències i fomentar el debat sobre urbanisme, arquitectura i espai públic.*
- **Visites tècniques i territorials:** *Continuar organitzant visites a actuacions urbanístiques i arquitectòniques rellevants, com les experiències de La Vora de Girona o els parcs urbans de Sabadell, combinant el coneixement teòric amb l'experiència directa sobre el territori.*
- **Formats complementaris:** *Mantenir i desenvolupar els formats **Empremtes** i **Perspectives**, que integren la reflexió professional i cultural amb la dimensió pràctica i la relació entre professionals.*
- **Difusió i documentació:** *Garantir que totes les activitats culturals i de debat*

quedin registrades i disponibles en format digital, per ser accessibles a tots els arquitectes públics i per fomentar la difusió del coneixement generat.

- **Creació de xarxes professionals:** Utilitzar aquests projectes com a eina per reforçar la comunitat d'arquitectes públics, estimulant la col·laboració, l'intercanvi d'idees i l'aprenentatge mutu.

## 11 GOVERNANÇA I SEGUIMENT

**Objectiu:** Garantir transparència i participació activa de les persones agrupades.

**Accions:**

- Informe anual de resultats per eix estratègic.
- Actualització continuada del programa d'activitats.
- Participació activa dels associats en definició de prioritats.
- Gestió eficient de recursos i pressupost, amb política de contenció de despesa.

### 11.1 Objectiu

Treballar directament des de l'AASAP per garantir la transparència, la participació activa de les persones agrupades i el control de la implementació del programa, assegurant que totes les accions tinguin un seguiment adequat i generin resultats mesurables i útils per a la comunitat professional.

### 11.2 Desenvolupament i accions

- **Informe anual de resultats:** Elaborar un informe anual que reculli els avanços, activitats i resultats de totes les línies de treball del programa, permetent a les persones agrupades conèixer l'evolució de les accions i el grau d'assoliment dels objectius.
- **Actualització contínua del programa:** Revisar i adaptar de manera periòdica el programa de treball, incorporant nous reptes, necessitats dels arquitectes públics i oportunitats detectades en col·laboració amb administracions i entitats associatives.
- **Participació activa dels associats:** Garantir la implicació de les persones agrupades en la definició de prioritats, la presa de decisions i l'avaluació de les activitats, fomentant un model participatiu i col·laboratiu.
- **Gestió eficient de recursos i pressupost:** Supervisar l'ús dels recursos disponibles de manera transparent i eficient, assegurant que cada activitat, projecte o acció generi el màxim impacte per a la comunitat d'arquitectes públics.

- **Indicadors de seguiment:** Desenvolupar indicadors clars de seguiment i avaluació de les accions, que permetin mesurar l'eficàcia, la qualitat i la repercussió de cada iniciativa dins de l'Administració i en la societat.

## 12 RESUM VISUAL

<b>Eix</b>	<b>Objectiu Principal</b>	<b>Accions Clau</b>
<b>1. Missió i Visió</b>	<i>Impulsar la qualitat de l'arquitectura pública i dignificar la professió dins l'Administració.</i>	<i>Reconeixement professional, impacte social i territorial, servei actiu al territori, acció institucional; valors: servei públic, ètica, qualitat urbana, transparència, sostenibilitat, innovació, col·laboració.</i>
<b>2. Comunicació i Participació</b>	<i>Consolidar comunitat d'arquitectes públics i visibilitzar la seva tasca.</i>	<i>Xarxes territorials, renovació web i butlletí, interlocució institucional, presència en congressos, espais de debat i reconeixement (Arq+Pública, Empremtes, Perspectives).</i>
<b>3. Serveis i Coneixement</b>	<i>Facilitar recursos, formació i eines per exercir amb qualitat dins l'Administració.</i>	<i>Fòrum Jurídic i Fòrum Tècnic, repositoris corporatius, integració a web, estudis i enquestes periòdiques, formació continuada amb escoles i entitats.</i>
<b>4. Defensa Professional</b>	<i>Garantir reconeixement, protecció i condicions justes.</i>	<i>Defensa arquitectes municipals, assessorament laboral, millora assegurances i col·legiació, equiparació salarial, garantir funcions professionals qualificades.</i>
<b>5. Modernització Administrativa</b>	<i>Administració eficient, digital i transparent.</i>	<i>Impulsar canvis legislatius, culturals i tecnològics; sistemes digitals unificats; simplificació de procediments; homogeneïtzació normativa; estàndards de qualitat (IIT, plantilles); administració urbanística unificada.</i>
<b>6. Professionalització de Direcció Pública</b>	<i>Direcció pública meritocràtica, professional i independent.</i>	<i>Impulsar selecció per mèrit, panels professionals, mandats clars i avaluable, independència tècnica, reconeixement del lideratge professional.</i>
<b>7. Simplificació</b>	<i>Tramitació més clara,</i>	<i>Impulsar canvis legislatius, culturals i</i>

<b>Eix</b>	<b>Objectiu Principal</b>	<b>Accions Clau</b>
<b>Urbanística</b>	homogènia i àgil.	tecnològics; unificació tramitació (FUE); reducció duplicitats; mapa i catàleg urbanístic únics; règim de comunicació; informació reutilitzable.
<b>8. Formació i Coneixement</b>	Millorar la capacitat i actualització dels arquitectes públics.	Formació especialitzada pròpia; programa estructurat; centralització de coneixement a web; aprenentatge col·lectiu; col·laboracions formatives amb escoles i entitats.
<b>9. Representació Institucional</b>	Reforçar la veu dels arquitectes i la seva influència.	Presència estable en òrgans col·legials; seguiment de processos i acords; defensa dels interessos professionals; participació en fòrums estatals i territorials; interlocució amb altres entitats.
<b>10. Projectes Culturals i de Debat</b>	Consolidar espais de reflexió, reconeixement i debat professional.	Espais de reconeixement i debat (Arq+Pública); visites tècniques; formats complementaris (Empremtes i Perspectives); difusió digital; creació de xarxes professionals.
<b>11. Governança i Seguiment</b>	Garantir transparència, participació i control del programa.	Informe anual de resultats; actualització contínua del programa; participació activa dels associats; gestió eficient de recursos; indicadors de seguiment i avaluació.

Barcelona, el 20 de gener de 2026,

Xavier Ludevid i Massana, President, en representació de la Junta directiva de l'Agrupació d'Arquitectes al Servei de l'Administració Pública (AASAP) del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.