

COAC

arquitectes.cat

Alta Acreditados

Febrero 2026

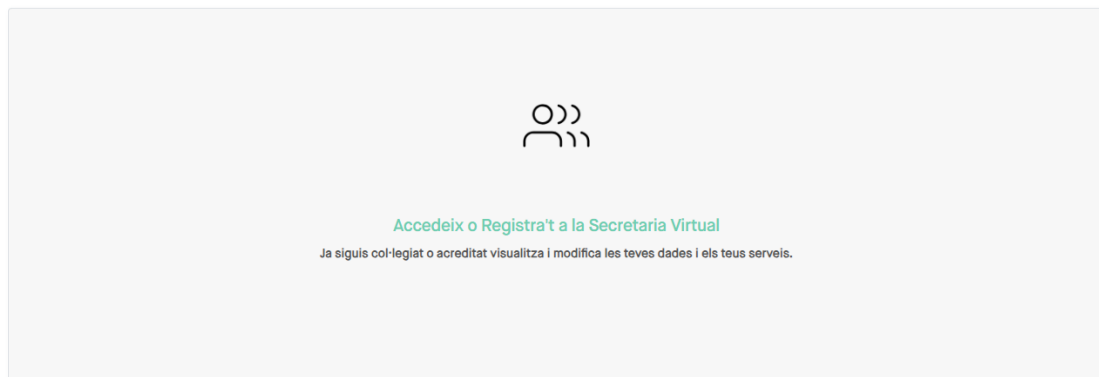
Este documento tiene como objetivo guiar a la persona interesada en **acreditarse en el COAC** a través del proceso de acreditación mediante nuestra plataforma web.

Registro

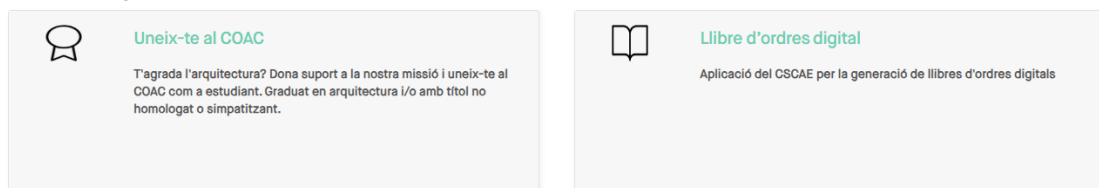
El primer paso es **acceder al enlace** <https://portal.coac.net>.

Et donem la benvinguda a la Secretaria Virtual del COAC

Accedeix o registra't a la Secretaria Virtual per poder consultar i tramitar les teves dades i els teus serveis del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.



Altres enllaços d'interés



Una vez aquí, nos dirigiremos al primer botón **“Accedeix o Registra’t a la Secretaria Virtual”** y veremos una página de inicio de sesión.

The image shows a login interface for the COL·LEGI D'ARQUITECTES DE CATALUNYA. At the top, the organization's name is written in white on a dark gray background. Below this, the title "Inicia sessió" is centered. There are two input fields: "Usuari o email" and "Contrasenya". Below these fields is a blue button labeled "Inicia sessió". At the bottom, there is a link that says "Encara no estàs registrat? Registra't" in blue text.

Dado que es la primera vez, nos registraremos rellenando nuestros datos principales mediante el botón azul **“Registra’t”**. A continuación, veremos la página para iniciar el trámite.

Acreditación

Secretaria virtual

**Completa el tràmit d'alta al COAC:**

[Completa l'alta com a Col·legiat](#)
[Completa l'alta com a Acreditat](#)

**Agrupacions**
Les AGRUPACIONS són organitzacions internes del Col·legi. Per pertànyer a una agrupació, cal que el col·legiat interessat s'inscriu específicament i haurà d'abonar una quota d'entrada i una quota periòdica.
[Mes informació](#)

**COAC Estudiant**
Si ets estudiant d'arquitectura el COAC Estudiant t'ofereix gratuïtament un ventall d'activitats culturals i de desenvolupament que enriqueiran l'exercici de la teva professió.
[Enllaç](#)

Una vez dentro, elegiremos la opción **“Completa l’alta com Acreditat”**, donde se nos presentaran dos casos.

Caso 1: El CSCAE no ha podido validar nuestros datos.

Tendremos que rellenar manualmente nuestra información y aportar los documentos necesarios para poder validar la acreditación.

Sol·licitud de col·legiació

 **0,00 €** [ENVIAR DADES](#)

1 Ompler les teves dades per completar el registre.

Dades personals * Camps obligatoris

Nom * Camp obligatori	Cognoms * Camp obligatori	Tipus de document * CNI	Num. de document
Sexe * Camp obligatori	Nacionalitat * Camp obligatori	Data d'emissió * Si ha d'especificar una nacionalitat estranya	Mioma de correspondència * Camp obligatori
Escola de procedència * Camp obligatori	País de l'escola *		

Dades col·legials * Camps obligatoris

Demarcacions del Col·legi

 El col·legi s'organitza en sis Demarcacions: Barcelona, Comarques Centrals, Ebre, Girona, Lleida i Tarragona, per tal d'atendre els col·legiats en un àmbit més proper.

Demarcació d'inscripció *
Camp obligatori

Una vez tengamos todos los campos rellenados correctamente, podremos enviar los datos al COAC.

Desde el COAC, validarán los datos y los documentos adjuntos e irán informando al acreditado sobre posibles datos faltantes o erróneos.

Finalmente, cuando todo esté correcto, se informará al acreditado y ya podrá acceder a los servicios del COAC.

Caso 2: El CSCAE sí ha podido validar nuestros datos.

The screenshot displays the 'Dades personals' (Personal Data) section of a registration form. The section is titled 'Dades personals' with a green checkmark icon and a note '* Camps obligatoris' (Mandatory fields). The form contains several input fields and dropdown menus, all marked as mandatory with a red asterisk. The fields are: 'Nom*' (Name), 'Cognoms*' (Surnames), 'Tipus de document*' (Document type) with a dropdown menu showing 'DNI', 'Núm. de document' (Document number), 'Sexe*' (Sex) with a dropdown menu, 'Nacionalitat*' (Nationality) with a dropdown menu and a red error message 'S'ha d'especificar una nacionalitat existent' (An existing nationality must be specified), 'Data naixement*' (Date of birth) with a calendar icon and a red 'X' icon, 'Idioma de correspondència*' (Correspondence language) with a dropdown menu, 'Escola de procedència*' (Origin school) with a dropdown menu, and 'País de l'escola*' (Country of the school) with a dropdown menu. Below the form, there are three sections: 'Dades col·legials' (Collegiate data), 'Contractació de Serveis COAC' (COAC Services Contracting), and 'Dades de contacte' (Contact data), each with a green checkmark icon and a note '* Camps obligatoris'.

Los datos principales (nombre, Apellidos y NIF) aparecerán completos, y no tendremos que enviar tanta documentación para validar los datos.

De igual manera que antes, al final de todo enviaremos la información al COAC, y se hará una última comprobación de los datos antes de enviar el oficio de bienvenida y el nombre de usuario que se usará para los servicios del COAC.