

AJUTS COOPERACIÓ 2026**BASES GENERALS PER SOL·LICITAR I ATORGAR ELS AJUTS COAC
2026 A LES ENTITATS DEDICADES A L'ÀMBIT DE LA COOPERACIÓ AL
DESENVOLUPAMENT INTERNACIONAL I LOCAL**

Aquesta convocatòria s'empara en l'Addenda al conveni marc COAC/Fundació COAC mitjançant la qual el COAC encarrega la gestió dels Ajuts a la Cooperació a la Fundació COAC

ÍNDEX:

1.	OBJECTE GENERAL	2
2.	FINALITAT	2
3.	ÀMBIT D'APLICACIÓ	4
4.	DURADA DELS PROJECTES	4
5.	REQUISITS DELS PARTICIPANTS	4
6.	TIPOLOGIA D'AJUTS I REQUISITS BÀSICS	5
7.	CALENDARI INDICATIU	5
8.	FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS	5
9.	CRITERIS DE VALORACIÓ	6
10.	RESOLUCIÓ DE LA CONVÒCATORIA	8
11.	QUANTIA DE L'AJUT I DESPESES SUBVENCIONABLES	8
12.	FORMA DE PAGAMENT	9
13.	JUSTIFICACIÓ I CONTROL	9
14.	DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS	9
15.	REVOCACIÓ DELS AJUTS	10
16.	INFORMACIÓ ADDICIONAL	10

1. OBJECTE GENERAL

Des del COAC, amb la voluntat d'impulsar i donar suport a la funció social dels arquitectes, centrem una part dels ajuts a la Cooperació 2026 a projectes relacionals entre la cooperació local i internacional al respecte de l'exercici de la professió, i destinats a crear solucions per fer front a les crisi que es desenvolupin en cada circumstància.

- 1.1. El Col·legi d'Arquitectes de Catalunya destina l'import que anualment aprova la Junta de Govern, del pressupost anual ordinari dels seus Òrgans Centrals, a aquesta convocatòria pública i oberta a projectes de cooperació al desenvolupament internacional i local.

- 1.2. Els ajuts, titularitat del COAC, es gestionen per la Fundació COAC d'acord amb l'Addenda a l'encapçalament esmentada. Així, la gestió integral de la convocatòria (elaboració i aprovació de les bases, publicació, recepció i avaluació de sol·licituds, atorgament, seguiment i justificació, així com la gestió d'incidències) correspon a la Fundació COAC.

- 1.3. L'objecte de les presents Bases és la regulació de la concessió d'ajuts als projectes de cooperació al desenvolupament internacional i local, realitzats per associacions i/o ONG's i/o entitats privades no lucratives que tinguin seu social o delegació a la comunitat autònoma de Catalunya i que comptin amb la participació d'arquitectes col·legiats com a responsables del projecte.

- 1.4. El terme **"cooperació internacional"** es refereix als projectes centrats en el desenvolupament de comunitats pertanyents a països en vies de desenvolupament, on es concentra la màxima pobresa, i/o afectades per catàstrofes naturals o per conflictes.

- 1.5. El terme **"cooperació local"** es refereix als projectes centrats en el desenvolupament de poblacions que viuen en condicions de desprotecció o risc social en àrees pertanyents al primer món.

2. FINALITAT

- 2.1. La present convocatòria d'ajuts s'inscriu en del pla d'accions del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (que es mostra en el quadre inferior) i es proposa com a suport econòmic als projectes de cooperació al desenvolupament, que permetin obrir oportunitats als professionals.

A més, amb la finalitat de fer visible el compromís social de l'arquitectura, s'està treballant en la definició d'eines, actes i/o formacions que posaran a l'abast totes les experiències de cooperació per compartir els processos de desenvolupament i generar sinèrgies.

PLA D'ACCIONS 2026	
• SUPORT ECONÒMIC:	✓ Convocatòria d'ajuts de Cooperació-COAC
• DIFUSIÓ:	✓ Difusió de la convocatòria a tots els col·legiats i col·legiades, així com entitats i ONG de l'àmbit de cooperació internacional i local ✓ Arxiu digital de projectes consultable ✓ Organització de jornades específiques ✓ Difusió en premsa i mitjans de comunicació
• MÈTODE DE TREBALL	✓ Estimular les "Aules Obertes de Cooperació" del COAC

	✓ Estimular la participació dels agents implicats mitjançant el Grup de Treball de Cooperació del COAC
--	--

2.2. Per respondre a les preguntes clau de cada projecte, les estratègies de regeneració i desenvolupament, suportades a través d'aquesta convocatòria, s'han de basar en uns **principis comuns** i, per tant, hauran encaixar en un enfocament que sigui:

- Integral i multidisciplinari
- Inclusiu i participatiu
- Eficax i eficient
- Transparent i avaluable
- Sostenible i viable
- Innovador i creatiu

2.3. Tenint en compte els conceptes expressats en l'apartat anterior com a principis fonamentals per aconseguir el desenvolupament correcte dels projectes de cooperació, la finalitat principal d'aquests ajuts és la d'aportar recursos necessaris per al compliment dels següents **objectius estratègics**:

- Desenvolupament dels coneixements relatius a l'arquitectura, el disseny espacial i/o l'ordenació del territori amb enfocament centrat en les persones i basat en la identitat local, com a instruments per millorar la qualitat de vida.
- Suport dels sectors orientats a la cobertura de les necessitats socials bàsiques (l'accés a l'aigua, el sanejament bàsic, l'habitabilitat bàsica i de protecció d'assentaments humans precaris, etc.).
- Promoció i millora de la qualitat de l'espai públic, concebut no només com a lloc de convivència i relació si no, també, com a imatge de la identitat d'una població.
- Promoció de l'accessibilitat i disseny universal per millorar la qualitat de vida i garantir la plena inclusió dels col·lectius de persones amb diversitat funcional.
- Suport d'iniciatives de recuperació o conservació de la memòria històrica arquitectònica, mantenint la complexitat de la ciutat i reinvertint en la infraestructura social, econòmica, cultural i física de les zones urbanitzades.
- Prevenció de desastres a través de mesures de protecció de caràcter permanent davant catàstrofes naturals.
- Promoció de la inclusió social i participació ciutadana activa en totes les fases del procés.
- Promoció d'accés, ús i control sostenible dels recursos humans i naturals, perseguint la protecció i conservació dels ecosistemes.
- Promoció de la sostenibilitat en la seva triple dimensió social, econòmica i ambiental, apostant per satisfer les necessitats de la generació present sense comprometre la capacitat de les generacions futures.
- Creació i enfortiment de xarxes i consorcis específics de la societat civil a nivell local, regional, nacional internacional.

- 2.4. El Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i la Fundació COAC, fomenten els projectes que responen als **Objectius de Desenvolupament Sostenible**.

3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

- 3.1. S'hi inclouen els projectes de cooperació al desenvolupament relacionats amb l'arquitectura i la planificació urbana que reflecteixin els objectius estratègics prèviament exposats.
- 3.2. Dins de les propostes de “**cooperació internacional**” s'insisteix en el caràcter prioritari d'aquelles accions que es realitzin en els països amb un IDH (índex de desenvolupament humà) més baix, sense excloure el possible suport a iniciatives que es promoguin a altres regions desfavorides.
- 3.3. Les propostes de “**cooperació local**” hauran de centrar-se en el desenvolupament de comunitats en poblacions que viuen en condicions de desprotecció o risc social en àrees pertanyents al primer món.
- 3.4. Amb caràcter general, es donarà prioritat a les propostes que formin part de **programes estratègics** consolidats en col·laboració amb entitats públiques locals i on s'aconsegueixi una qualitat arquitectònica optimitzant els recursos (materials, socials, econòmics) i les habilitats de la comunitat, mitjançant la generació de treball i/o formació permanent.
- 3.5. Amb la finalitat d'estimular la recerca i promoure solucions innovadores en l'àmbit arquitectònic i urbanístic, es donarà prioritat també als projectes que incorporin **investigació aplicada**.

4. DURADA DELS PROJECTES

- 4.1. L'execució dels projectes objecte d'ajut s'haurà de realitzar en el període de 18 mesos a comptar des de la comunicació de la concessió de d'aquest.
- 4.2. Només excepcionalment, i sempre amb l'autorització prèvia de la Fundació COAC, es podrà endarrerir l'execució com a màxim fins a 6 mesos més.

5. REQUISITS DELS PARTICIPANTS

- 5.1. Poden optar als ajuts atorgats en el marc d'aquesta convocatòria les associacions, ONG's, fundacions i d'altres entitats sense afany de lucre que treballin en el camp de la cooperació al desenvolupament internacional i/o local i comptin per a això amb arquitectes entre els seus col·laboradors, siguin assalariats, amb contracte de prestació de serveis professionals o amb contracte de vinculació.
- 5.2. Les entitats sol·licitants hauran de tenir seu social o delegació a la comunitat autònoma de Catalunya.
- 5.3. Totes les entitats sol·licitants, d'acord amb els seus estatuts o normes reguladores, hauran de tenir objectius i finalitats coincidents amb l'objecte i finalitats d'aquesta convocatòria.
- 5.4. L'arquitecte/a sol·licitant representant de l'entitat, haurà de ser col·legiat al Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

6. TIPOLOGIA D'AJUTS I REQUISITS BÀSICS

- 6.1. Aquesta convocatòria contempla dues àrees principals d'ajuts: Cooperació al desenvolupament internacional i Cooperació al desenvolupament local.
- 6.2. Dins de les dues àrees anteriorment indicades, es preveuen cinc **tipus d'ajuts**, que es corresponen amb els projectes següents:
- a) Construcció/Rehabilitació habitatge
 - b) Construcció/Rehabilitació equipament comunitari (Sanitari, educatiu...).
 - c) Construcció/Rehabilitació d'Infraestructures *d'àmbit de barri*
 - d) Construcció/Rehabilitació d'espais públics.
 - e) Planificació urbana.
- 6.3. Amb caràcter general, totes les propostes hauran de referir-se a la normativa catalana i espanyola relativa a la prohibició d'utilització de materials de construcció que afectin a la salut de les persones.
- 6.4. En la present convocatòria d'ajut, el mateix arquitecte/a sol·licitant no pot presentar més d'una proposta en cada àrea (cooperació internacional i local). No obstant això, pot figurar com a participant en altres propostes.

7. CALENDARI INDICATIU

	Data
Publicació de la convocatòria la web del COAC i si escau, de la Fundació COAC	Màxim 12 de gener de 2026
Presentació de sol·licituds	fins al dia 9 de febrer de 2026
Resolució d'atorgament definitiu	Màxim 31 de març de 2026
Data límit Justificació	Setembre 2027

8. FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

- 8.1. Els sol·licitants han de respectar estrictament el format del formulari disponible a la **pàgina web del COAC**, completant tots els seus apartats, seguint-ne les instruccions proposades i l'ordre de numeració de les pàgines.
- 8.2. El formulari de sol·licitud i tots els altres documents es poden presentar tant en català com en castellà. No s'acceptaran sol·licituds emplenades a mà.
- 8.3. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació i sempre haurà d'estar signada.
- a) Formulari de sol·licitud, totalment emplenat i signat.
 - b) Acreditació del representant legal del sol·licitant en suport paper (si el signant no fos el President).
 - c) Enviament digital d'arxius amb els següents documents amb un màxim de 5MB

- Formulari de sol·licitud en còpia digital (arxiu Word i PDF)
- Acreditació del representant legal del sol·licitant en còpia digital (si el signant no fos el President)
- DNI de l'arquitecte responsable del projecte (còpia digital de l'original)
- NIF de l'entitat (còpia digital de l'original)
- Estatuts actualitzats de l'entitat (còpia digital de l'original)
- Inscripció de l'entitat al corresponent Registre (còpia digital de l'original)
- Documentació acreditativa de la implicació d'altres actors relacionats amb el projecte: altres entitats que hi col·laborin, autoritats locals, població beneficiària, etc. (còpia digital de l'original)
- Breu currículum del/dels arquitectes col·laboradors, en què s'hi haurà d'incloure una referència específica a la seva formació i/o experiència prèvia en els àmbits relacionats amb la cooperació al desenvolupament. A més caldrà indicar el tipus de relació o vinculació del/dels arquitectes amb l'entitat.
- Documentació gràfica i escrita de la descripció de la proposta arquitectònica (en format PDF)
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.

d) Declaració responsable on es manifesti: que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social, quan correspongui; que no s'està sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb la normativa general en matèria de subvencions; i que es compromet a aportar la documentació original i/o fotocòpia compulsada de la documentació aportada amb la sol·licitud, en el termini de deu dies naturals en el cas que la Fundació COAC ho requereixi en qualsevol moment del procediment.

8.4. Tota la documentació, indicada en l'apartat anterior, **s'entregarà** per correu electrònic:

cooperacio@fundaciocoac.org

8.5. Els interessats podran presentar sol·licituds a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci i fins al dia 9 de febrer de 2026. El límit per a la presentació seran les 13:00 hores del dia establert. Es rebutjarà automàticament qualsevol sol·licitud rebuda fora de termini.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

9.1. Amb la finalitat de garantir l'eficàcia i la transparència del procés, la Fundació COAC avalua l'elegibilitat dels sol·licitants i el mèrit de les seves propostes a través de criteris preestablerts.

CRITERIS D'AVUACIÓ		Puntuació màxima
1. Criteris de pertinença		10
1.1	Pertinença de la proposta respecte als principis i objectius estratègics d'aquestes Bases. <i>(formulari sol·licitud 3 - 4)</i>	Fins a 5
1.2	Definició clara dels participants en el projecte i de la seva selecció i participació pertinent des del punt de vista estratègic. <i>(formulari sol·licitud 2 - 3)</i>	Fins a 5
2. Criteris sobre l'entitat sol·licitant		10
2.1	Precedents de col·laboració amb la contrapart i experiència en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament internacional/local. <i>(formulari sol·licitud 2)</i>	Fins a 5
2.2	Capacitat tècnica i financera proporcional i coherent amb el projecte presentat. <i>(formulari sol·licitud 2-3-6)</i>	Fins a 5

3. Criteris respecte la metodologia		35
3.1	Coherència, claredat i correcta elaboració de l'estructura projectual. <i>(formulari sol·licitud 3 - 4)</i>	Fins a 10
3.2	Nivell d'encaix en les prioritats estratègiques de la contrapart. <i>(formulari sol·licitud 3 - 4)</i>	Fins a 5
3.3	Avaluació dels riscos i selecció de les mesures per mitigar-los. <i>(formulari sol·licitud 4)</i>	Fins a 5
3.4	Claredat i factibilitat del pla d'execució. <i>(formulari sol·licitud 5)</i>	Fins a 10
3.5	Definició d'elements de seguiment i avaluació adequats. <i>(formulari sol·licitud 8)</i>	Fins a 5
4. Criteris respecte els actors implicats		40
4.1	Nivell de compromís i d'implicació de la contrapart en l'actuació prevista. <i>(formulari sol·licitud 2 - 4)</i>	Fins a 10
4.2	Motius de selecció i grau d'implicació dels beneficiaris. (Inclusió i participació de grups marginats i vulnerables.) <i>(formulari sol·licitud 3)</i>	Fins a 10
4.3	Implicació d'altres entitats i organismes en la preparació i la realització del projecte per tal de garantir la transferència de coneixement. <i>(formulari sol·licitud 2)</i>	Fins a 5
4.4	Participació de professionals i de tècnics del país on es realitzi el projecte. <i>(formulari sol·licitud 3)</i>	Fins a 5
4.5	Nivell de transparència i participació en les fases de gestió, seguiment i avaluació. <i>(formulari sol·licitud 8 - 10)</i>	Fins a 5
4.6	Possibilitat de col·laboració amb la bossa de voluntariat COAC.	Fins a 5
5. Criteris de sostenibilitat i idoneïtat constructiva		45
5.1	Espai arquitectònic/urbà i context local. <i>(formulari sol·licitud 7)</i>	Fins a 15
5.2	Materials locals i procés constructiu. <i>(formulari sol·licitud 6 - 7)</i>	Fins a 15
5.3	Gestió energètica i sostenible del projecte. <i>(formulari sol·licitud 7)</i>	Fins a 15
6. Criteris respecte el pressupost i la viabilitat		40
6.1	Definició de propietaris i responsables del projecte després de l'execució. <i>(formulari sol·licitud 6 - 9)</i>	Fins a 10
6.2	Coherència, claredat i correcta elaboració del pressupost. <i>(formulari sol·licitud 6)</i>	Fins a 5
6.3	Raonabilitat de les despeses fixades en relació a les necessitats previstes. <i>(formulari sol·licitud 6)</i>	Fins a 10
6.4	Viabilitat de l'actuació i pla de manteniment. <i>(formulari sol·licitud 9)</i>	Fins a 15
7. Criteris del projecte arquitectònic		20
7.1	Qualitat arquitectònica del projecte.	Fins a 10
7.2	Innovació en la metodologia o processos establerts per abordar el projecte.	Fins a 10
TOTAL		200

9.2. Per a la concessió de l'ajut serà necessari obtenir un mínim de **120 punts**, com a suma dels obtinguts en la valoració dels criteris exposats, i **tenir una puntuació superior a zero en tots i cada un dels criteris anteriors**.

9.3. Es valorarà positivament la predisposició de l'entitat i equip del projecte, d'incloure voluntaris preseleccionats per la Fundació COAC. Es tracta d'una prova pilot amb l'objectiu de promoure el voluntariat entre els col·legiats i fomentar la formació de professionals.

9.4. El patronat de la Fundació COAC podrà determinar que les sol·licituds que, havent obtingut una valoració suficient d'acord als criteris establerts en aquesta convocatòria, no resultin seleccionades en el corresponent procediment

per insuficiència del crèdit assignat a aquest, puguin constituir-se en una llista de reserva degudament ordenada d'acord amb els citats criteris, per a substituir les inicialment aprovades en cas que la renúncia expressa dels sol·licitants d'aquestes alliberi el crèdit suficient.

10. RESOLUCIÓ DE LA CONVÒCATORIA

10.1. El Patronat de la Fundació COAC avaluarà les sol·licituds presentades i resoldrà la convocatòria com a màxim el dia 31 de març de 2026, comunicant el resultat per escrit als sol·licitants durant el mes d'abril de 2026.

10.2. Els sol·licitants que hagin resultat proposats pel Patronat de la Fundació COAC disposaran d'un termini de trenta dies hàbils, des de la publicació d'aquesta proposta a la web del COAC, per presentar la Documentació relacionada en el punt següent d'aquesta Resolució. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat la documentació preceptiva, s'entendrà desistit de la sol·licitud.

10.3. En cas que la sol·licitud resulti proposada per a ser aprovada, es presentarà la documentació que a continuació s'indica:

- a) Document d'acceptació de l'ajut pel qual es compromet a complir les obligacions establertes en aquestes bases.
- b) Formulari de les dades bancàries, totalment emplenat i signat.
- c) Informació i/o documentació complementària que la Fundació COAC consideri convenient per aclarir o detallar el contingut de les propostes.

10.4. La decisió de rebuig d'una sol·licitud o de no concedir un ajut es basarà en alguna de les següents raons:

- Sol·licitud rebuda fora de termini.
- Incompliment d'algun dels requisits descrits a les Bases de la convocatòria.
- No assolir la puntuació mínima necessària per l'atorgament (**120 punts** pels projectes de cooperació internacional i **100 punts** pels de cooperació local)
- Tenir una puntuació de zero en algun dels criteris d'avaluació

10.5. Un cop hagi finalitzat el procés d'acceptació, En relació amb els participants, aquests cedeixen els drets de propietat intel·lectual dels projectes presentats als ajuts de Cooperació, al COAC i a la Fundació COAC, per la reproducció, distribució, comunicació pública per part del COAC i de la Fundació COAC, en qualsevol suport, campanyes de difusió i altres actuacions que el COAC o la seva Fundació realitzin en relació amb els Ajuts de Cooperació COAC, sense ànim de lucre i sense limitació geogràfica o temporal, i sense cap contraprestació per part del COAC ni de la seva Fundació, als participants. Els participants reconeixen ser titulars o haver obtingut els drets de propietat intel·lectual de la informació, texts, imatges, sons, dibuixos i la resta de continguts que es lliurin amb la documentació dels projectes, per poder cedir els drets de propietat intel·lectual al COAC i a la seva Fundació.

11. QUANTIA DE L'AJUT I DESPESES SUBVENCIONABLES

11.1. L'import total que es consignarà en aquesta convocatòria serà a reserva del que s'acordi a l'aprovació dels pressupostos 2026 del COAC.

11.2. L'import de l'ajut es fixarà atenent al pressupost, a la documentació aportada pel sol·licitant i a les disponibilitats pressupostàries. La seva quantia final es determinarà tenint en compte el criteri de suficiència per al finançament

del projecte proposat. La quantia de les ajudes que es resolgui concedir podrà ser inferior a l'expressada pel sol·licitant.

- 11.3. La quantitat màxima amb la qual es podrà finançar cadascun dels projectes presentats a la convocatòria serà de **15.000 EUROS** i la mínima de **5.000 EUROS**. El cost total dels projectes presentats han de tenir un cost de mínim de 6250€
- 11.4. L'ajut concedit a aquesta convocatòria a nivell percentual no excedirà el 80% del cost total de la intervenció contemplada.
- 11.5. L'ajut podrà cobrir costos directes i indirectes. No obstant, la imputació dels costos indirectes no podrà excedir el 50% del total de l'ajut atorgat. A aquests efectes, s'entendrà per costos indirectes aquells que són despeses directament relacionades amb el desenvolupament de la tasca pròpia dels arquitectes responsables del projecte. (viatges, sous, redacció de projecte, etc...).

12. FORMA DE PAGAMENT

- 12.1. El pagament dels ajuts es tramitarà a partir de la presentació de l'informe descriptiu de l'actuació i de la memòria econòmica. caldrà adjuntar tots els justificants originals (bitllets d'avió amb els corresponent fulls d'embarcament i altres factures relacionades al projecte) corresponents a la despesa realitzada.
- 12.2. Es pot sol·licitar el desglossament del pagament de la següent manera 50% a l'inici del projecte i 50% a la finalització del projecte, en cas contrari el pagament total es donarà quan es finalitzi el projecte.
- 12.3. No es podran cobrir a càrrec de l'ajut aquelles despeses de les quals no es presentin els corresponents justificants.
- 12.4. La tramitació dels pagaments es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari que l'entitat beneficiària indicarà en el formulari corresponent.

13. JUSTIFICACIÓ I CONTROL

- 13.1. La persona responsable de la proposta haurà d'informar el més ràpidament possible de qualsevol retard o dificultat que es produeixi en la realització del projecte. Qualsevol canvi substancial sobre el calendari d'execució, el contingut o el lloc de realització dels projectes, la identitat i/o el nombre de participants ha de ser comunicat de forma prèvia a la Fundació COAC, que ho haurà d'autoritzar, podent determinar en cada cas les condicions o efectes que consideri adequats.
- 13.2. En el moment de finalitzar l'activitat, els beneficiaris hauran de presentar la següent **documentació justificativa**:
- a) Memòria d'actuació justificativa, amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
 - b) Memòria econòmica.
 - c) Valoració de l'activitat per part de la contrapart.
 - d) Fotografies del projecte. Es cediran els drets d'explotació de les imatges al COAC i a la seva Fundació. Aquesta cessió es fa amb l'exclusivitat de donar difusió als ajuts de cooperació i podrà fer-se a través dels mitjans de comunicació habituals del COAC i de la seva Fundació.
- 13.3. Si l'activitat finançada consisteix en la construcció d'edifici o l'adaptació de locals, el beneficiari haurà d'acreditar la titularitat de la propietat o drets sobre el terreny o l'immoble aptes per realitzar l'actuació i disposar, o estar en

condicions d'obtenir la respectiva llicència, que permeti la realització de les obres per a les quals es demana la subvenció.

- 13.4. El beneficiari haurà de destinar els edificis construïts o els béns immobles adquirits al fi concret per al qual es va concedir la subvenció. Aquestes limitacions han de constar en la corresponent escriptura pública o document d'anàloga naturalesa.
- 13.5. Els/les beneficiaris/àries dels ajuts són responsables de la veracitat de totes les dades i documents aportats durant el cicle del projecte, així com de les activitats realitzades per assolir els objectius proposats. La Fundació COAC podrà sol·licitar en qualsevol moment la informació que cregui convenient per tal de fer el seguiment i l'avaluació de les activitats.

14. DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS

- 14.1. Caldrà deixar constància en l'obra construïda de la col·laboració del COAC i de la seva Fundació mitjançant una placa o similar, o bé en la informació digital del projecte en els projectes de baixa aportació econòmica.
- 14.2. En totes les activitats, així com en la documentació i material que s'elabori en relació amb les propostes beneficiàries d'un ajut en el marc d'aquesta convocatòria (díptics, cartells, vídeos, articles, xerrades, exposicions, etc.) s'haurà de fer constar que s'ha dut a terme amb el suport del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i de la Fundació COAC. Quan es reproduïxin els logotips de les entitats col·laboradores també caldrà incloure el del COAC i el de la Fundació COAC.
- 14.3. Totes les presentacions públiques dels projectes hauran de ser comunicades anteriorment a la Fundació COAC.
- 14.4. S'haurà de presentar digitalment a la Fundació COAC un exemplar de tots els materials produïts durant l'execució del projecte.
- 14.5. El COAC i la Fundació COAC podran utilitzar tots aquests materials i informació per elaborar materials de difusió, per fer accions i campanyes de sensibilització i de captació de recursos i per incloure'ls en les seves memòries anuals d'activitats.

15. REVOCACIÓ DELS AJUTS

- 15.1. La Fundació COAC pot revocar total o parcialment l'ajut concedit quan no es respectin els terminis establerts o quan es modifiqui significativament el contingut o la durada de l'activitat realitzada, sempre que aquests canvis no hagin estat prèviament comunicats i autoritzats per la Fundació COAC.
- 15.2. També pot donar lloc a la revocació la no acceptació de l'ajut abans de la data establerta, així com els retards que no hagin estat prèviament autoritzats en relació amb la presentació de l'informe d'activitats o dels justificants originals de la despesa realitzada i, en general, qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- 15.3. Amb independència de l'esmentat anteriorment, la realització d'alguna de les següents conductes autoritzarà al Patronat de la Fundació COAC a vetar l'accés de l'entitat responsable a qualsevol altre ajut col·legial per un termini de cinc anys:
- L'obtenció de l'ajut falsejant les condicions requerides per a la seva concessió i ocultant les que l'haguessin impedit o bé limitat.
 - La no aplicació de les quantitats rebudes a les finalitats per les que es va concedir l'ajut, sempre que no s'hagi procedit a la seva devolució sense previ requeriment.
 - L'incompliment, per raons imputables al beneficiari, de les obligacions assumides com a conseqüència de la concessió de l'ajut.
 - La falta de justificació de la destinació donada als fons rebuts abans dels 18 mesos establerts.

- 15.4. Les causes de força major sobrevingudes no imputables al beneficiari (desastres naturals, manca de seguretat del personal, canvis polítics que afectin l'execució i altres causes similars) permetran la suspensió del projecte sense penalitzacions, mantenint informada a la Fundació COAC en tot el procés.

16. INFORMACIÓ ADDICIONAL

Els sol·licitants poden enviar els dubtes fins a 10 dies abans del termini de presentació de propostes, a l'adreça cooperacio@fundaciocoac.org indicant clarament la referència de la convocatòria de propostes.

Amb la finalitat de proporcionar un tractament equitatiu als sol·licitants, en cap cas es podrà donar una opinió preliminar sobre l'elegibilitat d'un sol·licitant, d'un soci o d'una acció.